

OPĆI PODACI ZA IZDAVATELJE

Razdoblje izvještavanja:

01.01.2018

do

31.12.2018

Godina:

2018

Godišnji financijski izvještaji

Matični broj (MB): 03275841

HR

Matični broj subjekta (MBS): 080008303

Osobni identifikacijski broj (OIB): 42523247815

LEI: 315700Y0G3DN23J2MK46

Šifra ustanove: 1619

Tvrta izdavateljca: AUTO HRVATSKA D.D

Poštanski broj i mjesto: 10000

ZAGREB

Ulica i kućni broj: Heinzelova 70

Adresa e-pošte: ah@autohrvatska.hr

Internet adresa: www.autohrvatska.hr

Broj zaposlenih (krajem izvještajnog razdoblja): 695

Konsolidirani izvještaj: KD (KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)

Revidirano: RD (RN-nije revidirano/RD-revidirano)

Tvrte ovisnih subjekata (prema MSFI):

Sjedište:

MB:

MAN IMPORTER HRVATSKA D.O.O.

ZAGREB

1411152

AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI D.O.O.

ZAGREB

1778293

AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI D.O.O.

ZAGREB

1411110

AUTO TANGENTA D.O.O.

ZAGREB

4149149

KAM I BUS IMPORTER D.O.O.

ZAGREB

4702484

MAN IMPORTER MAKEDONIJA D.O.O.E.L.

SKOPJE

6536387

KAM I BUS D.O.O.E.L.

SKOPJE

7172761

KAM I BUS D.O.O.

DOBOJ

218808920000

MAN IMPORTER BH D.O.O.

SARAJEVO-ILIDŽA

202256450000

KAM I BUS IMPORTER D.O.O.

LJUBLJANA

8097526000

KAMION IMPORTER D.O.O.

DOBOJ

4219012880002

Knjigovodstveni servis: (Da/Ne)

(tvrta knjigovodstvenog servisa)

Osoba za kontakt: Korpar Marina, Hernaut Almira

(unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon: 01/6167 639, 01/6167 613

Adresa e-pošte: mkorpar@autohrvatska.hr, ahernaut@autohrvatska.hr

Revizorsko društvo: LeitnerLeitner Revizija d.o.o.

(tvrta revizorskog društva)

Ovlašteni revizor: Ružica Lamešić

(ime i prezime)

AUTO HRVATSKA d.d.

ZAGREB
Heinzelova 70

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018

u kunama

Obveznik: AUTO HRVATSKA GRUPA			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	269.378.058	303.940.809
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	711.840	1.861.729
1. Izdaci za razvoj	004		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	577.882	1.775.925
3. Goodwill	006		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		
6. Ostala nematerijalna imovina	009	133.958	85.804
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	265.574.416	297.384.030
1. Zemljište	011	4.174.932	4.535.144
2. Građevinski objekti	012	43.772.640	31.354.825
3. Postrojenja i oprema	013	4.347.095	5.534.765
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	13.400.677	17.928.522
5. Biološka imovina	015		
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016	150.000	2.920.000
7. Materijalna imovina u pripremi	017	3.173.006	14.228.729
8. Ostala materijalna imovina	018	7.486.179	5.862.579
9. Ulaganje u nekretnine	019	189.069.887	215.019.466
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	71.959	115.076
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027	71.959	53.263
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		61.813
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	3.019.843	3.174.911
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		
3. Potraživanja od kupaca	034	208.958	453.038
4. Ostala potraživanja	035	2.810.885	2.721.873
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		1.405.063
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	360.304.821	322.882.171
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	162.985.374	187.314.566
1. Sirovine i materijal	039	1.677.288	3.010.250
2. Proizvodnja u tijeku	040		
3. Gotovi proizvodi	041		
4. Trgovačka roba	042	155.618.016	178.945.529
5. Predujmovi za zalihe	043	5.690.070	5.358.787
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018

u kunama

Obveznik: AUTO HRVATSKA GRUPA			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
7. Biološka imovina	045		
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	83.346.411	88.021.585
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		
3. Potraživanja od kupaca	049	76.562.345	78.727.496
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	127.445	118.653
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	5.051.921	6.045.714
6. Ostala potraživanja	052	1.604.700	3.129.722
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	74.187.692	10.219.857
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060	244.801	68.389
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	67.387.046	10.151.468
9. Ostala financijska imovina	062	6.555.845	
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	39.785.344	37.326.163
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI	064	5.987.405	9.289.833
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	635.670.284	636.112.813
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	1.004.066.775	1.278.270.541
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067	400.370.763	421.939.757
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	60.000.000	60.000.000
II. KAPITALNE REZERVE	069	37.089.626	37.089.626
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	59.320.658	54.344.010
1. Zakonske rezerve	071	3.000.000	3.000.000
2. Rezerve za vlastite dionice	072	6.971.246	12.382.269
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	-6.971.246	-12.382.269
4. Statutarne rezerve	074	15.000.922	15.000.910
5. Ostale rezerve	075	41.319.736	36.343.100
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076	543.758	74.946
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077	0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081	215.576.658	227.513.256
1. Zadržana dobit	082	215.576.658	227.513.256
2. Preneseni gubitak	083		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084	27.840.063	42.917.919
1. Dobit poslovne godine	085	27.840.063	42.917.919
2. Gubitak poslovne godine	086		
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087		
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088	2.786.460	2.754.154

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018

u kunama

Obveznik: AUTO HRVATSKA GRUPA			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089	57.000	
2. Rezerviranja za porezne obveze	090		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091	2.729.460	2.754.154
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093		
6. Druga rezerviranja	094		
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095	4.677.024	11.592.548
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100	1.118.187	1.462.634
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101	461.406	489.794
7. Obveze za predujmove	102		
8. Obveze prema dobavljačima	103		
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104		
10. Ostale dugoročne obveze	105	2.978.069	9.623.668
11. Odgođena porezna obveza	106	119.362	16.452
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107	206.454.600	193.074.334
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112	15.766.652	3.962.131
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	50.194.350	45.229.174
7. Obveze za predujmove	114	14.562.078	23.720.422
8. Obveze prema dobavljačima	115	93.035.444	94.068.719
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116		
10. Obveze prema zaposlenicima	117	5.264.645	5.990.369
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118	26.994.971	15.689.309
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119	167.000	371.154
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120		
14. Ostale kratkoročne obveze	121	469.460	4.043.056
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122	21.381.437	6.752.020
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123	635.670.284	636.112.813
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124	1.004.066.775	1.278.270.541

RAČUN DOBITI I GUBITKA
u razdoblju 01.01.2018 do 31.12.2018

u kunama

Obveznik: AUTO HRVATSKA GRUPA			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125	1.174.196.917	1.221.573.976
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126		
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	1.157.612.020	1.201.485.203
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128	637.068	722.341
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129		
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	15.947.829	19.366.432
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131	1.145.037.307	1.176.266.256
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132		
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133	973.645.604	1.007.122.450
a) Troškovi sirovina i materijala	134	10.791.969	11.033.502
b) Troškovi prodane robe	135	905.769.784	939.941.160
c) Ostali vanjski troškovi	136	57.083.851	56.147.788
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	104.955.192	104.309.751
a) Neto plaće i nadnice	138	63.211.258	63.046.227
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139	27.629.771	28.335.850
c) Doprinosi na plaće	140	14.114.163	12.927.674
4. Amortizacija	141	34.279.666	32.967.998
5. Ostali troškovi	142	19.267.351	21.564.258
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143	4.679.458	2.075.321
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145	4.679.458	2.075.321
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146	1.713.508	1.660.823
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147	57.000	
b) Rezerviranja za porezne obveze	148		
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149	120.000	24.694
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150		
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151		
f) Druga rezerviranja	152	1.536.508	1.636.129
8. Ostali poslovni rashodi	153	6.496.528	6.565.655
III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154	6.151.914	3.359.754
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155		
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156		
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157		
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158		
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159		
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160		
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161	3.106.391	1.881.593
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162	3.001.066	1.447.059
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163	9.501	
10. Ostali financijski prihodi	164	34.956	31.102
IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165	5.002.437	3.931.276
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168	1.436.945	1.323.385
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169	2.576.992	1.796.138
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170		18.696
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171		
7. Ostali financijski rashodi	172	988.500	793.057

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173		
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175		
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176		
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	1.180.348.831	1.224.933.730
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	1.150.039.744	1.180.197.532
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	30.309.087	44.736.198
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	30.309.087	44.736.198
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182	2.469.024	1.818.279
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	27.840.063	42.917.919
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	27.840.063	42.917.919
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186	0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187		
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188		
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189		
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)			
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199	27.840.063	42.917.919
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200	27.840.063	42.917.919
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201		
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202	27.840.063	42.917.919
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203	955.490	571.723
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204		
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205	955.490	571.723
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207		
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208		
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209		
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210		
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211		
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212	6.847	6.847
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213	948.643	564.876
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214	28.788.706	43.482.795
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)			
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215	28.788.706	43.482.795
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216	28.788.706	43.482.795
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217		

IZVJESTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2018. do 31.12.2018.

u kunama

Obveznik: AUTO HRVATSKA GRUPA			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti			
1. Dobit prije oporezivanja	001	30.309.087	44.736.198
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002	45.695.138	37.600.379
a) Amortizacija	003	34.279.665	32.967.998
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	-899.972	-452.486
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005		
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	-3.106.392	-1.881.593
e) Rashodi od kamata	007	1.436.945	1.323.385
f) Rezerviranja	008	-405.335	-152.306
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009	14.965	-178.675
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	14.375.262	5.974.056
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011	76.004.225	82.336.577
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	-4.809.717	-68.751.569
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	-1.605.702	-13.289.060
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	-575.629	-7.757.099
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015	-5.945.331	-26.242.588
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016	3.316.945	-21.462.822
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017	71.194.508	13.585.008
4. Novčani izdaci za kamate	018	-1.436.945	-1.323.385
5. Plaćeni porez na dobit	019		
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020	69.757.563	12.261.623
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	35.490.573	44.454.208
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022		
3. Novčani primici od kamata	023	3.106.392	1.881.593
4. Novčani primici od dividendi	024		
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025	19.055.276	63.967.835
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026		
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027	57.652.241	110.303.636
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-40.784.686	-104.063.876
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029		
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030		
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031		
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032		
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033	-40.784.686	-104.063.876
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034	16.867.555	6.239.760
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035		
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036		
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037		372.835
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038		

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2018. do 31.12.2018.

u kunama

Obveznik: AUTO HRVATSKA GRUPA			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039	0	372.835
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040	-63.440.232	
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	-12.927.376	-12.905.794
3. Novčani izdaci za financijski najam	042		
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	-4.584.490	-8.427.605
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044		
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045	-80.952.098	-21.333.399
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046	-80.952.098	-20.960.564
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047		
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048	5.673.020	-2.459.181
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049	34.112.324	39.785.344
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050	39.785.344	37.326.163

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (GFI)

Naziv izdavatelja: **AUTO HRVATSKA D.D**

OIB: 42523247815

Izveštajno razdoblje: 01.01.2018.-31.12.2018.

Bilješke uz financijske izvještaje sastavljaju se sukladno odredbama Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (dalje: MSFI) na način da trebaju:

- a) pružiti informacije o osnovi za sastavljanje financijskih izvještaja i određenim računovodstvenim politikama primijenjenim u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom 1 (MRS 1),
- b) objaviti informacije prema MSFI-a koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjenama kapitala,
- c) pružiti dodatne informacije koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjeni kapitala, ali su važne za razumijevanje bilo kojeg od njih.

Bilješke uz financijske izvještaje priložene su u revizorskom izvješću Auto Hrvatska GRUPA, zajedno sa mišljenjem revizora. Godišnje izvješće Auto Hrvatska GRUPA je dostupno na stranici <https://www.autohrvatska.hr/izvjescia-o-poslovanju>.



Grupa **AUTO HRVATSKA**
Heinzelova 70, 10 000 Zagreb

Poslovodstvo tvrtke

AUTO HRVATSKA dioničko društvo
Heinzelova 70
HR-10000 Zagreb

Telefon +385 (0)1 6167 666
Telefax +385 (0)1 6167 550
ah@autohrvatska.hr
www.autohrvatska.hr

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA O STANJU POSLOVNE GRUPE AUTO HRVATSKA za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.

Zagreb, ožujak 2019.

Upravni odbor Igor Brigljević, dipl.iur.; Zlatan Jabučar,dipl.oec.;
Bogdan Tihava, dipl.oec.
Glavni izvršni direktor Bogdan Tihava, dipl. oec.
Izvršni direktori dr.sc. Zvonko Merkaš; Robert Srebrenović, dipl. oec.;
Velimir Marović, dipl.oec.; Mario Fabek, dipl. ing.;
Alen Vuksan-Cusa, dipl. ing.

Temeljni kapital uplaćen u cijelosti 60.000.000,00 kn u 600.000 emitiranih dionica
Nominalna vrijednost dionice 100,00 kn
Upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu
MBS 080008303 OIB 42523247815





SADRŽAJ

1. Opće informacije o poslovnoj grupi Auto Hrvatska	4
2. Opis poslovanja i rezultati poslovanja za 2018.	6
2.1. Vlasnička struktura	6
2.2. Statusne promjene	6
2.3. Rezultati poslovanja	7
3. Plan razvoja	7
4. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima	8
5. Valutni rizik	8
6. Kreditni rizik i rizik likvidnosti	8
7. Vlastite dionice	8
8. Nefinancijski izvještaj	9
8.1. Odnos prema zajednici	9
8.2. Odnos prema okolišu	10
8.3. Odnos prema zaposlenicima	13
8.4. Borba protiv korupcije i podmićivanja	16



1. Opće informacije o poslovnoj grupi Auto Hrvatska

Grupa Auto Hrvatska ima sjedište u Zagrebu, Heinzelova 70.

Društva Grupe primarno posluju na domaćem tržištu te su specijalizirana za prodaju vozila, rezervnih dijelova, guma, alata i servisne opreme uz organiziranu servisnu mrežu za gospodarska i osobna vozila.

Poslovnu grupu Auto Hrvatska čine:

Članice u Hrvatskoj:

- **Auto Hrvatska d.d.**, Zagreb, Heinzelova 70 ("Matica") – upravljanje društvima Grupe
- **MAN Importer Hrvatska d.o.o.**, Zagreb, H. Leskovac, Zastavnice 25c
- glavni uvoznik gospodarskih vozila i originalnih rezervnih dijelova marki MAN i Neoplan.
- **Auto Hrvatska Prodajno-servisni centri d.o.o.**, Zagreb, H. Leskovac, Zastavnice 25c – za prodaju gospodarskih vozila, rezervnih dijelova i servisnih usluga. Ovlašteni je partner za MAN, Neoplan i Otokar gospodarska vozila. Na jednoj ili više lokacija servisni je partner za Knorr-Bremse, Schmitz Cargobull, Wabco, BPW, Dautel, BAR Cargolift i Palfinger Kran.
- **Auto Hrvatska Automobili d.o.o.**, Zagreb, Radnička c. 182 – za prodaju osobnih i lakih gospodarskih vozila, rezervnih dijelova i servisnih usluga:
 - Zagreb (ovlašteni prodajno-servisni centri - Ford i Fiat Professional)
 - Karlovac (ovlašteni prodajno-servisni centar - VW i Škoda)
 - Zadar (ovlašteni prodajno-servisni centar - VW i Audi)
 - Rijeka (ovlašteni prodajno-servisni centar - Mazda)
- **Auto Tangenta d.o.o.**, Zagreb, Heinzelova 70 - djelatnost agenata i posrednika osiguranja.
- **KAM i BUS Importer d.o.o.**, Zagreb, Radnička c. 182 - ovlašteni uvoznik i ovlašteni servisni partner gospodarskih vozila i rezervnih dijelova marke Ford Trucks za područje RH, BiH, Makedonije.

Članice Grupe u Makedoniji:

- **MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l.**, Skopje, Ilinden, Ulica 2, br.84 - glavni uvoznik gospodarskih vozila i originalnih rezervnih dijelova za tržište Republike Makedonije za MAN, Neoplan i Otokar gospodarska vozila.
- **KAM i BUS d.o.o.e.l.**, Skopje, Ilinden, Ulica 2 br. 84 - ovlašteni je partner za prodaju vozila i rezervnih dijelova, te pružanje servisnih usluga za marke MAN, Neoplan i Otokar.



Članice Grupe u Bosni i Hercegovini:

- **MAN Importer BH d.o.o.**, Sarajevo, Ilidža, Ul. Vlakovo br.10
- glavni uvoznik gospodarskih vozila i originalnih rezervnih dijelova marki MAN i Neoplan za tržište Bosne i Hercegovine
- **KAM i BUS d.o.o.**, Doboj jug, ul. 203. brigade br. 88, Podružnice Banja Luka i Sarajevo
- prodaja gospodarskih vozila, rezervnih dijelova i servisnih usluga. Ovlašteni je partner za MAN, Neoplan i Otokar gospodarska vozila.
- **KAMION IMPORTER d.o.o.**, Doboj jug, ul. 203. brigade br. 88 - ovlašteni uvoznik i ovlašteni servisni partner za gospodarska vozila i rezervne dijelove marke Ford Trucks

Članica Grupe u Sloveniji:

- **KAM i BUS Importer d.o.o.**, Ljubljana, Celovška cesta 492 - ovlašteni uvoznik i ovlašteni servisni partner za gospodarska vozila i rezervne dijelove marke Ford Trucks.

Na dan 31. prosinca 2018. u Grupi je radilo 695 zaposlenika i zaposlenica, a godinu dana ranije (31.12. 2017.) radilo je 676 zaposlenika i zaposlenica.

Matica ima monistički način upravljanja, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima.

Sukladno odluci Skupštine društva formiran je tročlani Upravni odbor, koji se sastoji od sljedećih članova:

- **Igor Brigljević**, predsjednik Upravnog odbora
- **Zlatan Jabučar**, zamjenik predsjednika Upravnog odbora
- **Bogdan Tihava**, član Upravnog odbora.

Maticu zastupaju i njome operativno upravljaju izvršni direktori sukladno Zakonu o trgovačkim društvima, Statutu i internim aktima Matice:

- **Bogdan Tihava**, glavni izvršni direktor,
- **Zvonko Merkaš**, izvršni direktor,
- **Robert Srebrenović**, izvršni direktor,
- **Velimir Marović**, izvršni direktor,
- **Mario Fabek**, izvršni direktor,
- **Alen Vuksan-Ćusa**, izvršni direktor.

Konsolidirani financijski izvještaji iskazani su u hrvatskim kunama.



2. Opis poslovanja i rezultati poslovanja za 2018.

Auto Hrvatska d.d., matica i osnivač, upravlja trgovačkim društvima pod nazivom **Poslovna grupa Auto Hrvatska**, putem kojih obavlja trgovačku djelatnost specijalizirane prodaje novih i rabljenih vozila, rezervnih dijelova, guma, alata i servisne opreme te organizira i obavlja servisnu djelatnost. Poslovna grupa Auto Hrvatska zauzima vodeću poziciju na tržištu gospodarskih vozila kao glavni uvoznik vozila MAN, Neoplan, Otokar i Ford Trucks. Također, uvoznik je za Kässbohrer prikolice za teretna vozila. Prodaja novih i rabljenih gospodarskih i osobnih vozila upotpunjena je velikom ponudom rezervnih dijelova, guma i opreme poznatih svjetskih proizvođača, mrežom prodajno servisnih centara za osobna i gospodarska vozila, ponudom servisne opreme i alata te ostalim povezanim uslugama u auto struci. Prodaja i servis novih i rabljenih osobnih vozila marke Ford, VW, Audi, Škoda, Mazda, Fiat Professional i Peugeot. Uz navedeno, Poslovna grupa obavlja poslove financiranja prodaje i poslovanja sa nekretninama.

2.1. Vlasnička struktura

Temeljni kapital društva iznosi 60.000.000,00 kuna.

Temeljni kapital društva podijeljen je na 600.000 dionica.

Nominalna vrijednost svake osnivačke dionice iznosi 100,00 kuna.

Sve dionice društva redovne su i izdane su u obliku nematerijaliziranih vrijednosnih papira.

Sve članice Poslovne grupe su u 100% vlasništvu Matice.

2.2. Statusne promjene

U prvom kvartalu 2018. godine udio MAN Importera d.o.o. Hrvatska u povezanom društvu Auto Hrvatska prodajno servisni centri d.o.o. prenesen je u cijelosti na Maticu, te je time postignut udio Matice 100% u navedenom društvu.

U drugom kvartalu osnovano je društvo Kamion Importer d.o.o., Doboj - BiH sa 100 % udjelom matice u vlasništvu.

U trećem kvartalu proveden je postupak pripajanja društva AUTO HRVATSKA CENTAR d.o.o. društvu AUTO HRVATSKA d.d.

U četvrtom kvartalu proveden je postupak pripajanja društva AUTO HRVATSKA AUTODIJELOVI d.o.o. društvu AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI d.o.o.

Od završetka poslovne godine pa do datuma sastavljanja ovog izvješća nije bilo drugih značajnijih događaja.



2.3. Rezultati poslovanja

U 2018. Poslovna grupa ostvarila je ukupan konsolidirani **prihod** u visini od 1.224.933.730 kuna što je 3,78 % više u odnosu na isto razdoblje 2017. godine.

Ukupni konsolidirani **rashodi** ostvareni su u iznosu od 1.180.197.532 kune što je 2,62 % više u odnosu na isto razdoblje 2017. godine.

Konsolidirana **dobit** Poslovne grupe nakon oporezivanja za 2018. utvrđena je u iznosu 42.917.919 kuna.

U usporedbi sa istim razdobljem 2017. godine, broj zaposlenih povećao se za 19.

3. Plan razvoja

Kompetencija i konkurentnost na tržištu proizvoda i usluga auto struke glavni su ciljevi Poslovne grupe Auto Hrvatska.

Optimizacija radnih mjesta i standardizacija poslovnih procesa preduvjeti su za ostvarenje pozitivnog rezultata poslovanja u svakoj organizacijskoj jedinici. Procesom strateškog planiranja u svim segmentima poslovanja definirane su ciljne skupine potrošača i njihove potrebe, proizvodni asortiman, ciljana tržišta i glavni konkurenti. Nakon analize postojećeg stanja, proces je usmjeren na kapitalizaciju postojećih prihoda i djelotvornost u korištenju resursa te na definiranje ključnih problema i prioriteta, kao i načina za stvaranje razvojnih prednosti i organizacijske prilagodbe.

Od ostalih razvojnih ciljeva na razini poslovne grupe Auto Hrvatska u srednjoročnom razdoblju ističu se daljnji rad na standardizaciji poslovanja, povećanje kompetentnosti zaposlenika u svim segmentima, povećanje konkurentnosti, daljnja izgradnja prodajno-servisnih centara, tehničko i tehnološko osuvremenjivanje procesa poslovanja, izlazak na regionalna tržišta, ravnomjeran razvoj svih segmenata poslovanja i redefiniranje korporativnog identiteta.

Rukovodstvo je također uzelo u zadatak poboljšanje interne komunikacije, koordinaciju i sustavno praćenje definiranih ciljeva te edukaciju i stručnu specijalizaciju zaposlenika kako bi se potakla samoinicijativnost i fokusiranost na rezultate te je na taj način unaprijedila sistematizaciju poslovanja na svim razinama.

Nastavljen je projekt zaposleničkog dioničarstva i nagradnog stjecanja dionica za zadržavanje dionica stečenih temeljem doprinosa ostvarenim rezultatima u prethodnim periodima. Upravni odbor je i ove godine donio odluku o stjecanju dionica za svako novorođeno dijete čiji roditelji su zaposlenici Poslovne grupe Auto Hrvatska.

Jedan od značajnijih ciljeva u tekućoj godini je restrukturiranje postojeće imovine koja nije u funkciji kako bi se omogućila priprema novih ulaganja u osnovnu djelatnost.



4. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Ciljevi upravljanja financijskim rizicima obavljaju se putem riznice u Odjelu financija društva Auto Hrvatska d.d. za cijelu Poslovnu grupu gdje se pruža podrška u poslovanju, koordinira pristup domaćim i međunarodnim tržištima novca, nadgleda i upravlja financijskim rizicima koji se odnose na poslovanje. Društvo prati potencijalne rizike i nastoji umanjiti njihov utjecaj na financijsku izloženost društva.

5. Valutni rizik

Društvo obavlja i transakcije denominirane u stranim valutama, po osnovi kojih dolazi do izloženosti riziku gubitaka od promjene tečaja stranih valuta. Navedenim rizikom upravlja se u okviru odobrenih parametara internih politika koje reguliraju korištenje terminskih ugovora za kupnju i prodaju stranih valuta.

6. Kreditni rizik i rizik likvidnosti

Društvo nema izloženost kreditnom riziku prema jednom kupcu ili grupi kupaca koji imaju slične osobine. Neto potraživanja od kupaca razdijeljena su na značajan broj klijenata, u različitim industrijama i geografskim područjima.

Društvo je usvojilo politiku poslovanja sa partnerima zadovoljavajućeg boniteta. Izloženost društva i kreditni „rejting“ klijenata stalno se nadgledaju. Kreditna izloženost kontrolira se ograničenjima ('limitima') za klijente. Limiti se učestalo nadziru i korigiraju.

Društvo nije izloženo kamatnom riziku jer posuđuje sredstva po fiksnim kamatnim stopama. Potraživanja od partnera osigurana su odgovarajućim instrumentima osiguranja čija valjanost se kontinuirano provjerava.

Upravljanje rizikom likvidnosti je odgovornost Uprave koja je izradila kvalitetan okvir za praćenje kratkoročnih, srednjoročnih i dugoročnih financiranja te svih zahtjeva vezanih za rizik likvidnosti.

7. Vlastite dionice

Društvo je u prva četiri kvartala 2018. godine stjecalo i otpuštalo vlastite dionice sukladno skupštinskoj odluci od 27.04.2017. godine, radi dodjele dionica zaposlenicima društava povezanih sa Društvom kao nagrade za sudjelovanje zaposlenika u raspodjeli ostvarene dobiti, radi dodjele prigodnog poklona u obliku dionica za novorođenu djecu zaposlenika Društva i djece zaposlenika u s njim povezanim društvima, te radi stjecanja dionica za vlastiti portfelj.

Društvo je u prva četiri kvartala 2018. godine steklo 12186 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice od 100,00 kn, što predstavlja 2,03 % temeljnog kapitala Društva.

Društvo je u prva četiri kvartala 2018. godine otpustilo 5130 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice od 100,00 kn, što predstavlja 0,86% temeljnog kapitala Društva.



8. Nefinancijski izvještaj

8.1. Odnos prema zajednici

Osim uvida u ekonomske pokazatelje, odnosa prema zaposlenicima i okolišu, veliki se naglasak u pravilima izvještavanja prema GRI (Global Reporting Initiative) standardu stavlja i na odnos prema cjelokupnoj zajednici u kojoj se posluje.

U komunikaciji s eksternom i internom javnošću Auto Hrvatska poštuje i podupire:

- zakon o medijima.
- zakon o nedopuštenom oglašavanju.
- zakon o zaštiti potrošača.
- zakon o burzi.
- kodeks časti novinarskog društva (HND).
- etički kodeks Hrvatske udruge za odnose s javnošću (HUOJ).
- etički kodeks Europske udruge komunikacijskih direktora (EACD)
- kodeks Hrvatske udruge agencija za oglašavanje i tržišno komuniciranje (HURA).
- kodeks međunarodne trgovinske komore (ICC).

Spomenuti zakoni i kodeksi reguliraju način tržišne komunikacije kroz istinito obavještanje javnosti i odgovorno promoviranje proizvoda i usluga oglašavanjem, direktnim marketingom, sponzorstvima i ostalim oblicima promidžbe preko klasičnih ili elektroničkih medija. Osobito se vodi računa o nedovođenju poslovnih partnera, ulagača i zaposlenika u zabludu jer je to temelj međusobnog povjerenja. Kanali komunikacije s našim dionicima su raznoliki, a komunikacija se provodi na dnevnoj razini.

Komunikacija sa Sindikatom

Auto Hrvatska konstruktivno surađuje sa Savezom samostalnih sindikata i Sindikatom radnika u trgovini čija podružnica, na čelu sa sindikalnom povjerenicom, okuplja članove sindikata iz Poslovne grupe. Sindikat je redovito obaviješten o važnim odlukama i poslovnim rezultatima, a Upravni i Izvršni odbor savjetuju se sa sindikatom o mjerama koje utječu na zaposlenike. Zaposlenici također imaju demokratski izabranog predstavnika u Upravnom odboru društva. Zahvaljujući radu sindikata i ugovorenim kolektivnim ugovorima, svim zaposlenicima Poslovne grupe Auto Hrvatska dostupne su pogodnosti dogovorene između sindikata, Poslovne grupe Auto Hrvatska i brojnih poslovnih partnera.



Komunikacija sa zaposlenicima

Način komunikacije među zaposlenicima jako je bitan za njihovu motivaciju u radu, uključenost u formalne i neformalne grupe te osjećaj pripadnosti zajednici. Zato se u poslovnoj grupi Auto Hrvatska inzistira na svakodnevnom korištenju poslovnog bontona u formalnoj i neformalnoj međusobnoj komunikaciji, a raznim službenim programima potiče se konkretan razgovor između zaposlenika na svim hijerarhijskim razinama.

Obavezni Godišnji razgovori između zaposlenika i nadređenih osoba dio su sustava za praćenje radne uspješnosti. Tijekom razgovora zaposlenik i njegov prvi nadređeni kolega analiziraju ostvarenje ciljeva u prethodnoj godini, dogovaraju moguća poboljšanja potrebna u poslovnom i osobnom smislu i postavljaju ciljeve za sljedeću godinu. Sposobnost iskrene i pristojne komunikacije vrlo je važna u tom, ali i svim ostalim programima. Stoga se često organiziraju edukativne radionice koje našim zaposlenicima omogućuju usvajanje komunikacijskih vještina.

Osim obaveznih godišnjih razgovora, zaposlenici imaju mogućnost sudjelovanja na raznim ispitivanjima zadovoljstva u tvrtki u kojoj rade i mogućnost diskretnog razgovora s direktoricom Ljudskih potencijala. Također, zaposlenici koji imaju prijedlog koji bi željeli podijeliti s upravom društva, mogu to učiniti uz prethodnu najavu.

Poslovna grupa Auto Hrvatska je društveno odgovoran i iskren poslodavac, uvijek dostupan svojim zaposlenicima, otvoren za komunikaciju i usmjeren na razvoj dugoročne suradnje.

8.2. Odnos prema okolišu

Tijekom 2017. godine upravljanje kvalitetom, okolišem i energetsom učinkovitošću u svim članicama Poslovne grupe potvrđeno je Certifikatima po zahtjevima tri ISO norme: **9001:2015**, **14001:2015** i **50001:2011**.

Odluka o primjeni ISO normi u poslovanju donesena je kao potvrda težnje Poslovne grupe ka izvrsnosti pružene usluge te kako bi se smanjio negativan utjecaj na okoliš i potrošnju obnovljivih i neobnovljivih prirodnih bogatstava.

U lipnju 2018. uspješno je proveden audit sukladno spomenutim ISO normama kao formalan dio certifikacijskog procesa, s ciljem dobivanja i održavanja certifikacije sustava upravljanja. Osnovni cilj audita bio je utvrditi sukladnost sa implementiranim normama te ocijeniti učinkovitost sustava kako bi se postigli planirani ciljevi te primjenjivi zakonski, regulatorni i ugovorni zahtjevi.

Poslovna grupa uspostavila je i implementirala, te održava i trajno poboljšava svoje sustave upravljanja kvalitetom, okolišem i energijom, uključujući potrebne procese i njihovo međudjelovanje u skladu sa zahtjevima normi.



Uz ostvarivanje zadovoljstva klijenata, važan čimbenik poslovne politike je i stalna briga o okolišu. Poslovna grupa posluje na načelima održivog razvoja. Održivi razvoj podrazumijeva izvrsnost u svakom pogledu – visokokvalitetne rezultate u poslovanju, naglašenu društvenu odgovornost i stvarnu i stalnu brigu za očuvanje okoliša. Kao pobornici održivog razvoja provodimo aktivnosti koje pridonose uravnoteženju gospodarskog rasta s odgovornošću prema široj društvenoj zajednici jer smatramo da je rješavanje pitanja zaštite okoliša i socijalnih pitanja stvar opstanka i rasta svakog pojedinog subjekta i društva u cjelini.

S obzirom na djelatnost kojom se bavi, Poslovna grupa Auto Hrvatska veliku pozornost pridaje zaštiti okoliša kod nabave, prodaje i postprodaje novih i rabljenih vozila u osobnom i gospodarskom programu. Posebna pozornost posvećena je zaštiti okoliša kod provođenja servisnih aktivnosti i izgradnje novih servisnih centara. Povećanje energetske učinkovitosti jedna je od najvažnijih mjera za smanjenje troškova i negativnih utjecaja na okoliš. Energetski učinkoviti poslovni subjekti ne gube na udobnosti već pametno gospodare energijom pa isti ili veći opseg posla obavljaju s manje energije, a uštedjena financijska sredstva ulažu u poboljšanje poslovanja.

Primjeran odnos prema društvenim vrijednostima i zaštiti okoliša sadržan je u Misiji i Viziji dioničkog društva Auto Hrvatska, a pravila postupanja uređena su internim aktima u Poslovnoj grupi te lokalnim, državnim i međunarodnim propisima o zaštiti prirode i okoliša. Surađujemo i komuniciramo s vodećim hrvatskim institucijama na području zaštite okoliša i održivog razvoja: Ministarstvom zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti i Agencijom za zaštitu okoliša.

Zdrav i čist okoliš nasljedstvo je koje namjeravamo ostaviti budućim naraštajima. Stalna poboljšanja u očuvanju okoliša postižu se kontinuiranom edukacijom zaposlenika. Temeljni cilj je edukacijom osvijestiti, a poslovnim procesima poboljšati odnos svakog zaposlenika prema okolišu te stvoriti okruženje u kojem će se svaki zaposlenik u svom poslu odgovorno odnositi prema okolišu i moći vrednovati svoj doprinos u njegovom očuvanju.

Sve članice Poslovne grupe primjenjuju propisana temeljna načela i ciljeve upravljanja kvalitetom, okolišem i energetske učinkovitosti.

Korporativna kultura potiče na izdvajanja za zadovoljavanje potreba društvene zajednice, novčanim doprinosom ili dobrovoljnim aktivnostima zaposlenika.

Promičemo odgovornost prema zaštiti prirodnog okoliša te energetske učinkovitosti kao jednoj od korporacijskih vrijednosti, ohrabrujući razvoj inovativnih i fleksibilnih rješenja koja će donijeti pozitivne promjene.

U cilju postizanja navedenog, poslovna grupa Auto Hrvatska trajno se obvezuje:

- zapošljavati stručno i ambiciozno osoblje koje će imati mogućnosti i obveze stalno se razvijati i usavršavati.
- postavljati ambiciozne, mjerljive i ostvarive ciljeve i programe.



- negovati i razvijati partnerske odnose s kupcima, klijentima i dobavljačima.
- poticati nabavu i naše dobavljače u nabavi i razvoju ekološki i energetske učinkovitijih roba i usluga.
- kupcima i korisnicima usluga pružiti uslugu na najvišoj razini te trajno održavati visoku razinu zadovoljstva.
- osigurati visoku razinu svijesti i kulturu ponašanja u pogledu kvalitete, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.
- trajno smanjivati negativan utjecaj na okoliš i kontinuirano razvijati energetske učinkovitost (držati pod kontrolom energetske gubitke) aktivnostima u upravljanju energijom, vodom, otpadom i opasnim tvarima.
- pri realizaciji razvojnih projekata najveću pozornost posvetiti zaštiti prirode i prevenciji onečišćenja, energetske učinkovitosti te kontinuirano razvijati metode za analizu podataka i prepoznavati prilike za poboljšanja.
- stalno se usklađivati sa zakonskim zahtjevima iz zaštite okoliša i energetske učinkovitosti;
- primjenjivati i stalno poboljšavati djelotvornost sustava upravljanja temeljenog na zahtjevima normi **ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 50001:2011.**

Politika upravljanja kvalitetom, okolišem i energetske učinkovitosti je javni dokument, dostupan zaposlenicima, poslovnim partnerima i ostalim zainteresiranim skupinama i pojedincima. Usvojena Politika bit će kontinuirano preispitivana i ažurirana.



8.3. Odnos prema zaposlenicima

Svakodnevnim razgovorima sa zaposlenicima, poslovnim partnerima, ulagačima, kandidatima za posao i ostalim javnostima nastojimo otkriti što ljude veže za Auto Hrvatsku i kakvo mišljenje imaju o našoj organizaciji. Najčešći odgovori su: sigurnost, briga za zaposlenike, mogućnost razvoja karijere i brojni pozitivni izazovi u poslu. Takva predodžba daje nam prednost u poslovanju jer nas mnogi po tome cijene i prepoznaju na tržištu.

Smatramo da su zadovoljni zaposlenici ključ uspjeha te da trajno nastojimo da se svaki zaposlenik Poslovne grupe osjeća motiviranim i sretnim te da svi gradimo zajednicu u kojoj je svaki član jednako važan, a briga za zaposlenike je na prvom mjestu.

U aktima Poslovne grupe, između ostalog u Politici ljudskih potencijala, kao jedna od osnovnih postavki u odnosu prema zaposlenicima navedena je ravnopravnost spolova. O ravnopravnosti spolova brinemo u svim situacijama: od jednake prilike na zapošljavanje, do prava na jednaku plaću i jednake prilike za razvoj i napredovanje.

Poštivanje zakonskih propisa, uključujući i sva zakonska prava zaposlenika bez iznimke je naša standardna praksa. Informacije vezane za poslovanje i njihova prava našim zaposlenicima dostupna su na više načina: objavama o poslovanju, poslovnim odlukama i aktima koji su transparentno dostupni na Intranet stranicama društva, na redovitim sastancima timova, te kroz jednostavan kontakt s pretpostavljenima i članovima Upravnog odbora.

Prilikom zapošljavanja novih suradnika u svim sredinama, osnovni kriterij je kvaliteta kandidata, odnosno njihove poslovne i osobne kvalitete, neovisno o nacionalnoj, vjerskoj, manjinskoj ili spolnoj pripadnosti.

Struktura zaposlenih u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska

Broj zaposlenih na dan 31.12.2018.

Broj zaposlenih u poslovnoj grupi na dan 31.12.2018.	Broj
AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI d.o.o.	161
AUTO HRVATSKA d.d.	71
AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI d.o.o.	316
AUTO TANGENTA d.o.o.	3
KAM I BUS D.O.O.	57
KAM I BUS IMPORTER D.O.O.	5
KAM I BUS IMPORTER d.o.o. SLOVENIJA	4
KAMION IMPORTER D.O.O.	1
MAN IMPORTER BH D.O.O.	6
MAN IMPORTER HRVATSKA d.o.o.	37
MAN IMPORTER MAKEDONIJA D.O.O.E.L.	34
SVEUKUPNO:	695



Broj zaposlenih prema spolu i prosječnoj dobi zaposlenika:

Tvrtka	prosječna dob	M	Ž
AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI d.o.o.	34,61	145	16
AUTO HRVATSKA d.d.	41,55	26	45
AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI d.o.o.	36,83	275	41
AUTO TANGENTA d.o.o.	45,33	0	3
KAM I BUS D.O.O.	31,74	54	3
KAM I BUS IMPORTER D.O.O.	32,4	4	1
KAM I BUS IMPORTER d.o.o. SLOVENIJA	38,75	3	1
KAMION IMPORTER D.O.O.	31	1	0
MAN IMPORTER BH D.O.O.	30,5	5	1
MAN IMPORTER HRVATSKA d.o.o.	40,11	26	11
MAN IMPORTER MAKEDONIJA D.O.O.E.L.	32,94	28	6
SVEUKUPNO:	36,32	567	128

Broj zaposlenih prema kvalifikaciji i stručnoj spremi

Tvrtka	Kvalifikacijska struktura									
	NKV	NSS	PKV	KV	VKV	SSS	VŠS	VSS	MR	DR
AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI d.o.o.	3	1		1	1	98	23	33	1	
AUTO HRVATSKA d.d.	1				1	17	21	28	2	1
AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI d.o.o.	1	1	1	2	3	206	50	50	1	1
AUTO TANGENTA d.o.o.						1	1	1		
KAM I BUS D.O.O.						46	1	8	2	
KAM I BUS IMPORTER D.O.O.						1		3	1	
KAM I BUS IMPORTER d.o.o. SLOVENIJA						2	1	1		
KAMION IMPORTER D.O.O.								1		
MAN IMPORTER BH D.O.O.								5	1	
MAN IMPORTER HRVATSKA d.o.o.						9	6	22		
MAN IMPORTER MAKEDONIJA D.O.O.E.L.						20	3	11		
Ukupno	5	2	1	3	5	400	106	163	8	2

Sigurnost na radnom mjestu

Uvjeti rada naših zaposlenika i briga o njihovu zdravlju i ukupnoj dobrobiti su nam iznimno važni. Svakodnevno poslovanje prilagođeno je zakonskim okvirima i mogućnostima zaposlenika. U radnom procesu koristi se moderna tehnika i tehnologija te alati i oprema koja, bez štete za zdravlje, zaposlenicima omogućuje obavljanje posla na siguran i što jednostavniji način.

Kako bi svi zaposlenici bili sigurni na radnom mjestu, obavezni su pohađati tečaj zaštite od požara i zaštite na radu te ostale tečajeve ovisno o potrebama radnog mjesta.



U svakom radnom procesu Poslovna grupa na prvo mjesto stavlja sigurnost zaposlenika i korisnika usluga. Sigurnost na radnom mjestu postiže se kroz:

1. pažljivo i odgovorno planiranje radnog procesa
2. osiguravanje svih potrebnih alata i opreme za svaki radni proces.
3. strogu kontrolu poštivanja radnog procesa.
4. rad s alatima i opremom kontroliranog porijekla.
5. odabir provjerenih i za ljudsko zdravlje bezopasnih pogonskih sredstava.
6. korištenje tehničke zaštite kao što su:
 - a. odsis ispušnih plinova
 - b. protuklizni podovi
 - c. atestirana regalna skladišta
 - d. detekcija ugljičnog monoksida
 - e. sustav protupožarne zaštite
7. korištenje najkvalitetnijih sredstava osobne zaštite.

Zaposlenici kojima opis posla to uvjetuje, idu i na obvezan liječnički pregled i to prije početka radnog odnosa i periodično tijekom radnog vijeka. Troškove svih pregleda i osposobljavanja plaća Poslovna grupa, a za zaposlenike su potpuno besplatni.

Osim organizacije tečajeva o sigurnosti na radu, Auto Hrvatska ulaže i u modernizaciju radnih mjesta kako bi se rizik od ozljeda na radu sveo na najmanju moguću razinu. Modernizacija uključuje suvremenu opremu i alate, radnu obuču i odjeću, opremu za zaštitu na radu (rukavice, maske, naočale, ...), kao i uvjete rada (osvijetljenost, toplina, buka, vlaga, ozvučenje).

Radna mjesta opremljena su po visokim standardima, a poslodavac brine o zaštiti života i zdravlja, uklanjanju barijera za hendikepirane, zaštiti dostojanstva i sprečavanju svih oblika diskriminacije.

Edukacija i razvoj zaposlenika

Školovanja i edukacije, odnosno profesionalno usavršavanje i razvoj karijere svakog zaposlenika područje je o kojem se vodi velika briga i pristupa mu se s puno entuzijazma jer, kao što je već spomenuto, od svakog zaposlenika želimo da bude najbolji u svome poslu, a načina da to postignemo je ciljano i kvalitetno prenošenje znanja i razmjena informacija.

Najčešće se organiziraju i provode školovanja na području tehničkih školovanja koja su usko specijalizirana za određeni posao (npr.: nove tehnike dijagnosticiranja kvarova, moderna tehnologija u mehanici, obrada jamstava i slično). Zahvaljujući stručnom servisnom osoblju, Auto Hrvatska je dobitnik i mnogih nagrada na području otklanjanja mehaničarskih radova.

Veliku ulogu u školovanjima imaju i interni treneri Poslovne grupe Auto Hrvatska, odnosno zaposlenici koji su iznimno uspješni u svome poslu, posjeduju talente potrebne za obavljanje



određenog posla, ali i iskustvo u poslu koje im pomaže da ostvaruju vrhunske rezultate. Takve ljude promoviramo u interne trenere koji svoje kolege u Poslovnoj grupi podučavaju kako pravilno obavljati određeni posao.

Dodjeljujući im ulogu trenera, ne samo da potičemo širenje znanja i razvoj zaposlenika već im na taj način odajemo priznanje za kvalitetno i uspješno obavljanje posla. Ponosni smo na velik broj internih trenera koji obuhvaćaju različita područja poslovanja (mehanika, električarstvo, tehnička podrška, informatička školovanja, prodajne i druge vještine).

Program za pripravnike

U Poslovnoj grupi ponosni smo na vlastiti program usavršavanja pripravnika.

Nakon selekcijskog postupka, odabrani kandidat dobiva mentora koji je tijekom najviše godinu dana odgovoran za njegov razvoj i prilagodbu. Pripravnik nakon prvih mjesec dana rada u svojoj poslovnoj jedinici organizirano obilazi cijelu Poslovnu grupu. Na mnogim lokacijama Poslovne grupe i u njenim poslovnim jedinicama pripravnik koristi nekoliko dana za upoznavanje s kolegama i informiranje o njihovom poslu. Cilj je da na taj način stekne što širu sliku o organizaciji i međusobnom djelovanju članica Poslovne grupe.

Po završetku obilaska pripravnik se vraća u svoju poslovnu jedinicu, a od njega se očekuje kratko izvješće s dojmovima, primjedbama i prijedlozima za poboljšanje nekog radnog procesa.

Pripravnički program traje najviše godinu dana, a po završetku programa pripravnik je dužan položiti pripravnički ispit. Na ispitu sudjeluju pripravnikov mentor, direktor Društva i najčešće još jedan ili dva člana.

Jednom godišnje organiziramo Dan pripravnika na kojem se okupljaju svi pripravnici i njihovi mentori. Tijekom tog susreta pripravicima se prezentiraju ostvareni poslovni rezultati kako bi stekli uvid u smjer razvoja Poslovne grupe. Tom prigodom pripravnici se međusobno upoznaju, te neformalno razmjenjuju iskustva i dojmove.

Radničko dioničarstvo

Svi zaposlenici imaju mogućnost postati dioničari društva.

Za pozitivan rezultat u prethodnoj poslovnoj godini zaposlenici mogu biti nagrađeni dionicama društva. Na taj način potiče se individualna motiviranost za ispunjavanje planova i dobro gospodarenje imovinom društva.

Poslovna grupa ima i vlastitu pronatalitetnu politiku. Sva novorođena djeca naših zaposlenika imaju pravo na novčani dar i dionice društva.

8.4 Borba protiv korupcije i podmićivanja

Poslovna grupa Auto Hrvatska je s ciljem suzbijanja korupcije i podmićivanja usvojila Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju koji je u primjeni od 2015. godine.



Kao potpisnica navedenog Kodeksa, Poslovna grupa Auto Hrvatska obvezala se poštivati načela etike u svim svojim poslovnim odnosima te je prihvatila obvezu djelovanja u skladu s načelima odgovornosti, transparentnosti, postupanja u dobroj vjeri te poštovanja dobrih poslovnih običaja prema poslovnim partnerima, poslovnom i društvenom okruženju. Kodeks se temelji na načelima urednog i savjesnog poslovnog ponašanja i korporativnom sustavu vrijednosti koje primjenjuju menadžment i svi zaposlenici u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska.

Navedeni Kodeks obuhvaća postupanje na sljedećim područjima:

- pošteno tržišno natjecanje i zakoni o zaštiti tržišnog natjecanja,
- zaštita tržišnog natjecanja,
- antikorupcija,
- sprječavanje pranja novca,
- izbjegavanje sukoba interesa,
- odnosi sa dobavljačima,
- donacije,
- darovi – stimulacije – reprezentacija.

Primjenu Kodeksa prati i nazire Savjetnik za primjenu Kodeksa, kojeg Upravni odbor Auto Hrvatska d.d. imenuje za sva društva Poslovne grupe.

Kodeks je objavljen i dostupan zaposlenicima na Internet stranici Poslovne grupe (www.autohrvatska.hr) i Intranet stranici (ListAH).

U Zagrebu, 13.03.2019.

Glavni izvršni direktor:
Bogdan Tihava

Izvršni direktor:
Alen Vuksan-Ćusa

Izvršni direktor:
Robert Srebrenović

Izvršni direktor:
Mario Fabek

Izvršni direktor:
Zvonko Merkaš

Izvršni direktor:
Velimir Marović



Na temelju članka 407. – 410. Zakona o tržištu kapitala (NN 88/08, 146/08, 74/09, 54/13, 159/13, 18/15, 110/15) Glavni izvršni direktor Auto Hrvatska d.d. i Izvršni direktor za financije daju slijedeću

IZJAVU OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE
FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA ZA RAZDOBLJE
od 1.1.2018. do 31.12.2018.

Konsolidirani financijski izvještaji za 2018. godinu sastavljeni su uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja (MSFI i hrvatski Zakon o računovodstvu NN 78/15, 134/15, 120/16), te daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitka i dobitka, financijskog položaja i poslovanja Auto Hrvatske d.d. i društava uključenih u konsolidaciju kao cjelinu.

Izveštaj poslovanja za 2018. godinu sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Auto Hrvatske d.d. i društava uključenih u konsolidaciju, uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima su Auto Hrvatska d.d. i društva izloženi kao cjelina.

U Zagrebu, 13.03.2019.

Glavni izvršni direktor:
Bogdan Tihava

Izvršni direktor:
Alen Vuksan-Ćusa

Izvršni direktor:
Robert Srebrenović

Izvršni direktor:
Mario Fabek

Izvršni direktor:
Zvonko Merkaš

Izvršni direktor:
Velimir Marović

AUTO HRVATSKA d.d.

Z A G R E B
Heinzelova 70

Temeljem članka 250. a., a u svezi s čl. 272. p. Zakona o trgovačkim društvima, izvršni direktori trgovačkog društva AUTO HRVATSKA d.d., Zagreb, Heinzelova 70, OIB: 42523247815 (dalje u tekstu: Društvo), daju sljedeću

IZJAVU O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Društvo u svojem poslovanju primjenjuje Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanja koji je donijet 5. studenog 2015. godine te objavljen na internetskim stranicama Društva (www.autohrvatska.hr) i internoj intranet stranici, kao i Kodeks etike u poslovanju Hrvatske gospodarske komore kojem je dioničko društvo AUTO HRVATSKA pristupilo 12. rujna 2005. godine, a koji je objavljen na internetskim stranicama Hrvatske gospodarske komore (www.hgk.hr).

Društvo ujedno primjenjuje i Kodeks korporativnog upravljanja objavljen na internetskim stranicama Zagrebačke burza d.d. (www.zse.hr) te Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (www.hanfa.hr).

Društvo se pridržava odredbi gore navedenih Kodeksa i ne odstupa od pravila usvojenih u navedenim Kodeksima.

Unutarnji nadzor Društva provodi se kontinuirano putem neovisnog odjela Interne revizije koji je za svoj rad odgovoran izravno Upravnom odboru Društva. Okvir rada i temeljna načela rada Interne revizije u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska, utvrđena su Pravilima o radu Interne revizije koji je objavljen i dostupan na intranet stranicama Društva. U svojem radu Interna revizija osobito:

- testira, analizira, procjenjuje i priopćava podatke na neovisan i objektivan način, s ciljem dodavanja vrijednosti i poboljšanja rada Društva,
- nadzire organizaciju, vođenje i funkcioniranje jedinstvenog sustava unutarnje kontrole u Društvu i ostalim članicama Poslovne grupe Auto Hrvatska, kako bi se poboljšala učinkovitost upravljanja rizikom, kontrolama i upravljanja radnim procesima,
- kontrolira primjenu zakona, drugih propisa i akata Društva,
- preporučuje preventivne mjere u području financijskog izvještavanja, usklađenosti, poslovanja i kontrole u cilju otklanjanja rizika i eventualnih nedostataka koji bi mogli voditi do nedjelotvornosti procesa, neučinkovitosti ili prijevornih postupanja.

U društvu je osnovan Revizijski odbor sukladno članku 65. Zakona o reviziji.

Prvih 10 dioničara prema podacima Središnjeg klirinškog depozitarnog društva na dan 31.12.2018. godine jesu:

1. Bogdan Tihava, imatelj 135464 dionica, što predstavlja 22,58% udjela u temeljnom kapitalu
2. Igor Brigljević, imatelj 43275 dionica, što predstavlja 7,21% udjela u temeljnom kapitalu
3. Zlatan Jabučar, imatelj 40905 dionica, što predstavlja 6,82% udjela u temeljnom kapitalu
4. OTP banka d.d. / AZ OMF imatelj 21522 dionica, što predstavlja 3,59% udjela u temeljnom kapitalu
5. Auto Hrvatska d.d., imatelj 20417 dionica, što predstavlja 3,40% udjela u temeljnom kapitalu
6. Josipa Urbančić, imatelj 19125 dionica, što predstavlja 3,19% udjela u temeljnom kapitalu
7. Tomislav Plejić, imatelj 17420 dionica, što predstavlja 2,90% udjela u temeljnom kapitalu
8. Damir Udovičić, imatelj 16095 dionica, što predstavlja 2,68% udjela u temeljnom kapitalu
9. Zvonko Bajcer, imatelj 12001 dionica, što predstavlja 2,00% udjela u temeljnom kapitalu
10. Zagrebačka banka d.d. / AZ profit otvoreni dobrovoljni mirovinski fond, imatelj 10007 dionica, što predstavlja 1,67% udjela u temeljnom kapitalu Društva.

U Društvu je ustrojen monistički model upravljanja, a organe Društva čine Skupština, Upravni odbor i Izvršni direktori. Kroz vođenje poslova Društva i pojedinih društava članica Poslovne grupe Auto Hrvatska, Izvršni direktori vode brigu o zajedničkim interesima, zajedničkom poslovanju i međusobno usklađenom djelovanju (sinergiji) Poslovne grupe Auto Hrvatska kao zajednice povezanih interesa. Statutom Društva je određeno da Društvo ima najmanje tri, a najviše devet izvršnih direktora, a imenuje

ih i opoziva Upravni odbor, na razdoblje od najviše četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja. Izvršni direktori vode poslove Društva i zastupaju Društvo u skladu sa Zakonom i Statutom Društva.

U trenutku davanja ove izjave, Izvršni direktori su:

1. Bogdan Tihava, glavni izvršni direktor
2. Zvonko Merkaš, izvršni direktor za razvoj poslovanja
3. Robert Srebrenović, izvršni direktor za financije
4. Alen Vuksan-Ćusa, izvršni direktor za program osobnih vozila, teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže
5. Velimir Marović, izvršni direktor za zastupstva gospodarskog programa
6. Mario Fabek, izvršni direktor za program gospodarskih vozila, teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže

Upravni odbor vodi Društvo i zajednički je nadležan za:

- Upravljanje Društvom i Poslovnom grupom kao zajednicom povezanih interesa, upravljanje sustavom kroz oblikovanje organizacije poslovanja u pogledu poslovnih subjekata, djelatnosti i načina upravljanja.
- Usmjeravanje izvršnih direktora, podjela uloga i usklada aktivnosti.
- Kapitalna ulaganja, osnivanje i preoblikovanje tvrtki, razvoj organizacije i investicije.
- Donošenje krovnih općih akata, ključnih odluka i usklada normativne djelatnosti, prijedlog izmjena i dopuna statuta.
- Postavljanje osnova za obavljanje poslovanja, suglasnost s poslovnim politikom, utvrđivanja kriterija poslovnog planiranja i rentabilnosti poslovanja.
- Nadzor vođenja poslova.

Upravni odbor ima tri člana koje imenuje i opoziva Skupština Društva, na razdoblje od dvije godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

U trenutku davanja ove izjave, sastav Upravnog odbora je kako slijedi:

1. Igor Brigljević, predsjednik;
2. Zlatan Jabučar, zamjenik predsjednika;
3. Bogdan Tihava, član.

Temeljem odluke Skupštine Društva od dana 27. travnja 2017. godine, Izvršni direktori su ovlašteni stjecati vlastite dionice neposrednom pogodbom ili putem organiziranog tržišta, uz suglasnost Upravnog odbora. Navedene dionice mogu se ponuditi pod jednakim uvjetima radi stjecanja, zaposlenicima Društva i zaposlenicima u s Društvom povezanim društvima. Vlastite dionice mogu se ponuditi zaposlenicima i u skladu sa zaključenim ugovorima o opcijskoj kupnji dionica. Izvršni direktori ovlašteni su dodijeliti prigodni poklon u obliku dionica za novorođenu djecu zaposlenika Društva i djecu zaposlenika u s Društvom povezanim društvima. Uz suglasnost Upravnog odbora i prema utvrđenim kriterijima o stjecanju dionica Društva, Izvršni direktori su ovlašteni zaposlenicima Društva i zaposlenicima u s Društvom povezanim društvima, izvršiti dodjelu dionica Društva, kao nagrade za sudjelovanje zaposlenika u raspodjeli ostvarene dobiti.

U Zagrebu, dana 13. ožujka 2019. godine

Izvršni direktori

Bogdan Tihava

Velimir Marović

Mario Fabek

Alen Vuksan-Ćusa

Robert Srebrenović

Zvonko Merkaš

AUTO HRVATSKA d.d.
ZAGREB
Heinzelova 70

Na temelju čl. 428. st. 3. Zakona o trgovačkim društvima (Nar.nov., br.111/93 – 110/15) i čl. 30. st. 4. Zakona o računovodstvu (Nar.nov.,br.78/15 - 116/18), Izvršni direktori društva **AUTO HRVATSKA d.d.** iz Zagreba, Heinzelova 70., donijeli su dana 13.03.2019. godine ovu

ODLUKU

o utvrđivanju konsolidiranih godišnjih financijskih izvješća za 2018.godinu

Točka I

Izvršni direktori društva, sukladno važećim propisima, utvrdili su za 2018. godinu ova konsolidirana godišnja financijska izvješća:

1. Izvješće o financijskom položaju društva
2. Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
3. Bilješke uz financijska izvješća
4. Izvještaj o novčanom tijeku
5. Izvještaj o promjenama kapitala
6. Godišnje izvješće o stanju društva
7. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja

Točka II

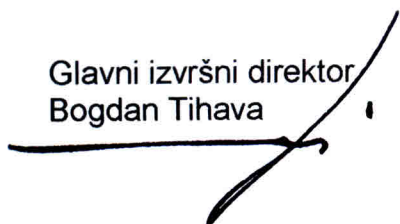
Utvrđuje se konsolidirani račun dobiti i gubitka za 2018. godinu u kojem je iskazana svota dobitka poslije oporezivanja u iznosu od **42.917.919 kuna**.

Konsolidirana bilanca na dan 31.12. 2018. godine iskazuje zbroj aktive, odnosno zbroj pasive u iznosu od **636.112.813 kuna**.

Izveštaj o novčanom tijeku iskazuje smanjenje novca i novčanih ekvivalenata u 2018. godini u svoti od **2.459.181 kuna**.

Izveštaj o promjenama kapitala na 31.12.2018. iskazuje ukupno stanje kapitala u svoti od **421.939.757 kuna**.

Glavni izvršni direktor
Bogdan Tihava



Izvršni direktor
Robert Srebrenović



Izvršni direktor
Zvonko Merkaš



Izvršni direktor
Alen Vuksan-Ćusa



Izvršni direktor
Mario Fabek



Izvršni direktor
Velimir Marović



AUTO HRVATSKA d.d.
Z A G R E B
Heinzelova 70
8

Auto Hrvatska d.d., Zagreb

Izvešće neovisnog revizora i
konsolidirani financijski izvještaji
31. prosinca 2018.

SADRŽAJ

	Stranica
I. ODGOVORNOST ZA KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE	1
II. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	2
III. KONSOLIDIRANI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI	
1. Konsolidirani izvještaj o finansijskom položaju (bilanca)	9
2. Konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za razdoblje.....	11
3. Konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima.....	13
4. Konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala	14
IV. BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE.....	15
Godišnje izvješće Uprave o stanju Grupe.....	Prilog I

I. ODGOVORNOST ZA KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da konsolidirani financijski izvještaji Auto Hrvatska Grupe, Zagreb („Grupa“) za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI), koje objavljuje EU, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Grupe za to razdoblje.

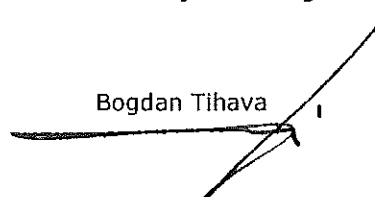
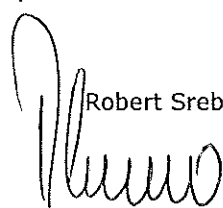
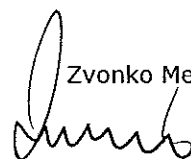
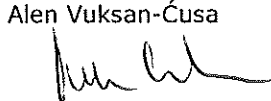


Uprava razumno očekuje da Grupa ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja i godišnjeg izvještaja o stanju Grupe.

Pri izradi konsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u konsolidiranim financijskim izvještajima; i
- da se konsolidirani financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Grupa nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Grupe, kao i njegovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Grupe pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Financijski izvještaji, prikazani na stranicama 9 do 14, odobreni su od strane Uprave na datum 13. ožujka 2019. godine i potpisani za i u ime Uprave:

 Bogdan Tihava	 Robert Srebrenović	 Zvonko Merkaš
 Alen Vuksan-Ćusa	 Mario Fabek	 Velimir Marović

Auto Hrvatska d.d.
Heinzelova 70
HR - 10000 Zagreb

AUTO HRVATSKA d.d.
Z A G R E B
Heinzelova 70
3

II. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva Auto Hrvatska d.d., Zagreb

Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja društva Auto Hrvatska d.d., Zagreb i njegovih povezanih društava (Grupa), koji obuhvaćaju konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2018., konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima, konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi konsolidirani financijski izvještaji istinito i fer prikazuju, financijski položaj Grupe na dan 31. prosinca 2018., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI-ima) koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Grupe u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Značajnost

Na opseg naše revizije je utjecala naša primjena značajnosti. Revizija je oblikovana kako bi se moglo steći razumno uvjerenje o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji bez značajnog pogrešnog prikaza. Pogrešni prikazi mogu nastati kao posljedica prijevare ili pogreške. Smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Temeljem naše profesionalne prosudbe utvrdili smo određene kvalitativne pragove značajnosti, uključujući značajnost za konsolidirane financijske izvještaje kao cjelinu, kako je prikazano u tabeli niže. Oni su nam, zajedno s kvalitativnim razmatranjima, pomogli u određivanju opsega revizije, vrste, vremenskog rasporeda i obujma naših revizijskih postupaka, kao i utvrđivanju

utjecaja pogrešnog prikazivanja, pojedinačno i u zbroju na konsolidirane financijske izvještaje kao cjelinu.

Značajnost za konsolidirane financijske izvještaje kao cjelina	12.249.000 (2017.: 11.800.000 HRK)
Utvrđena na temelju	1% od ukupnih prihoda sukladno revizorovoj procjeni rizičnosti Grupe.
Obrazloženje za korišteno odabrano mjerilo	Smatramo da su ukupni prihodi ključni pokazatelj u industriji Grupe i predstavlja najčešće korišteno mjerilo uspješnosti poslovanja Grupe od strane dioničara.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Prihodi od prodaje

Pogledati Bilješku 3.20 Priznavanje prihoda unutar Računovodstvenih politika te Bilješku 23.2 Prihodi od prodaje unutar financijskih izvještaja.

Ugovori o održavanju

Vidjeti Bilješku 3.1. Osnove sastavljanja unutar Računovodstvenih politika i Bilješku 19.10 Ostale dugoročne obveze te Bilješku 20.14 Kratkoročne obveze unutar konsolidiranog izvješća o financijskom položaju.

Ključna revizijska pitanja	Revizijski pristup
Prihodi od prodaje vozila, rezervnih dijelova i usluga servisa važni su za ocjenjivanje uspješnosti poslovanja Grupe. Postoji rizik da su ostvareni prihodi viši u odnosu na one koje je Grupa stvarno zaradila. Prihodi iz redovnog poslovanja evidentiraju se u trenutku prodane robe i u razdoblju pruženih usluga.	→ Ispitali smo ustroj i učinkovitost internih kontrola ključnog poslovnog procesa prodaje povezanih s fakturiranjem i mjerenjem te iskazivanjem istih u računovodstvenim evidencijama Grupe.
Primjena novog standarda za priznavanje prihoda MSFI 15 – Prihodi na temelju ugovora s kupcima ima utjecaj na	→ Na temelju rezultata ispitivanja funkcioniranja sustava internih kontrola u navedenom području, odredili smo opseg i

računovodstvene politike i klasifikaciju ugovornih obveza. S obzirom na složenost primjene novog standarda, priznavanje i prezentiranje utjecaja primjene MSFI-a 15 te visok stupanj oslanjanja na informacijske sustave, zaključili smo da su prihodi pitanja od posebne važnosti kojima se treba baviti u reviziji.

vrstu testova detalja radi kontrole ispravnosti obračunavanja i iskazivanja prihoda u financijskim izvještajima.

- Naš pristup između ostalog obuhvaćao je i procjenu analize utjecaja MSFI-a 15 na različite vrste ugovora pri čemu smo analizirali uzorke ugovora s kupcima i obavili postupke utvrđivanja obveza izvršenja iz istih i procijenili politiku priznavanja prihoda.

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju konsolidirane financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje konsolidiranih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju konsolidiranih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Grupe da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju,

objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati društva unutar Grupe ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Grupa.

Revizorove odgovornosti za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza konsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Grupe da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem

izvješću neovisnog revizora na povezane objave u konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Grupa prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

1. Na dan 26.04.2018. godine imenovala nas je Skupština Grupe temeljem prijedloga Predsjednika Glavne skupštine da obavimo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja za 2018. godinu.
2. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Grupe od revizije konsolidiranih financijskih izvještaja Grupe za 2014. godinu do revizije financijskih izvještaja Grupe za 2018.godinu što ukupno iznosi pet (5) godina.
3. Osim pitanja koja smo u našem izvješću neovisnog revizora naveli kao ključna revizijska pitanja unutar podnaslova Izvješće o reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja nemamo nešto za izvijestiti u vezi s točkom (c) članka 10. Uredbe (EU) br. 537/2014.

4. Našom zakonskom revizijom konsolidiranih financijskih izvještaja Grupe za 2018. godinu sposobni smo otkriti nepravilnosti, uključujući i prijevare sukladno Odjeljku 225, Reagiranjem na nepoštivanje zakona i regulativa IESBA Kodeksa koji od nas zahtijeva da pri obavljanju revizijskog angažmana sagledamo je li Grupa poštivala zakone i regulative za koje je opće priznato da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njihovim konsolidiranim financijskim izvještajima, kao i druge zakone i regulative koji nemaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njegovim konsolidiranim financijskim izvještajima, ali poštivanje kojih može biti ključno za operativne aspekte poslovanja Grupe, njegovu sposobnost da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem ili da izbjegne značajne kazne.

Osim u slučaju kada nađemo na, ili saznamo za, nepoštivanje nekog od prethodno navedenih zakona ili regulativa koje je očigledno beznačajno, prema našoj prosudbi njegovog sadržaja i njegovog utjecaja, financijskog ili drugačijeg, za Društvo, njegove dionike i širu javnost, dužni smo o tome obavijestiti Društvo i tražiti da istraži taj slučaj i poduzme primjerene mjere za rješavanje nepravilnosti te za sprečavanje ponovnog pojavljivanja tih nepravilnosti u budućnosti. Ako Društvo sa stanjem na datum revidirane bilance ne ispravi nepravilnosti temeljem kojih su nastali pogrešni prikazi u revidiranim konsolidiranim financijskim izvještajima koji su kumulativno jednaki ili veći od iznosa značajnosti za financijske izvještaje kao cjelinu od nas se zahtijeva da modificiramo naše mišljenje u izvješću neovisnog revizora.

5. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Grupe sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.

6. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih konsolidiranih financijskih izvještaja Grupe za 2018. godinu i datuma ovog izvješća nismo društvima unutar Grupe pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Grupu.

Izvješće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Grupe za 2018. godinu usklađene su s priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe za 2018. godinu;

2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Grupe za 2018. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

leitnerleitner

3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Grupe i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom izvješću posloводства Grupe.

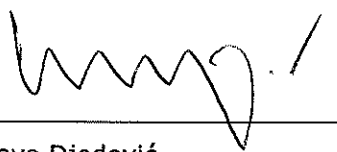
4. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u godišnje izvješće Grupe za 2018. godinu je u skladu sa zahtjevima navedenim u članku 22. stavku 1. točkama 3. i 4. Zakona o računovodstvu.

5. Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, uključena u izvješće posloводства Grupe za 2018. godinu, uključuje informacije iz članka 22. stavka 1. točaka 2., 5. 6. i 7. Zakona o računovodstvu.

Angažirani engagement director u reviziji koja ima za posljedicu ovo Izvješće neovisnog revizora je Ružica Lamešić.

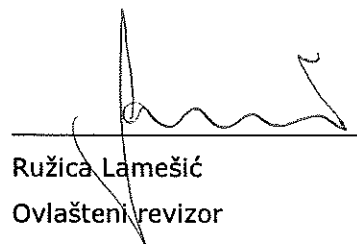
LeitnerLeitner Revizija d.o.o.
Heinzelova 70, 10000 Zagreb

Zagreb, 13. ožujka 2019.



Pavo Djedović
Direktor

leitnerleitner
revizija
d.o.o., ZAGREB



Ružica Lamešić
Ovlašteni revizor

III. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

1. Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2018.

Auto Hrvatska Grupa

u HRK

Red. br.	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
	AKTIVA			
A	POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		0	0
B	DUGOTRAJNA IMOVINA		303.940.809	269.378.057
I	NEMATERIJALNA IMOVINA	6.	1.861.729	711.840
1.	Izdaci za istraživanje i razvoj		0	0
2.	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		1.775.925	577.882
3.	Goodwill		0	0
4.	Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine		0	0
5.	Nematerijalna imovina u pripremi		0	0
6.	Ostala nematerijalna imovina		85.804	133.958
II	MATERIJALNA IMOVINA	7.	297.384.030	265.574.415
1.	Zemljište		4.535.143	4.174.932
2.	Građevinski objekti		31.354.826	43.772.640
3.	Postrojenja i oprema		5.534.764	4.347.095
4.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina		17.928.522	13.400.677
5.	Biološka imovina		0	0
6.	Predujmovi za materijalnu imovinu		2.920.000	150.000
7.	Materijalna imovina u pripremi		14.228.732	3.173.006
8.	Ostala materijalna imovina		5.862.578	7.486.179
9.	Ulaganja u nekretnine		215.019.465	189.069.887
III	DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	8.	115.076	71.959
1.	Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		0	0
2.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		0	0
3.	Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		0	0
4.	Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
5.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim		0	0
7.	Ulaganja u vrijednosne papire		53.263	71.959
8.	Dani zajmovi, depoziti i slično		61.813	0
9.	Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		0	0
10.	Ostala dugotrajna financijska imovina		0	0
IV	POTRAŽIVANJA	9.	3.174.911	3.019.843
1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		0	0
2.	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
3.	Potraživanja od kupaca		453.038	208.958
4.	Ostala potraživanja		2.721.873	2.810.885
V	ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	10.	1.405.063	0
C	KRATKOTRAJNA IMOVINA		322.882.171	360.304.821
I	ZALIHE	11.	187.314.566	162.985.374
1.	Sirovine i materijal		3.010.250	1.677.288
2.	Proizvodnja u tijeku		0	0
3.	Gotovi proizvodi		0	0
4.	Trgovačka roba		178.945.529	155.618.016
5.	Predujmovi za zalihe		5.358.787	5.690.070
6.	Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		0	0
7.	Biološka imovina		0	0
II	POTRAŽIVANJA	12.	88.021.585	83.346.411
1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		0	0
2.	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
3.	Potraživanja od kupaca		78.727.496	76.562.345
4.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		118.653	127.445
5.	Potraživanja od države i drugih institucija		6.045.714	5.051.921
6.	Ostala potraživanja		3.129.722	1.604.700
III	KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	13.	10.219.857	74.187.692
1.	Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		0	0
2.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		0	0
3.	Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		0	0
4.	Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
5.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim		0	0
7.	Ulaganja u vrijednosne papire		68.389	244.801
8.	Dani zajmovi, depoziti i slično		10.151.468	67.387.046
9.	Ostala financijska imovina		0	6.555.845
IV	NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	14.	37.326.163	39.785.344
D	PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	15.	9.289.833	5.987.406
E	UKUPNO AKTIVA		636.112.813	635.670.284
F	IZVANBILANCNI ZAPISI	16.	1.278.270.541	1.004.066.775

III. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

1. Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2018.

Auto Hrvatska Grupa

u HRK

Red. br.	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			31. prosinca 2018.	31. prosinca 2017.
	PASIVA			
A	KAPITAL I REZERVE	17.	421.939.757	400.370.763
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		60.000.000	60.000.000
II	KAPITALNE REZERVE		37.089.626	37.089.626
III	REZERVE IZ DOBITI		54.344.010	59.320.658
1.	Zakonske rezerve		3.000.000	3.000.000
2.	Rezerve za vlastite dionice		12.382.269	6.971.246
3.	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		-12.382.269	-6.971.246
4.	Statutarne rezerve		15.000.910	15.000.922
5.	Ostale rezerve		36.343.100	41.319.736
IV	REVALORIZACIJSKE REZERVE		74.946	543.758
V	REZERVE FER VRIJEDNOSTI		0	0
1.	Statutarne rezerve		0	0
2.	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova		0	0
3.	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu		0	0
VI	ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK		227.513.256	215.576.658
1.	Zadržana dobit		227.513.256	215.576.658
2.	Preneseni gubitak		0	0
VII	DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE		42.917.919	27.840.063
1.	Dobit poslovne godine		42.917.919	27.840.063
2.	Gubitak poslovne godine		0	0
VII	MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES		0	0
B	REZERVIRANJA	18.	2.754.154	2.786.460
1.	Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		0	57.000
2.	Rezerviranja za porezne obveze		0	0
3.	Rezerviranja za započete sudske sporove		2.754.154	2.729.460
4.	Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		0	0
5.	Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		0	0
6.	Druga rezerviranja		0	0
C	DUGOROČNE OBVEZE	19.	11.592.548	4.677.024
1.	Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		0	0
2.	Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		0	0
3.	Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		0	0
4.	Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
5.	Obveze za zajmove, depozite i slično		1.462.634	1.118.187
6.	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		489.794	461.406
7.	Obveze za predujmove		0	0
8.	Obveze prema dobavljačima		0	0
9.	Obveze po vrijednosnim papirima		0	0
10.	Ostale dugoročne obveze		9.623.668	2.978.069
11.	Odgodena porezna obveza		16.452	119.362
D	KRATKOROČNE OBVEZE	20.	193.074.334	206.454.600
1.	Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		0	0
2.	Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		0	0
3.	Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		0	0
4.	Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
5.	Obveze za zajmove, depozite i slično		3.962.131	15.766.652
6.	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama		45.229.174	50.194.350
7.	Obveze za predujmove		23.720.422	14.562.078
8.	Obveze prema dobavljačima		94.068.719	93.035.444
9.	Obveze po vrijednosnim papirima		0	0
10.	Obveze prema zaposlenicima		5.990.369	5.264.645
11.	Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		15.689.309	26.994.971
12.	Obveze s osnove udjela u rezultatu		371.154	167.000
13.	Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		0	0
14.	Ostale kratkoročne obveze		4.043.056	469.460
E	ODGODENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	21.	6.752.020	21.381.437
F	UKUPNO – PASIVA		636.112.813	635.670.284
G	IZVANBILANČNI ZAPISI	22.	1.278.270.541	1.004.066.775

**2. Konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
za razdoblje od 01. siječnja 2018. do 31. prosinca 2018.
Auto Hrvatska Grupa**

u HRK

Red. br.	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			2018.	2017.
I	POSLOVNI PRIHODI	23.	1.221.573.976	1.174.196.917
1.	Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		0	0
2.	Prihodi od prodaje		1.201.485.203	1.157.612.020
3.	Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		722.341	637.068
4.	Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe		0	0
5.	Ostali poslovni prihodi		19.366.432	15.947.829
II	POSLOVNI RASHODI		1.176.266.256	1.145.037.307
1.	Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		0	0
2.	Materijalni troškovi	24.	1.007.122.450	973.645.604
a)	Troškovi sirovina i materijala		11.033.502	10.791.969
b)	Troškovi prodane robe		939.941.160	905.769.784
c)	Ostali vanjski troškovi		56.147.788	57.083.851
3.	Troškovi osoblja	25.	104.309.751	104.955.192
a)	Neto plaće i nadnice		63.046.227	63.211.258
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		28.335.850	27.629.771
c)	Doprinosi na plaće		12.927.674	14.114.163
4.	Amortizacija	26.	32.967.998	34.279.666
5.	Ostali troškovi	27.	21.564.258	19.267.351
6.	Vrijednosna usklađenja	28.	2.075.321	4.679.458
a)	dugotrajne imovine osim financijske imovine		0	0
b)	kratkotrajne imovine osim financijske imovine		2.075.321	4.679.458
7.	Rezerviranja	29.	1.660.823	1.713.508
a)	Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		0	57.000
b)	Rezerviranja za porezne obveze		0	0
c)	Rezerviranja za započete sudske sporove		24.694	120.000
d)	Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		0	0
e)	Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		0	0
f)	Druga rezerviranja		1.636.129	1.536.508
8.	Ostali poslovni rashodi	30.	6.565.655	6.496.528
III	FINANCIJSKI PRIHODI	31.	3.359.754	6.151.914
1.	Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		0	0
2.	Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		0	0
3.	Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnika unutar grupe		0	0
4.	Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		0	0
5.	Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa sa poduzetnicima unutar grupe		0	0
6.	Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova		0	0
7.	Ostali prihodi s osnove kamata		1.881.593	3.106.391
8.	Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		1.447.059	3.001.066
9.	Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine		0	9.501
10.	Ostali financijski prihodi		31.102	34.956
IV	FINANCIJSKI RASHODI	32.	3.931.276	5.002.437
1.	Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe		0	0
2.	Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe		0	0
3.	Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		1.323.385	1.436.945
4.	Tečajne razlike i drugi rashodi		1.796.138	2.576.992
5.	Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine		18.696	0
6.	Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)		0	0
7.	Ostali financijski rashodi		793.057	988.500
V	UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		0	0
VI	UDIO U DOBITI OD ZAJEDNICKIH POTHVATA		0	0
VII	UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		0	0
VIII	UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNICKIH POTHVATA		0	0
IX	UKUPNI PRIHODI		1.224.933.730	1.180.348.831
X	UKUPNI RASHODI		1.180.197.532	1.150.039.744
XI	DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		44.736.198	30.309.087
1.	Dobit prije oporezivanja		44.736.198	30.309.087
2.	Gubitak prije oporezivanja		0	0
XII	POREZ NA DOBIT	33.	1.818.279	2.469.024
XIII	DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		42.917.919	27.840.063
1.	Dobit razdoblja		42.917.919	27.840.063
2.	Gubitak razdoblja		0	0
XIV	DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		42.917.919	27.840.063
1.	Pripisano imateljima kapitala matice		42.917.919	27.840.063
2.	Pripisano manjinskom interesu		0	0

**2. Konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
za razdoblje od 01. siječnja 2018. do 31. prosinca 2018.
Auto Hrvatska Grupa**

u HRK

Red. broj	POZICIJA	IZNOS	
		2018.	2017.
I	DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	42.917.919	27.840.063
II	OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA	571.723	955.490
1.	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	0	0
2.	Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	571.723	955.490
3.	Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	0	0
4.	Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	0	0
5.	Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	0	0
6.	Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku pridruženih poduzetnika	0	0
7.	Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	0	0
III	POREZ NA OSTALU SVEOBUHATNU DOBIT/GUBITAK RAZDOBLJA	6.847	6.847
IV	NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/GUBITAK RAZDOBLJA	564.876	948.643
V	SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	43.482.795	28.788.706
VI	SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	43.482.795	28.788.706
1.	Pripisan imateljima kapitala matice	43.482.795	28.788.706
2.	Pripisan manjinskom interesu	0	0

**3. Konsolidirani izvještaj o novčanom tijeku
za razdoblje od 01.01. do 31.12.2018.
Auto Hrvatska Grupa**

u HRK

Red. broj	POZICIJA	2018.	2017.
	Novčani tok iz poslovnih aktivnosti		
1.	Dobit prije oporezivanja	44.736.198	30.309.087
2.	Usklađenja:	37.600.379	45.695.138
a)	Amortizacija	32.967.998	34.279.665
b)	Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	-452.486	-899.972
c)	Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	0	0
d)	Prihodi od kamata i dividendi	-1.881.593	-3.106.392
e)	Rashodi od kamata	1.323.385	1.436.945
f)	Rezerviranja	-152.306	-405.335
g)	Tečajne razlike (nerealizirane)	-178.675	14.965
h)	Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	5.974.056	14.375.262
I	Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu	= 82.336.577	76.004.225
3.	Promjene u radnom kapitalu	-68.751.569	-4.809.717
a)	Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	-13.289.060	-1.605.702
b)	Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	-7.757.099	-575.629
c)	Povećanje ili smanjenje zaliha	-26.242.588	-5.945.331
d)	Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	-21.462.822	3.316.945
II	Novac iz poslovanja	13.585.008	71.194.508
4.	Novčani izdaci za kamate	-1.323.385	-1.436.945
5.	Plaćeni porez na dobit		
A	NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	12.261.623	69.757.563
	Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti		
1.	Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	44.454.208	35.490.573
2.	Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	0	0
3.	Novčani primici od kamata	1.881.593	3.106.392
4.	Novčani primici od dividendi	0	0
5.	Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	63.967.835	19.055.276
6.	Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	0	0
III	Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	= 110.303.636	57.652.241
1.	Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	-104.063.876	-40.784.686
2.	Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	0	0
3.	Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	0	0
4.	Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	0	0
5.	Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	0	0
IV	Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	-104.063.876	-40.784.686
B	NETO NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	6.239.760	16.867.555
	Novčani tok od financijskih aktivnosti		
1.	Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	0	0
2.	Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	0	0
3.	Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	372.835	0
4.	Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	0	0
V	Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti	= 372.835	0
1.	Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica	0	-63.440.232
2.	Novčani izdaci za isplatu dividendi	-12.905.794	-12.927.376
3.	Novčani izdaci za financijski najam	0	0
4.	Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica	-8.427.605	-4.584.490
5.	Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	0	0
VI	Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	= -21.333.399	-80.952.098
C	NETO NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	-20.960.564	-80.952.098
D	NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	-2.459.181	5.673.020
E	NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	39.785.344	34.112.324
F	NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	37.326.163	39.785.344

4. Konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala za razdoblje od 01. siječnja 2016. do 31. prosinca 2018. Auto Hrvatska Grupa

u HRK

R.br.	POZICIJA	Raspodjeljivo imateljima kapitala matice										Ukupno kapital i rezerve	
		Temeljni kapital (upisan)	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice (odbitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit / gubitak / prenosi	Dobit / gubitak poslovne godine		Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice
	Prethodno razdoblje	60.000.000	37.089.626	3.406.040	5.238.076	-5.238.076	15.000.926	46.711.888	1.827.260	182.643.260	40.776.779	386.955.778	386.955.778
1.	Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	165.141	0	0	0	0
	Ispravak pogreški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja	60.000.000	37.089.626	3.406.040	5.238.076	-5.238.076	15.000.926	46.711.888	1.492.401	182.643.260	40.776.779	387.120.919	387.120.919
a)	Dobit/gubitak razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27.840.063	27.840.063	27.840.063
b)	Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0	0	0	0	0	0	0	-955.490	955.490	0	0	0
c)	Ostale nevlaskičke promjene kapitala	0	0	0	0	0	-4	0	6.847	757.009	0	757.005	757.005
d)	Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	-6.847	-6.847	0	0	0
e)	Povećanje/smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim reinvestiranjem dobiti i u postupku preustajane nadobne)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
f)	Otkup vlastitih dionica/udjela	0	0	0	4.584.490	-4.584.490	0	-4.584.490	0	-12.927.376	0	-4.584.490	-4.584.490
g)	Isplata udjela u dobiti/dividende	0	0	0	-2.851.320	2.851.320	0	2.851.320	0	-12.927.376	0	-10.076.056	-10.076.056
h)	Ostale raspodjele vlasnicima	0	0	-406.040	0	0	0	-280.638	0	0	0	-686.678	-686.678
i)	Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	0	0	0	0	0	0	-3.378.344	0	44.155.123	-40.776.779	0	0
j)	Stanje 31. prosinca prethodnog razdoblja	60.000.000	37.089.626	3.000.000	6.971.246	-6.971.246	15.000.922	41.319.736	543.758	215.576.658	27.840.063	400.370.763	400.370.763
I.	Ostala sveobuhvatna dobit prethodnog razdoblja, izmijenjeno za poreze	0	0	0	0	0	0	0	0	948.643	0	948.643	948.643
II.	Sveobuhvatna dobit ili gubitak prethodnog razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	0	948.643	27.840.063	28.788.706	28.788.706
III.	Transakcije s vlasnicima prethodnog razdoblja priznate direktno u kapitalu	0	0	-406.040	1.733.170	-1.733.170	0	-5.392.152	0	31.984.756	-40.776.779	-14.590.215	-14.590.215
	Tekuća razdoblja	60.000.000	37.089.626	3.000.000	6.971.246	-6.971.246	15.000.922	41.319.736	543.758	215.576.658	27.840.063	400.370.763	400.370.763
1.	Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	96.063	0	0	0	0
	Ispravak pogreški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja	60.000.000	37.089.626	3.000.000	6.971.246	-6.971.246	15.000.922	41.319.736	639.821	215.576.658	27.840.063	400.466.826	400.466.826
a)	Dobit/gubitak razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.917.919	42.917.919	42.917.919
b)	Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0	0	0	0	0	0	0	-571.723	571.723	0	0	0
c)	Ostale nevlaskičke promjene kapitala	0	0	0	0	0	-12	0	6.847	-28.615.210	0	-28.615.222	-28.615.222
d)	Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	6.847	-6.847	0	0	0
e)	Otkup vlastitih dionica/udjela	0	0	0	8.427.605	-8.427.605	0	-8.427.605	0	-8.427.605	0	-8.427.605	-8.427.605
f)	Isplata udjela u dobiti/dividende	0	0	0	-3.016.582	3.016.582	0	3.016.582	0	-12.905.794	0	-9.889.212	-9.889.212
g)	Ostale raspodjele vlasnicima	0	0	0	0	0	0	0	0	931.468	0	931.468	931.468
h)	Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	0	0	0	0	0	0	434.387	0	51.961.259	-27.840.063	24.555.583	24.555.583
i)	Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja	60.000.000	37.089.626	3.000.000	12.382.269	-12.382.269	15.000.910	36.343.100	749.446	227.513.258	42.917.919	421.939.757	421.939.757
I.	Ostala sveobuhvatna dobit prethodnog razdoblja, izmijenjeno za poreze	0	0	0	0	0	0	0	0	564.876	0	564.876	564.876
II.	Sveobuhvatna dobit ili gubitak prethodnog razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	0	564.876	42.917.919	43.482.795	43.482.795
III.	Transakcije s vlasnicima prethodnog razdoblja priznate direktno u kapitalu	0	0	0	5.411.023	-5.411.023	0	-4.976.636	0	10.440.255	-27.840.063	-22.376.445	-22.376.445

IV. BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Auto Hrvatska Grupa posluje sa sjedištem u Heinzelovoj 70, 10000 Zagreb.

Grupe primarno posluju na domaćem tržištu, te su specijalizirana za prodaju vozila, rezervnih dijelova, guma, alata i servisne opreme uz organizaciju servisne mreže.

Grupu Auto Hrvatska čine:

- Auto Hrvatska d.d., Zagreb ("Matica") – upravljanje holding-društvima, poslovno i pravno savjetovanje, pružanje usluge promidžbe, računovodstva, informatike te upravljanje nekretninama.
- MAN Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac – nabava i distribucija gospodarskih vozila i rezervnih dijelova;
- Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Hrvatski Leskovac – prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila, servis i prodaja rezervnih dijelova te postprodajne usluge održavanja u jamstvenom i izvanjamstvenom roku;
- Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb – nabava, prodaja i servis novih i rabljenih osobnih vozila te lakih dostavnih vozila te usluge popravaka u autolimariji i autolakirnici;
- MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje, Makedonija – nabava i distribucija gospodarskih vozila te prodaja rezervnih dijelova. Postprodajne usluge održavanja u jamstvenom i izvanjamstvenom roku;
- Kam i Bus d.o.o., Doboj Jug, Bosna i Hercegovina – prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila, servis i prodaja rezervnih dijelova te postprodajne usluge održavanja u jamstvenom i izvanjamstvenom roku;
- Auto Tangenta d.o.o., Zagreb – usluge zastupanja u osiguranju osoba i imovine;
- KAM I BUS d.o.o.e.l., Skoplje, Makedonija – prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila, servis i prodaja rezervnih dijelova te postprodajne usluge održavanja u jamstvenom i izvanjamstvenom roku;
- MAN IMPORTER BH d.o.o., Sarajevo, Bosna i Hercegovina – nabava i distribucija gospodarskih vozila i rezervnih dijelova;
- Kam i Bus Importer d.o.o., Zagreb - prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila, servis i prodaja rezervnih dijelova, postprodajne usluge održavanja u jamstvenom i izvanjamstvenom roku;
- Kam i Bus Importer d.o.o., Ljubljana, Slovenija - prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila, servis i prodaja rezervnih dijelova, postprodajne usluge održavanja u jamstvenom i izvanjamstvenom roku;

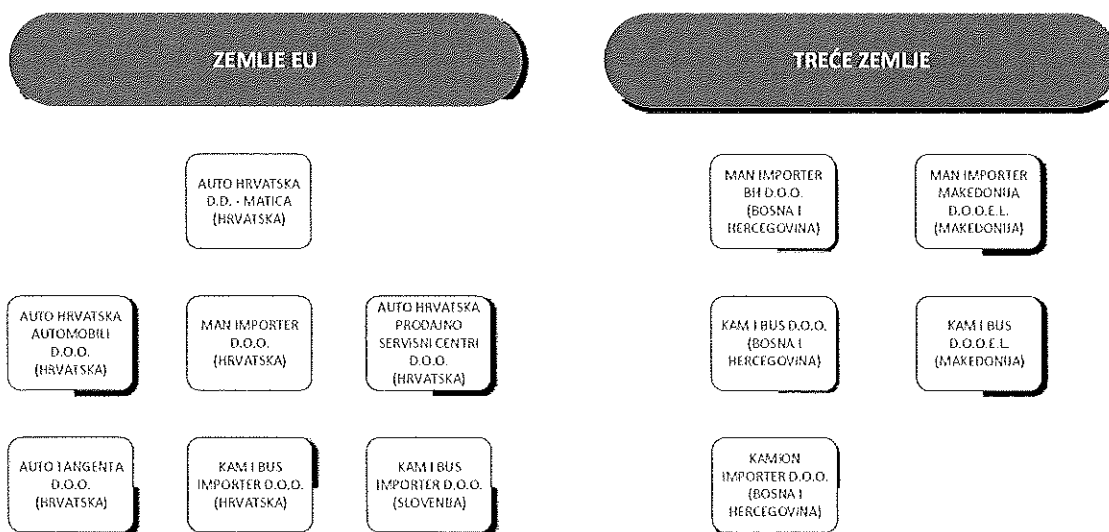
- Kamion Importer d.o.o., Doboj, Bosna i Hercegovina – prodaja novih i rabljenih gospodarskih vozila, servis i prodaja rezervnih dijelova, postprodajne usluge održavanja u jamstvenom i izvanjamstvenom roku i.

BILJEŠKA 2 - INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA

Auto Hrvatska Grupa zasebno iskazuje poslovne rezultate osnovnih poslovnih segmenata definiranih prema zemljopisnom području na kojem djeluju.

Poslovne aktivnosti segmenata međusobno su povezane u cilju ostvarivanja dobiti Grupe.

Članice Grupe svrstane su dva segmenta - Zemlje EU i Treće zemlje:



Uprava prati rezultate poslovanja svojih poslovnih segmenata u svrhu donošenja odluka o alokaciji resursa, ocjenjivanju rezultata u poslovnim segmentima i postignutih sinergijskih učinaka ostvarenih u svakom pojedinom segmentu, te njihov doprinos ukupnom poslovanju.

Ocjenjivanje uspjeha segmenata temelji se na ukupnim prihodima i rashodima iz poslovanja, te ostvarenoj dobiti prije oporezivanja, kako je i prikazano u informacijama o poslovanju segmenata Auto Hrvatska Grupe.

Također, prate se i bilančne kategorije imovine, kapitala i obaveza, te se temeljem tih podataka procjenjuju učinci angažiranih bilančnih kategorija po segmentima i na nivou Grupe.

Informacije o poslovanju Poslovne grupe Auto Hrvatska za 2018. godinu

	ZEMLJE EU	TREĆE ZEMLJE	ELIMINACIJA (GRUPA)	KONSOLIDIRANI PODACI
RAČUN DOBITI I GUBITKA				
UKUPNI PRIHODI	1.609.876.757,00	233.065.072,00	-618.008.099,00	1.224.933.730,00
Prihodi iz poslovanja s Grupom	551.773.728,00	66.234.371,00	-618.008.099,00	0,00
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	1.036.111.373,00	165.373.830,00	0,00	1.201.485.203,00
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	17.995.610,00	1.370.822,00	0,00	19.366.432,00
Ostalo	3.996.046,00	86.049,00	0,00	4.082.095,00
UKUPNI RASHODI	1.502.717.605,00	230.298.174,00	-552.818.247,00	1.180.197.532,00
Troškovi sirovina i materijala	9.765.122,00	1.268.763,00	-383,00	11.033.502,00
Troškovi prodane robe	1.244.717.846,00	202.828.433,00	-507.605.119,00	939.941.160,00
Ostali vanjski materijalni troškovi	92.206.919,00	8.760.857,00	-44.819.988,00	56.147.788,00
Troškovi osoblja	93.142.906,00	11.166.845,00	0,00	104.309.751,00
Amortizacija	31.566.255,00	1.790.146,00	-388.403,00	32.967.998,00
Ostali troškovi	18.738.924,00	2.829.688,00	-4.354,00	21.564.258,00
Ostalo	12.579.633,00	1.653.442,00		14.233.075,00
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	107.159.152,00	2.766.898,00	-65.189.852,00	44.736.198,00
BILANCA				
AKTIVA	826.165.885,00	74.285.752,00	-264.338.823,00	636.112.814,00
Dugotrajna materijalna imovina	303.492.112,00	17.400.115,00	-23.508.197,00	297.384.030,00
Zalihe	157.695.081,00	31.896.266,00	-2.116.645,00	187.474.702,00
Potraživanja	123.316.511,00	18.332.228,00	-50.612.379,00	91.036.360,00
Dugotrajna financijska imovina (i udjeli)	143.593.578,00	0,00	-143.478.502,00	115.076,00
Novac u banci i blagajni	31.798.599,00	5.527.564,00	0,00	37.326.163,00
Ostalo	66.270.004,00	1.129.579,00	-44.623.100,00	22.776.483,00
PASIVA	826.165.885,00	74.285.752,00	-264.338.823,00	636.112.814,00
Kapital i rezerve	571.021.910,00	20.021.191,00	-169.103.344,00	421.939.757,00
Obaveze	246.004.425,00	53.843.095,00	-95.235.479,00	204.612.041,00
Ostalo	9.139.550,00	421.466,00	0,00	9.561.016,00

BILJEŠKA 3 - SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje.

3.1. Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji sastavljeni su primjenom metode povijesnog troška, te pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenim od strane Europske Unije. Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška, osim za financijsku imovinu po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka i financijsku imovinu raspoloživu za prodaju.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno MSFI usvojenim od strane Europske Unije zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješkama.

Slijedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog prikazani su u nastavku:

(a) Standardi, tumačenja i dodaci koji su izdani od IASB-a i nakon što su prošli proceduru prihvaćanja od strane EFRAG-a objavljeni su u Službenom glasilu EU sa obveznom primjenom za financijska izvješća od 01.01.2018. godine

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi bili su izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja i koji su usvojeni u Europskoj uniji a na snazi su u tekućem razdoblju:

- MSFI 9: Financijski instrumenti (izdano 24.7.2014.), objavljeno u službenom glasilu EU 29.11.2016.
- MSFI 15: Prihodi po ugovorima s kupcima (izdano 28.5.2014.) uključujući dopune MSFI-a 15 (izdano 11.09.2015.), objavljeno u službenom glasilu EU 29.10.2016.
- Dopune MSFI-u 2: Klasifikacija i mjerenje plaćanja temeljenih na dionicama, (izdano 20.06.2016.), objavljeno u službenom glasilu EU 27.02.2018.
- Godišnja poboljšanja za izvještajni ciklus od 2014. do 2016. godine (izdano 8.12.2018.), objavljeno u službenom glasilu EU 08.02.2018.
- Dopune MRS-u 40: Ulaganja u nekretnine (izdano 08.12.2016.), objavljeno u službenom glasilu EU 15.03.2018.
- Dopune MSFI 4: Primjena MSFI 9 Financijski instrumenti sa MSFI 4 Ugovori o osiguranju (izdano 12.09.2016.), objavljeno u službenom glasilu EU 09.12.2017.
- IFRIC Tumačenje 22 Transakcije u stranoj valuti (izdano 08.12.2016.), objavljeno u službenom glasilu EU 03.04.2018.
- Tumačenja MSFI-a 15 Prihodi po ugovorima s kupcima (izdano 12.04.2016.), objavljeno u službenom glasilu EU 09.11.2017.

Usvajanje navedenih izmjena i dopuna postojećih standarda i tumačenja je dovelo do promjena računovodstvenih politika subjekta a utjecalo je na pojedine pozicije financijskih izvještaja detaljnije opisano u nastavku.

MSFI 9 - Financijski instrumenti

MSFI 9 na snazi je za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. godine. Novim standardom prestaje se primjenjivati MRS 39 – *Financijski instrumenti: priznavanje i mjerenje (osim dijela koji se odnosi na računovodstvo zaštite)*. MSFI 9 spaja sva tri aspekta računovodstva financijskih instrumenata: klasifikacija i mjerenje, umanjenje i računovodstvo zaštite.

Grupa je usvojila standard i izabralo ne mijenjati podatke usporednog razdoblja, te priznati prilagodbe knjigovodstvene vrijednosti financijske vrijednosti i obveza u početnoj zadržanoj dobiti od datuma prve primjene standarda. Podaci usporednog razdoblja nisu mijenjani.

Grupa je provela procjenu utjecaja novog standarda te nema utjecaja na nove klasifikacije, mjerenja i prestanka priznavanja na svoju financijsku imovinu i obveze. Većinu financijske imovine Društva čine Prema primijeni pojednostavljenog pristupa mjerenja očekivanog kreditnog gubitka, te usvojenim politikama Grupe a temeljeno na aktivnom praćenju životnog vijeka svih potraživanja od kupaca i danih zajmova i na povijesnim iskustvima ostvarenih gubitaka od umanjenja potraživanja, sva potraživanja do 180 dana nisu rizična te se vrijednosno ne usklađuju.

Grupa u kategoriji starosti od 180 do 260 dana vrijednosno se usklađuju do visine 20 % potraživanja. Sva potraživanja u kategoriji starosti preko 360 dana obavezno se utužuju i vrijednosno usklađuju u potpunosti.

Sva navedena pravila vezana uz potraživanja dodatno se još preispituju od strane Uprave Grupe.

Grupa će nastaviti procjenjivati potencijalni efekt primjene navedenog standarda u 2019. godini.

MSFI 15- Prihodi na temelju ugovora s kupcima

MSFI 15 na snazi je za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. godine. MSFI 15 uspostavlja sveobuhvatan okvir za utvrđivanje načina i vremena za priznavanje prihoda. On zamjenjuje postojeće smjernice priznavanja prihoda, uključujući i MRS 18 prihodi, MRS 11 Ugovori o izgradnji i IFRIC 13 Programi i lojalnosti kupaca.

Temeljno načelo MSFI-ja 15 jest da subjekt priznaje prihode na način koji odražava prijenos obećanih dobara odnosno usluga na kupca u iznosu koji odražava naknadu na koju očekuje da ju ima pravo ostvariti u zamjenu za obećana dobra odnosno usluge. Temeljno načelo razrađeno je kroz model koji se sastoji od pet koraka:

- utvrditi ugovore s kupcem
- utvrditi obvezu na činidbe iz ugovora
- odrediti cijenu transakcije
- cijenu transakcije razdijeliti na ugovorene obveze na činidbu
- prihode priznati kada, odnosno kako subjekt ispunjava svoju obvezu na činidbu.

Primjena navedenih uputa ovisi o činjenicama i okolnostima navedenima u ugovoru s kupcem i nalaže primjenu prosudbe.

Grupa je primijenila pojednostavljenu metodu prijelaza na MSFI 15 i izabralo ne mijenjati podatke usporednog razdoblja, te priznati prilagodbe knjigovodstvene vrijednosti imovine, kapitala i obveza u početnoj bilanci od datuma prve primjene standarda. Podaci usporednog razdoblja nisu mijenjani. Tijekom 2018. usvajanjem MSFI-ja 15 došlo je do promjena u računovodstvenim politikama i usklađenjima odnosno reklasifikacijama u konsolidiranim financijskim izvještajima.

Grupa je provela procjene o efektima prijelaza na MSFI 15 na pojedinačnim vrstama ugovora s kupcima te je zaključeno kako navedeni standard nema utjecaj na vrednovanje prihoda u financijskim izvještajima Društva jer u svim trenutno sklopljenim ugovorima sa kupcima, prodajne komponente su odvojive i zasebno evidentirane, poznata je njihova vrijednost, odnosno cijena je određena. Promjena u skladu s MSFI 15 se odnosi na klasifikaciju unaprijed dogovorenih Ugovornih obveza.

Glavne promjene nastale usvajanjem MSFI-ja 15 objašnjene su u nastavku:

Unaprijed obavljene uplate kupaca kao što su naplaćene akontacije za ugovore o održavanju koje ne ispunjavaju definiciju zasebne obveze isporuke, ali predstavljaju predujam za buduće usluge, odgađaju se i priznaju u okviru prihoda tijekom (preostalog) razdoblja trajanja ugovora i iskazuju se u okviru ugovorne obveze.

Na datum prve primjene 1. siječnja 2018. godine na iznose Izvješća o financijskom položaju su napravljene sljedeće prilagodbe:

	MRS 18 Knjigovodstveni iznos 31. prosinca 2017. HRK	MSFI 15 Vrednovanje HRK	MSFI 15 Reklasifikacija HRK	MSFI 15 Knjigovodstveni iznos 01. siječnja 2018. HRK
Ostale dugoročne obveze - ugovorne obveze	0	0	4.058.940	4.058.940
Ostale kratkoročne obveze - ugovorne obveze	0	0	6.607.704	6.607.704
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	10.666.644	0	-10.666.6440	0

Navedene reklasifikacije na dan 31. prosinca 2018. godine nemaju utjecaja na konsolidirani Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti a utjecaj na Izvještaj o financijskom položaju je kako slijedi:

	MRS 18 31. prosinca 2018. HRK	MSFI 15 31. prosinca 2018. HRK	Razlika
Ostale dugoročne obveze - ugovorne obveze	0	6.645.600	6.645.600
Ostale kratkoročne obveze - ugovorne obveze	0	3.698.096	3.698.096
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	10.343.695	0	-10.343.695

(b) Standardi, tumačenja i dodaci koji još nisu stupili na snagu, usvojeni su od EU i koje Društvo nije ranije primijenilo

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja bili su izdani sljedeći novi ili izmijenjeni standardi i tumačenja koja još nisu na snazi za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine:

- MSFI 16: Najmovi (izdano 13.01.2016.), stupa na snagu 01.01.2019.
- Godišnja poboljšanja MSFI standarda iz ciklusa 2015.-2017. (izdano 07.02.2018.), stupa na snagu 01.01.2019.
- Dopune MSFI-u 9: Financijski instrumenti – Prijevremene otplate sa negativnom naknadom (izdano 12.10.2016.), stupa na snagu 01.01.2019.
- Dopune MRS-u 28: Ulaganja u pridružene subjekte (izdano 12.10.2017.), stupa na snagu 01.01.2019.
- Dopune MRS-u 19: Primanja zaposlenih (izdano 07.02.2018.), stupa na snagu 1.1.2019.
- IFRIC Tumačenje 23 Neizvjesnost u pogledu postupanja s poreznom na dobit (izdano 07.06.2017.), stupa na snagu 01.01.2019.

Društvo je odlučilo da spomenute standarde, prerade i tumačenja ne primjenjuje prije njihovog datuma stupanja na snagu. Društvo će nastaviti procjenjivati potencijalni efekt primjena novih standarda u 2019. godini.

MSFI 16 - Najmovi

MSFI 16 objavljen je u siječnju 2016. godine i primjenjuje se na izvještajne godine koje započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine. Standard MSFI 16 uvodi jedinstveni bilančni model za računovodstvo najmova kod najmoprimca. Navedeni standard definira najam kao ugovor ili dio ugovora, kojim se korisniku najma daje pravo korištenja određene imovine u određenom vremenskom periodu u zamjenu za plaćenu naknadu. Da bi se pravo definirano ugovorom smatralo najmom, ugovorom mora biti definirano pravo kontroliranja korištenja te imovine. Isto tako, smatra se da postoji kontrola nad korištenjem imovine ako korisnik najma zadržava pravo na sve ekonomske koristi koje nastaju kao rezultat korištenja imovine ili ako korisnik izravno koristi tu imovinu (odnosno određuje kako i u koju svrhu se ona koristi). Sukladno tome, prema novom standardu, najmoprimci u bilanci moraju priznavati sve najmove. Najmoprimci zajedno s priznavanjem imovine trebaju priznati i obvezu plaćanja rata najma, dok se trošak kamata i amortizacije priznaju naknadno. Standard uključuje dvije iznimke priznavanja i mjerenja najmova:

- najmovi na rok od 12 ili manje mjeseci
- najmovi kod kojih je nova imovina koja je predmetom najma male vrijednosti (kao što su osobna računala ili manji predmeti uredskog namještaja).

Prema zahtjevima MSFI-ja 16 najmodavci i dalje trebaju klasificirati najmove na operativne i financijske najmove kako je to sada definirano u MRS-u 17.

MSFI 16 zahtijeva da najmoprimac primijeni jedan od slijedeća dva pristupa:

- puni retroaktivni pristup kod kojeg je potrebno prepraviti financijske izvještaje za sva izvještajna razdoblja u skladu sa zahtjevima MRS-a 8, ili
- pristup retroaktivnog kumulativnog učinka na dan prve primjene MSFI-ja 16.

Grupa se odlučila za pristup retroaktivnog kumulativnog učinka na 01. siječnja 2019.

Grupa je identificirala da će najznačajniji utjecaj na financijske izvještaje imati priznavanje nove imovine i obveze po operativnim najmovima za osobne automobile. U najmovima koji sadrže komponentu najma, svaka komponenta najma obračunat će se zajedno s drugim povezanim komponentama ugovora o najmu.

Prilikom prelaska na MSFI 16, obveze za plaćanja temeljem postojećih operativnih najmova bit će diskontirane korištenjem odgovarajuće inkrementalne stope zaduživanja i biti će priznata kao obveza za najam.

Najmovi vezani uz zakup poslovnog prostora neće se priznavati kao imovina i obveza iz razloga jer su ugovori sklopljeni na rok do 12 mjeseci te su isti otkazivi bez obveze daljnjeg plaćanja zakupnine kod izlaska zakupoprimca iz poslovnog prostora.

Na temelju trenutne procjene Uprave, Društvo očekuje da će prelazak na novi standard od 01. siječnja 2019. imati sljedeće učinke:

- povećanje ukupne imovine za iznos od 3.788.720 HRK;
- povećanje obveza za najam za iznos od 3.788.720 HRK.

(c) Standardi, tumačenja i dodaci koji još nisu usvojeni od strane EU i koje Društvo nije primijenilo

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja bili su izdani sljedeći novi ili izmijenjeni standardi i tumačenja koja još nisu bili usvojeni od strane EU za godinu završenu 29. studenog 2018. godine:

- MSFI 17: Ugovori o osiguranju (izdano 18.05.2017.), stupa na snagu 01.01.2021.
- MSFI 14: Regulatorni računi (izdano 30.01.2014.) – Europska komisija je odlučila da neće pokrenuti proces podržavanja privremenog standarda te da će čekati konačan standard
- Dopune okviru izvještavanja u MSFI standardima, stupa na snagu 01.01.2020.
- Dopune MSFI-u 3 Poslovne kombinacije, stupa na snagu 01.01.2020.
- Dopune MRS-u 1 Prezentiranje financijskih izvještaja i MRS-u 8 Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške - Definicija značajnog, stupa na snagu 01.01.2020.

Grupa predviđa da njihovo usvajanje neće značajno utjecati na njegove financijske izvještaje u razdoblju njihove prve primjene.

3.2. Osnova konsolidacije

Konsolidirani financijski izvještaji obuhvaćaju financijske izvještaje Matice te subjekata pod kontrolom Matice („povezana društva“). Kontrola je prisutna ukoliko Matica ima moć upravljanja financijskim i poslovnim politikama nekog subjekta na način da ostvari koristi od njegove aktivnosti.

Rezultati povezanih društava stečenih ili prodanih tijekom godine uključuju se u konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti od datuma stvarnog stjecanja, odnosno datuma prodaje.

Financijski izvještaji povezanih društava su po potrebi usklađeni kao posljedica međusobnog ujednačavanja računovodstvenih politika subjekata u sklopu Grupe. Sve transakcije unutar Grupe, kao i sva stanja, prihodi i rashodi eliminirani su prilikom konsolidacije.

U tijeku 2018. godine, Matica je osnovala jedno novo poduzeće Kamion Importer d.o.o., Bosna i Hercegovina (100% udjela). U toku 2018. godine društvo Auto Hrvatska Centar d.o.o. pripojilo se društvu Auto Hrvatska d.d., a društvo Auto Hrvatska Autodijelovi d.o.o. pripojilo se društvu Auto Hrvatska Prodajni Servisni Centri d.o.o.

Društva pod kontrolom su:

Naziv društva	Zemlja osnutka	%-tni udio u vlasništvu	%-tni udio u glasačkim pravima
MAN Importer Hrvatska d.o.o.	Hrvatska	100%	100%
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o.	Hrvatska	100%	100%
Auto Hrvatska Automobili d.o.o.	Hrvatska	100%	100%
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l.	Makedonija	100%	100%
Kamion Importer d.o.o.	Bosna i Hercegovina	100%	100%
Kam i Bus d.o.o.	Bosna i Hercegovina	100%	100%
Auto Tangenta d.o.o.	Hrvatska	100%	100%
MAN Importer BH d.o.o.	Bosna i Hercegovina	100%	100%
Kam i Bus d.o.o.e.l.	Makedonija	100%	100%
Kam i Bus Importer d.o.o.	Hrvatska	100%	100%
Kam i Bus Importer d.o.o.	Slovenija	100%	100%

3.3. Strane valute

(a) Funkcionalna i izvještajna valuta

Stavke uključene u financijske izvještaje Grupe iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Grupa posluje ('funkcionalna valuta'). Konsolidirani financijski izvještaji prikazani su u kunama.

(b) Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastanu prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Korišteni tečaj za preračunavanje pozicija bilance iskazanih u stranim valutama na datum bilance iznosi:

	31.12.2018.	31.12.2017.
HRK / EUR	7,417575	7,513648
HRK / USD	6,469192	6,269733
HRK / BAM	3,792546	3,841667
HRK / MKD	0,1193	0,1229

3.4. Korištenje procjena i prosudbi

Grupa donosi procjene i pretpostavke vezane za buduće događaje. Računovodstvene procjene će, po definiciji, rijetko odgovarati stvarnim rezultatima. Procjene i pretpostavke koje imaju značajan rizik i uzrokuju materijalne promjene u iznosima imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini su navedene u nastavku.

Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme

Grupa pregledava procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog razdoblja. Nekretnine, postrojenja i oprema su iskazani po trošku nabave umanjenom za akumulirani ispravak vrijednosti. Nije provedena revalorizacija nekretnina, postrojenja i opreme (knjigovodstvena vrijednost odgovara nabavnoj vrijednosti koja je umanjivana za amortizaciju).

Vrijednost udjela u ovisna društva

Grupa na datum bilance provodi test umanjenja kako bi utvrdilo prelazi li knjigovodstvena vrijednost njen nadoknadivi iznos. Ukoliko neki od pokazatelja mogućeg gubitka od umanjenja imovine postoji, Grupa izrađuje formalne procjene nadoknadivog iznosa.

Porez na dobit

Obračun poreza na dobit provodi se u skladu s tekućom interpretacijom poreznih propisa od strane Grupe. Obračuni vezani uz porez na dobit podložni su pregledu i promjeni od strane Porezne uprave.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca

Grupa priznaje umanjenje potraživanja za procijenjeni nenadoknadivi iznos od prodaje roba i usluga na temelju kriterija dopustivih od strane MSFI 9.

Rezervacije za sudske sporove

Uprava procjenjuje da iznos priznatih rezervacija predstavlja najbolju procjenu raspoloživu na datum bilance.

Osnovne računovodstvene politike koje su primijenjene pri izradi financijskih izvještaja prikazane su u nastavku.

3.5. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema vrednuju se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (osim zemljišta) i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove izravno povezane s dovođenjem sredstva u redovno stanje za namjeravanu uporabu.

Naknadni izdaci vezani za već priznate predmete nekretnina, postrojenja i opreme kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine isključivo u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritijecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci unapređuju stanje imovine iznad originalno priznatog. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Sredstva dugotrajne imovine pojedinačne nabavne vrijednosti niže od 3.500 HRK otpisuju se u cijelosti prilikom stavljanja u upotrebu (sitan inventar) osim kod povezanog društva Kam i Bus d.o.o. gdje se otpis vrši kroz dvije godine.

Nabavna vrijednost vlastito izgrađenih sredstava uključuje trošak materijala i direktnog rada i druge troškove povezane s dovođenjem sredstava u namijenjeno radno stanje, kao i troškove demontiranja i uklanjanja dijelova, te obnove lokacije na kojoj se nalaze.

Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili otuđenja dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Nekretnine u izgradnji iskazane su po trošku nabave umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja.

Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo raspoloživo i spremno za namjeravanu upotrebu. Imovina u izgradnji i zemljišta se ne amortiziraju.

Grupa je procijenila da za sredstva nekretnina, postrojenja i opreme ne postoji rezidualna vrijednost, te stoga cjelokupni iznos nabavne vrijednosti podliježe amortizaciji. Amortizacija se prikazuje u računu dobiti i gubitka korištenjem linearne metode otpisa tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja nekretnina, postrojenja i opreme.

Amortizacija imovine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine, kako slijedi:

	<u>Korisni vijek trajanja u godinama</u>
Građevinski objekti	14,29
Postrojenja i oprema	3,33 - 4
Alati, pogonski i uredski inventar, namještaj i transportna sredstva	2 - 4
Ostala materijalna imovina	8

Grupa je u cijelosti amortizirala dio osnovnih sredstava nabavljenih tijekom 2001.-2004. godine, kako bi koristilo poreznu mogućnost 100%-tne amortizacije u godini nabave.

Takva imovina se revalorizira na početku sljedeće financijske godine na njezinu neto knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila da je imovina amortizirana u skladu s procijenjenim korisnim vijekom trajanja, te amortizira u skladu sa novim procijenjenim vijekom trajanja navedenim u ovoj bilješci. Odgovarajući dio revalorizacijskog viška otpušta se u korist zadržanog dobitka za vrijeme njenog korištenja.

3.6. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina sastoji se od licenca za softverske pakete, goodwilla formiranog u prethodnim razdobljima te ulaganja na tuđoj imovini. Navedena su sredstva evidentirana po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija je obračunata primjenom linearne metode tijekom procijenjenog vijeka korištenja ove imovine. Sredstva nematerijalne imovine amortiziraju se kako slijedi:

Korisni vijek trajanja u godinama

Ulaganja na tuđoj imovini	4
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, software i ostala prava	2

3.7. Umanjenje vrijednosti nematerijalne i materijalne imovine

Na svaki datum bilance Grupa analizira sadašnju vrijednost nematerijalne i materijalne imovine kako bi se procijenilo da li postoje pokazatelji da vrijednost nekog sredstva treba biti umanjena. Ako takvi pokazatelji postoje, Grupa procjenjuje nadoknadivi iznos sredstava kako bi se utvrdio iznos gubitka od umanjenja vrijednosti (ukoliko on postoji). Ukoliko nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Grupa procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj to sredstvo pripada.

Kada se temelj raspodjele može utvrditi na razumnoj i dosljednoj osnovi, sredstva se također raspoređuju na pojedinu jedinicu koja stvara novac, a ukoliko to nije moguće, sredstva se raspoređuju na najmanje jedinice društva koje stvaraju novac i za koje se raspodjela može utvrditi na razumnoj i dosljednoj osnovi.

Nadoknadivi iznos jest viši iznos fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje i vrijednosti sredstva u upotrebi. Pri utvrđivanju vrijednosti u upotrebi, procijenjeni budući novčani tokovi se diskontiraju na sadašnju vrijednost primjenjujući diskontnu stopu prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene sadašnje vrijednosti novca i rizika specifičnih za pojedino sredstvo.

Ako je nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja stvara novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, knjigovodstveni iznos sredstva (ili jedinice koja stvara novac) umanjuje se do njegovog nadoknadivog iznosa.

Gubitak od umanjenja imovine priznaje se odmah kao rashod u računu dobiti i gubitka, osim za revaloriziranu imovinu gdje se gubici prvi umanjuju na teret pripadajućih revalorizacijskih rezervi.

3.8. Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine odnose na poslovne zgrade i skladišta koja se drže u svrhu dugoročnog stjecanja prihoda od najma ili zbog porasta njihove vrijednosti, te se Grupa njima ne koristi. Ulaganja u nekretnine tretiraju se kao dugotrajna ulaganja, osim ako nisu namijenjena prodaji u sljedećoj godini i kupac je identificiran, u kojem se slučaju svrstavaju u kratkotrajnu imovinu.

Ulaganja u nekretnine iskazuju se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija zgrada obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška tijekom njegovog procijenjenog korisnog vijeka uporabe od 14,29 godina.

Naknadni troškovi kapitaliziraju se samo kada je vjerojatno da će Grupa od toga imati buduće ekonomske koristi i kada se trošak može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi popravaka i održavanja terete račun dobiti i gubitka kada nastanu. Ukoliko Grupa počne koristiti imovinu namijenjenu prodaji,

ona se reklasificira u nekretnine, postrojenja i opremu, te njena knjigovodstvena vrijednost na dan reklasifikacije postaje iznos pretpostavljenog troška koji će se naknadno amortizirati.

3.9. Ulaganja u ovisna i pridružena društva

Ulaganja u ovisna društva

Ovisna društva su društva u kojima Grupa, posredno ili neposredno, ima kontrolu nad njihovim aktivnostima. Kontrola je postignuta ukoliko Grupa upravlja financijskim i poslovnim politikama društva tako da se ostvare koristi od njegovih aktivnosti. Ulaganja u ovisna društva iskazanu su po trošku nabave.

3.10. Financijska imovina

Financijska imovina priznaje se ukoliko Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta. Financijska imovina prestaje se priznavati ukoliko isteknu ugovorna prava Društva na novčane tokove od financijske imovine, te ako Društvo prenese financijsku imovinu bez zadržavanja kontrole ili prenese sve rizike i nagrade povezane s tom imovinom. Redovna kupnja i prodaja financijske imovine priznaje se na datum trgovanja, odnosno na datum kada se Društvo obveže kupiti ili prodati imovinu.

Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka

Ova kategorija uključuje financijsku imovinu namijenjenu trgovanju. Financijska imovina se klasificira u ovu kategoriju ako je stečena prvenstveno u svrhu prodaje u kratkom roku ili ako je tako određeno od strane Uprave. Imovina u ovoj kategoriji klasificirana je kao kratkotrajna imovina osim derivativnih financijskih instrumenata.

Financijska imovina po amortiziranom trošku

Društvo mjeri financijsku imovinu prema amortiziranom trošku ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- Financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ugovorenih novčanih tokova
- Ugovorni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice

Financijska imovina po amortiziranom trošku naknadno se mjeri metodom efektivne kamatne stope i podložna je umanjenju vrijednosti. Dobici i gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka kada se imovina prestane priznavati, promijeni se ili se umanjuje.

Financijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca.

3.11. Dugoročna potraživanja

Dugotrajna potraživanja pojavljuju se u svezi s prodajom robe i robnih kredita uz odgođeno plaćanje na rok duži od jedne godine, kao i druga potraživanja iz poslovnih odnosa s partnerima koja imaju duži rok. Za iznos potraživanja koji dospijeva u roku do godine dana, reklasificira se kao kratkoročna potraživanja. Politika iskazivanja ovih potraživanja utemeljuje se na stvarnom trošku ulaganja.

Računovodstvo osigurava informacije za svako ulaganje zasebno za koje postoji ugovori. Ukoliko su ovi ugovori sklopljeni bez kamate, tada se prilikom početnog priznavanja diskontira iznos potraživanja koja dospijevaju u razdoblju dužem od godine dana primjenom tržišne kamatne stope.

Povećanje pozicije dugotrajnih potraživanja obavlja se pripisom kamata i primjenom valutne klauzule i to sukladno elementima ugovora.

Smanjenje pozicije dugotrajnih potraživanja provodi se za primljene otplate i knjižena odobrenja temeljem primjene valutne klauzule.

Eventualno usklađivanje vrijednosti zbog nemogućnosti naplate potraživanja obavlja se po saznanju o nenaplativosti dijela ili cijelog potraživanja, te utuženja partnera.

3.12. Zalihe

Zalihe sirovina i rezervnih dijelova iskazuju se po trošku nabave ili neto vrijednosti koja se može realizirati, ovisno o tome što je niže. Troškovi zaliha sadrže sve troškove nabave, konverzije i druge zavisne troškove koji su direktno povezani s dovođenjem zaliha na određenu lokaciju i u određeno stanje. Ukoliko je primjenjivo, trošak obuhvaća i direktne troškove rada i sve režijske troškove / indirektno troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prosječne ponderirane cijene. Sitan inventar se otpisuje u 100% iznosu prilikom stavljanja u uporabu osim kod povezanog društva Kam i Bus d.o.o. gdje se otpis vrši kroz dvije godine. Neto vrijednost koja se može realizirati predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja i troškove marketinga, prodaje i distribucije.

Vrijednosno usklađenje zaliha robe radi se pojedinačno za svaki proizvod ukoliko je roba oštećena, ukoliko je postala u potpunosti ili djelomično zastarjela ili je pala njena prodajna cijena.

3.13. Potraživanja od kupaca

Potraživanja predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovanja Grupe. Potraživanja se iskazuju u ukupnom iznosu umanjenom za provedeni ispravak vrijednosti.

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Grupa neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te nelzvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjena vrijednosti potraživanja. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja, te se utvrđuje temeljem procjene Uprave Grupe. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru ispravka vrijednosti potraživanja.

Tijekom 2018. godine Grupa nije provodila diskontiranje potraživanja, a temeljem transakcija s odgodom plaćanja dužom od godine dana.

3.14. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

3.15. Dionički kapital

Dionički kapital se sastoji od redovnih dionica. Primici koji se iskazuju u glavnici pri izdavanju novih dionica ili opcija, iskazuju se umanjeni za pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit. Iznos fer vrijednosti primljene naknade iznad nominalne vrijednosti izdanih dionica prikazan je u bilješkama kao kapitalna dobit.

Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije, umanjuje dionički kapital sve do povlačenja dionica, njihovog ponovnog izdavanja ili prodaje. Prilikom ponovnog izdavanja vlastitih dionica, svi primici, umanjeni za sve izravno pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit, uključuju se u glavicu od dioničara društva.

Dividende se priznaju u izvještaju o promjenama kapitala i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su odobrena od dioničara Grupe.

3.16. Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope. Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, izuzev ukoliko Grupa ima bezuvjetno odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilance.

Grupa u skladu s odredbama *Međunarodnog računovodstvenog standarda 23 – Troškovi posudbe* kapitalizira troškove posudbe. U 2018. godini nije bilo kapitaliziranih troškova posudbe s naslova nabavke kvalificirane imovine.

3.17. Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su nastale za nabavljena dobra ili usluge u redovnom poslovanju. Ove obveze su klasificirane kao tekuće ako plaćanje dospijeva u roku od jedne godine ili kraće, u suprotnom su klasificirane kao dugoročne.

Obveze prema dobavljačima se početno priznaju po fer vrijednosti, a u budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

3.18. Primanja zaposlenih

Grupa priznaje rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora na bazi ugovorne obveze.

Grupa je na dan 30. lipnja 2018. godine ukinula formirana rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore za 2017. godinu u korist prihoda tekućeg razdoblja, te je na dan 31. prosinca 2018. godine formiralo rezerviranja temeljem broja neiskorištenih dana godišnjeg odmora za 2018. godinu. Identičan računovodstveni tretman evidentiran je i u usporednoj, 2017. godini.

3.19. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Grupa ima pravnu ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Iznos priznat kao rezerviranje je najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirenje sadašnje obveze na datum bilance, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnost u vezi te obveze.

Iznos rezerviranja se utvrđuje diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i, gdje je primjenjivo, razlika specifičnih za obvezu.

Ako se očekuje da će neke ili sve izdatke potrebne za podmirenje rezerviranja nadoknaditi treća strana, potraživanje se priznaje kao imovina samo kada je doista izvjesno da će naknada biti primljena te da se iznos naknade može pouzdano izmjeriti.

3.20. Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge tijekom redovnog poslovanja Grupe. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, trošarine, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Grupa priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Grupa imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Grupe koje su opisane u nastavku.

(a) Prihodi od veleprodaje robe i materijala

Prihodi od prodaje robe i materijala u veleprodaji priznaju se kada Grupa obavi isporuke kupcu, kada kupac ima slobodu određivanja prodajne cijene i kada ne postoji nijedna nepodmirena obveza koja bi mogla utjecati na prihvaćanje proizvoda od strane kupca. Isporuka je izvršena kad se proizvodi otpreme na određenu lokaciju, rizici gubitka prenesu na kupca i kad je utvrđeno jedno od navedenog: kupac prihvaća proizvode u skladu s ugovorom ili Grupa ima objektivne dokaze o tome da su svi kriteriji prihvaćanja zadovoljeni.

Prihodi od prodaje iskazuju se na temelju cijene iz ugovora o prodaji, umanjeni za procijenjene količinske popuste i povrate. Procjene popusta i povrata utvrđuju se na temelju stečenog iskustva. Prodaja ne sadržava elemente financiranja, jer je rok naplate potraživanja u rasponu od 15 do 60 dana, što je u skladu s tržišnom praksom.

(b) Prihodi od usluga

Prihodi od izvršenih usluga određuju se temeljem sklopljenog ugovora s fiksnom cijenom uz ugovorene rokove do najduže godine dana. Prihodi od ugovora s fiksnom cijenom za usluge priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene prema pravocrtnoj metodi tijekom razdoblja trajanja ugovora.

(c) Prihodi od kamata

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Kada je vrijednost potraživanja umanjena, Grupa umanjuje knjigovodstvenu vrijednost potraživanja na njegovu nadoknadivu vrijednost, što predstavlja procijenjenu vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi instrumenata.

Ravnomjerno ukidanje diskonta u budućim razdobljima, priznaje se kao prihod od kamata. Prihodi od kamata od zajmova čija je naplata upitna, priznaju se koristeći metodu originalne efektivne kamatne stope.

(d) Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je dividenda primljena.

3.21. Porez na dodanu vrijednost

Porez na dodanu vrijednost koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi, u skladu sa zakonskim okvirom. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući porez na dodanu vrijednost.

3.22. Porez na dobit

Grupa obračunava obvezu za porez u skladu s hrvatskim zakonom. Trošak poreza na dobit sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza. Porez na dobit iskazuje se u računu dobiti i gubitka do iznosa poreza na dobit koji se odnosi na stavke unutar glavnice kada se trošak poreza na dobit priznaje unutar glavnice.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunata na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan bilance i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Odgođeni porez priznaje se koristeći metodu bilančne obveze te uzima u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za porezne svrhe.

Grupa je formirala odgođenu poreznu obvezu sa naslova formiranja revalorizacijskih rezervi nekretnina, postrojenja i opreme.

Odgođeni porez je formiran po stopi od 18%, koji predstavlja stopu poreza na dobit, koja je važeća temeljem zakonskog okvira na dan bilance.

3.23. Najmovi

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na najmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove.

Grupa kao najmodavac

Iznosi potraživanja od najmoprimca na temelju financijskog najma evidentiraju se kao potraživanja u neto iznosu ulaganja Grupe u predmetni najam. Prihodi od financijskog najma raspoređuju se u obračunska razdoblja kako bi odrazili konstantnu stopu povrata na preostalo neto ulaganje Grupe vezano uz najam. Prihodi od najamnina iz poslovnog najma priznaju se ravnomjerno tijekom trajanja najma.

Grupa kao najmoprimac

Imovina koja je predmetom financijskog najma priznaje se kao imovina Grupe po fer vrijednosti na datum stjecanja ili, ako je niže, po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma. Odgovarajuća obveza prema najmodavcu iskazuje se u bilanci kao obveza za financijski najam. Najamnine se raspoređuju između financijskih troškova i umanjenja obveza za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obveze. Financijski troškovi izravno terete troškove razdoblja.

Poslovni najam priznaje se kao rashod u računu dobiti i gubitka na ravnomjernoj osnovi tijekom razdoblja najma.

3.24. Potencijalne obveze

Potencijalne obveze nisu priznate u financijskim izvještajima. One se objavljuju u bilješkama, osim ukoliko odljev ekonomskih koristi nije vjerojatan.

3.25. Usporedni podaci

Gdje je bilo potrebno usporedni podaci su usklađeni kako bi odgovarali promjenama u ovogodišnjem prikazu. Prikaz je u skladu s iskazanim računovodstvenim politikama.

BILJEŠKA 4 - UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM

4.1. Čimbenici financijskog rizika

Aktivnosti koje Grupa obavlja izlažu je raznim financijskim rizicima: valutnom riziku, kreditnom riziku, riziku likvidnosti i kamatnom riziku novčanog toka.

(a) Valutni rizik

Dio društava unutar Grupe djeluje isključivo na domaćoj razini, te iz tog razloga ova društva nisu značajnije izložena valutnom riziku koji proizlazi iz promjena tečajeva stranih valuta. Preostala društva (MAN Importer Hrvatska d.o.o., MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o. i Kam i Bus d.o.o., Doboju Jug, Bosna i Hercegovina) posluju na međunarodnoj razini.

Društva kontinuirano upravljaju valutnim rizikom, te iz tog razloga efekti od promjene tečaja nisu značajni.

(b) Kreditni rizik

Imovina Grupe koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od potraživanja od kupca i novčanih sredstava. Prodajne politike Grupe osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu povijest, i to u okvirima unaprijed određenih kreditnih ograničenja. Kreditni rizik Grupe je manji zbog raspodjele potraživanja na veće grupe kupaca. Grupa smanjuje ovaj kreditni rizik provođenjem strogih mjera kontrole naplate i isporuke robe kao i pribavljanjem instrumenata osiguranja dužnika (zadužnice i mjenice). U izvještajnom razdoblju nije bilo povećanja kreditnih limita.

(c) Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Cilj Grupe je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Odjel financija redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.

Obveze prema dobavljačima i ostale obveze, kao i obveze po kratkoročnim kreditima dospijevaju do 12 mjeseci poslije datuma bilance, dok je dospijeće dugoročnih kredita prikazano u sklopu bilješki uz financijske izvještaje.

(d) Kamatni rizik novčanog toka

Grupa u najvećoj mjeri samostalno financira poslovanje članica Auto Hrvatska Grupe (kratkoročna i dugoročna financiranja), kao i financiranje kupaca Grupe. Iz transakcija s ostalim kupcima Auto Hrvatska Grupe, Grupa je ostvarivala prihode od kamata, koji su u značajnoj mjeri ovisili o promjenama tržišnih kamatnih stopa, ali i procijenjenih stupnjeva rizika svakog pojedinog korisnika zajma.

Uslijed održavanja tekuće likvidnosti Grupa se kratkoročno zadužila, te je iz tog razloga ostvarila i troškove kamata. Navedeni troškovi ne sudjeluju značajnije u strukturi troškova Grupe.

(e) Rizik ulaganja u vrijednosne papire

Grupa je izložena riziku ulaganja u vrijednosne papire kroz rizike fer vrijednosti i rizike promjena cijena, jer su ulaganja klasificirana u bilanci kao raspoloživa za prodaju i po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Ulaganja u vrijednosne papire klasificirana kao raspoloživa za prodaju ne kotiraju na burzi, dok se vrijednosnim papirima klasificiranim po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka trguje na burzi vrijednosnih papira. Upravljanje rizicima koji proizlaze iz njihove fer vrijednosti i promjene cijena Grupa prati kroz tržišne transakcije i rezultate subjekta ulaganja.

BILJEŠKA 5 - KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE

Procjene se kontinuirano vrednuju i zasnivaju na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Grupa izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost.

DUGOTRAJNA IMOVINA	303.940.809
Prethodna godina	269.378.057

Vezano za pregled pojedinih pozicija dugotrajne imovine i obračuna godišnje amortizacije upućujemo na priloženi pregled razvoja dugotrajne imovine.

Pregled dugotrajne imovine sadrži pregled pojedinih stavki dugotrajne imovine prema nabavnoj vrijednosti, ispravku vrijednosti i knjigovodstvenoj vrijednosti. Nabavna vrijednost iskazana je u izvornom iznosu uključujući povećanje i smanjenje u tekućoj godini. Ispravak vrijednosti iskazuje iznos ispravka vrijednosti na početku godine uključujući ispravak vrijednosti tekuće godine. Saldo nabavne vrijednosti i ispravka vrijednosti odgovara knjigovodstvenoj vrijednosti na datum bilance.

BILJEŠKA 6 - NEMATERIJALNA IMOVINA

Tekuća godina	1.861.729
Prethodna godina	711.840

(Vidi detaljan pregled dugotrajne imovine na stranici 35.)

BILJEŠKA 7 - MATERIJALNA IMOVINA

Tekuća godina	297.384.030
Prethodna godina	265.574.415

(Vidi detaljan pregled dugotrajne imovine na stranici 35.)

BILJEŠKA 8 - DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

7. Ulaganja u vrijednosne papire	53.263
Prethodna godina	71.959

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Ulaganja u dionice - TEAM d.d. u stečaju, Mursko Središće	39.100	39.100
Ulaganja u dionice - Dalekovod d.d., Zagreb	13.873	32.451
Ulaganja u dionice - Institut IGH d.d., Zagreb	290	408
	<u>53.263</u>	<u>71.959</u>

8. Dani zajmovi, depoziti i slično	61.813
Prethodna godina	0

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Dani zajmovi	<u>61.813</u>	<u>0</u>
	<u>61.813</u>	<u>0</u>
dospijeće od jedne do pet godina	61.813	0

Pregled dugotrajne imovine na dan 31. prosinca 2018.
Auto Hrvatska Grupa

u HRK

	O P I S		Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala		Ostala nematerijalna imovina		UKUPNO nematerijalna imovina	Zemljišta	Građevinski objekt	Postrojenja i oprema	Alati, inventar i transportna imovina	Predumovi za materijalnu imovinu	Imovina u pripremi	Ulaganja u nekretnine	Ostala materijalna imovina	UKUPNO materijalna imovina
	Drava	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK										
NAKUPNA VRIJEDNOST																
Stanje 31. prosinca 2016. godine	4.967.860	995.457	369.578	6.332.895	643.787	99.661.128	42.179.555	36.649.386	0	(51.230)	3.532.067	0	14.011.925	342.250.373	27.209.721	562.605.875
Eliminacija početnog stanja	41.896	0	(3.011)	38.885	0	(292.305)	(247.479)	(365.752)	0	0	0	0	(51.230)	3.532.067	0	2.575.300
Povećanje nabavne vrijednosti	134.484	0	15.159	149.643	3.531.145	10.682.858	2.585.332	17.025.644	150.000	3.639.482	3.135.459	0	0	0	35.122	40.785.043
Smanjenje uslijed spajanja (obuhvate)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Siludnije nabavne vrijednosti (obuhvate)	(40.017)	0	0	(40.017)	0	0	(1.486.771)	(3.730.637)	0	0	0	0	(14.427.171)	(681.649)	0	(20.336.228)
Rasknjiženje na zalihe	0	0	0	0	0	0	1.037	(17.535.001)	0	0	0	0	0	0	0	(17.533.964)
Eliminacije	0	0	0	0	0	(347.110)	(723.112)	0	0	0	0	0	0	(3.532.068)	0	(4.602.290)
Stanje 31. prosinca 2017. godine	5.104.223	995.457	381.726	6.481.406	4.174.932	109.704.570	42.298.562	32.043.640	150.000	3.173.006	344.704.184	27.244.843	3.161.019	3.161.019	27.244.843	563.493.737
Eliminacija početnog stanja	0	0	0	0	0	335.540	723.112	0	0	0	0	0	0	0	0	4.219.671
Povećanje nabavne vrijednosti	1.584.245	0	24.577	1.608.821	0	68.744	3.736.038	20.597.260	2.920.000	13.531.240	63.185.378	1.452.346	0	0	0	105.491.005
Sjecanje uslijed spajanja (obuhvate)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Smanjenje nabavne vrijednosti (obuhvate)	(167.505)	0	0	(167.505)	0	(37.098.857)	(3.992.196)	(1.125.721)	0	0	(14.106.605)	(568.002)	0	0	0	(56.891.381)
Reklasifikacija	0	0	0	0	413.595	0	49.050	0	(150.000)	(2.472.132)	2.159.487	0	0	0	0	0
Rasknjiženje na zalihe	0	0	0	0	0	(140.844)	(422.809)	0	0	0	(23.332.941)	0	0	0	0	(13.910.250)
Eliminacije	(2.294)	0	(1.382)	(3.676)	(53.383)	(122.717)	19.309	(15.717)	0	(3.383)	0	0	0	0	0	(175.891)
Tečajne razlike	6.518.669	995.457	404.921	7.919.047	4.535.143	72.746.436	42.411.066	37.589.212	2.920.000	14.228.732	375.770.521	28.129.187	0	0	0	578.330.297
Stanje 31. prosinca 2018. godine	11.612.892	995.457	786.647	13.394.996	8.709.075	182.450.006	84.709.628	70.032.856	150.000	14.751.738	720.474.705	29.464.686	3.161.019	3.161.019	29.464.686	1.141.605.832

ISPRAVAK VRIJEDNOSTI

	Stanje 31. prosinca 2016. godine		Stanje 31. prosinca 2017. godine		Stanje 31. prosinca 2018. godine	
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK
Eliminacija početnog stanja	198	0	(2.209)	(2.011)	0	(715.813)
Povećanje ispravaka vrijednosti - smanjenje ispravaka vrijednosti -	293.129	0	78.259	371.388	0	7.277.434
Reškriženje ispravaka vrijednosti na zalihe	0	0	0	0	0	(1.305.325)
Stanje 31. prosinca 2017. godine	4.526.342	995.457	247.769	5.769.567	0	65.931.931
Reklasifikacija	66.500	0	0	66.500	0	274
Povećanje ispravaka vrijednosti - amortizacija	317.408	0	71.348	388.756	0	6.608.299
Smanjenje ispravaka vrijednosti - ocudnje	(167.505)	0	0	(167.505)	0	(31.148.893)
Rasknjiženje ispravaka vrijednosti na zalihe	0	0	0	0	0	0
Stanje 31. prosinca 2018. godine	4.742.744	995.457	319.116	6.057.318	0	41.391.611

NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST

	Na dan 31. prosinca 2017.	0	133.958	711.840	4.174.932	43.772.640	4.347.095	13.400.677	150.000	3.173.006	189.069.887	7.486.179	265.574.415
Na dan 31. prosinca 2018.	1.775.925	0	85.804	1.861.729	4.535.143	31.354.826	5.534.764	17.928.522	2.920.000	14.228.732	215.019.465	5.862.578	297.384.030

BILJEŠKA 9 - POTRAŽIVANJA

3. Potraživanja od kupaca	453.038
Prethodna godina	208.958

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Dugoročno potraživanje s osnove kredita	453.038	208.958
	<u>453.038</u>	<u>208.958</u>
dospijeće od jedne do pet godina	453.038	208.958

4. Ostala potraživanja	2.721.873
Prethodna godina	2.810.885

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Potraživanja za jamčevine za operativni leasing vozila	2.703.065	2.735.074
Potraživanja od kupaca prema predstečajnoj nagodbi	11.390	75.811
Potraživanja za jamčevine za najam nekretnine	7.418	0
	<u>2.721.873</u>	<u>2.810.885</u>
dospijeće od jedne do pet godina	2.721.873	2.810.885

Potraživanja za jamčevine za operativni leasing vozila odnosi se na 83 ugovora o leasingu aktivnih na 31.12.2018. Procijenjeni trošak leasinga u narednim razdobljima vidljiv je u donjoj tabeli.

Godina	u HRK		
	do 1 godine	1 - 5 godina	5 i više
Procijenjeni trošak	1.743.452	2.045.268	0

BILJEŠKA 10 - ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

Tekuća godina	1.405.063
Prethodna godina	0

	Prethodna godina	Potrošnja	Ukidanje	Povećanje	Tekuća godina
Odgođena porezna imovina	0	0	0	1.405.063	1.405.063
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.405.063</u>	<u>1.405.063</u>

Odgođena porezna imovina odnosi se na prenesene porezne gubitke.

BILJEŠKA 11 - ZALIHE

1. Sirovine i materijal	3.010.250
Prethodna godina	1.677.288

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Sirovine i materijal	3.010.250	1.677.288
	<u>3.010.250</u>	<u>1.677.288</u>

4. Trgovačka roba	178.945.529
Prethodna godina	155.618.016

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Trgovačka roba	178.945.529	155.618.016
	<u>178.945.529</u>	<u>155.618.016</u>

5. Predujmovi za zalihe	5.358.787
Prethodna godina	5.690.070

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Dani predujmovi	5.358.787	5.690.070
	<u>5.358.787</u>	<u>5.690.070</u>

BILJEŠKA 12 - POTRAŽIVANJA

3. Potraživanja od kupaca	78.727.496
Prethodna godina	76.562.345

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Potraživanja od kupaca u zemlji	73.698.167	73.582.362
Potraživanja od tuženih kupaca i sporna potraživanja	5.072.933	4.932.882
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	3.628.917	2.855.822
Potraživanja od kartičarskih kuća	1.140.341	319.571
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	-4.812.862	-5.128.292
	<u>78.727.496</u>	<u>76.562.345</u>
dospijeće do godine dana	78.727.496	76.562.345

4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	118.653
Prethodna godina	127.445

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Potraživanje od zaposlenika	118.653	127.445
	<u>118.653</u>	<u>127.445</u>
dospijeće do godine dana	118.653	127.445

5. Potraživanja od države i drugih institucija	6.045.714
Prethodna godina	5.051.921

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Potraživanja za PDV	4.240.702	1.320.852
Potraživanja za posebne poreze - trošarine	844.518	1.606.420
Potraživanja za više plaćeni porez na dobit	776.801	1.719.424
Potraživanja za nadoknadu za vrijeme bolovanja	93.087	130.761
Plaćeni porez pri uvozu dobara	55.630	57.703
Potraživanja za porez na dohodak iz plaća	14.099	23.173
Ostala potraživanja od države i drugih institucija	20.877	193.590
	<u>6.045.714</u>	<u>5.051.921</u>
dospijeće do godine dana	6.045.714	5.051.921

6. Ostala potraživanja	3.129.722
Prethodna godina	1.604.700

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Potraživanja za dane predujmove	2.583.093	944.107
Potraživanja za obračunate zatezne kamate	345.454	252.711
Potraživanja za dana jamstva	96.370	0
Potraživanja iz odštetnih zahtjeva	85.778	114.907
Potraživanja za kamate po zajmovima	0	211.810
Potraživanja za pristupanje dugu	0	33.992
Ostala potraživanja	19.027	47.173
	<u>3.129.722</u>	<u>1.604.700</u>
dospijeće do godine dana	3.129.722	1.604.700

Pregled potraživanja

Pozicija	Stanje na dan	Rok dospijeća		Ukupno HRK
		< 1 godine HRK	> 1 godine HRK	
Potraživanja od kupaca	31.12.2018.	78.727.496	453.038	79.180.534
	31.12.2017.	76.562.345	208.958	76.771.303
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	31.12.2018.	118.653	0	118.653
	31.12.2017.	127.445	0	127.445
Potraživanja od države i drugih institucija	31.12.2018.	6.045.714	0	6.045.714
	31.12.2017.	5.051.921	0	5.051.921
Ostala potraživanja	31.12.2018.	3.129.722	2.721.873	5.851.595
	31.12.2017.	1.604.700	2.810.885	4.415.585
UKUPNO:	31.12.2018.	88.021.585	3.174.911	91.196.496
	31.12.2017.	83.346.411	3.019.843	86.366.255

BILJEŠKA 13 - KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

7. Ulaganja u vrijednosne papire	68.389
Prethodna godina	244.801

	Tekuća godina		Prethodna godina	
	HRK		HRK	
Mjenice poslane na naplatu	68.389		244.801	
	<u>68.389</u>		<u>244.801</u>	
dospijeće do jedne godine	68.389		244.801	

8. Dani zajmovi, depoziti i slično	10.151.468
Prethodna godina	67.387.046

	Tekuća godina		Prethodna godina	
	HRK		HRK	
Dani zajmovi i depoziti	10.151.468		67.387.046	
	<u>10.151.468</u>		<u>67.387.046</u>	
dospijeće do jedne godine	10.151.468		67.387.046	

9. Ostala financijska imovina	0
Prethodna godina	6.555.845

	Tekuća godina		Prethodna godina	
	HRK		HRK	
Potraživanja od kupaca po predstečajnoj nagodbi	0		6.904.732	
Vrijednosna usklađenja potraživanja od kupaca	0		-348.887	
	<u>0</u>		<u>6.555.845</u>	
dospijeće do jedne godine	0		6.555.845	

BILJEŠKA 14 - NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNIMA

Tekuća godina	37.326.163
Prethodna godina	39.785.344

	Tekuća godina		Prethodna godina	
	HRK		HRK	
Sredstva u bankama	37.119.029		39.615.556	
Polog gotovine	160.069		113.190	
Sredstva u blagajni	47.065		56.596	
	<u>37.326.163</u>		<u>39.785.344</u>	

BILJEŠKA 15 - PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

Tekuća godina	9.289.833
Prethodna godina	5.987.406

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Unaprijed plaćeni troškovi - osiguranje i ostalo	9.289.833	5.987.406
	<u>9.289.833</u>	<u>5.987.406</u>

BILJEŠKA 16 - IZVANBILANČNI ZAPISI

1. Izvanbilančni zapisi	1.278.270.541
Prethodna godina	1.004.066.775

Na poziciji izvanbilančnih zapisa Grupa ima evidentirana primljena i dana sredstva osiguranja plaćanja.

BILJEŠKA 17 - KAPITAL I REZERVE

Tekuća godina	421.939.757
Prethodna godina	400.370.763

Kapital i rezerve razvijali su se u poslovnoj godini 2018. kako slijedi:

Stanje na dan	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Rezerve iz dobiti	Revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno
31.12.2017.	60.000.000	37.089.626	59.320.658	543.758	215.576.658	27.840.063	400.370.763
Povećanja	0	0	3.450.969	102.910	53.464.450	42.917.919	
Smanjenja	0	0	-8.427.617	-571.723	-41.527.852	-27.840.063	
31.12.2018.	60.000.000	37.089.626	54.344.010	74.945	227.513.256	42.917.919	421.939.757

Upisani kapital

Upisani kapital iznosi 60.000.000 HRK i u tom je iznosu upisan u trgovački registar Trgovačkog suda u Zagrebu.

Kapitalne rezerve

Kapitalne rezerve nastaju prodajom dionica iznad nominalne vrijednosti prilikom redovne emisije (emisijaska premija), neophodnom doplatom prilikom povećanja dioničkog kapitala, otkup dionica po vrijednosti ispod nominalne, direktnim uplatama dioničara (uplata dodatnog kapitala).

Rezerve iz dobiti

Rezerve iz dobiti u iznosu od 54.344.010 HRK odnose se na formirane pričuve za otkupljene vlastite dionice, rezerve u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i rezerve definirane Statutom Društva.

Revalorizacijske rezerve

Revalorizacijske rezerve u visini od 74.945 HRK odnose se na pričuve za građevinske objekte i zemljišta.

BILJEŠKA 18 - REZERVIRANJA

1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze **0**
Prethodna godina **57.000**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Rezerviranja za otpremnine	0	57.000
	0	57.000
dospijeće do godine dana	0	57.000

3. Rezerviranja za započete sudske sporove **2.754.154**
Prethodna godina **2.729.460**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Rezerviranja za sudske sporove	2.754.154	2.729.460
	2.754.154	2.729.460

BILJEŠKA 19 - DUGOROČNE OBVEZE

5. Obveze za zajmove, depozite i slično **1.462.634**
Prethodna godina **1.118.187**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Obveze s osnove zajmova	1.462.634	1.118.187
	1.462.634	1.118.187
Dospijeće između jedne i pet godina	1.462.634	1.118.187

6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama **489.794**
Prethodna godina **461.406**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Obveze za primljene kredite od banaka	489.794	461.406
	489.794	461.406
Dospijeće između jedne i pet godina	489.794	461.406

10. Ostale dugoročne obveze **9.623.668**
Prethodna godina **2.978.069**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Obveze po ugovorima o održavanju	6.645.599	0
Obveze za jamčevine	2.978.069	2.978.069
	9.623.668	2.978.069
Dospijeće između jedne i pet godina	9.623.668	2.978.069

11. Odgođena porezna obveza **16.452**
Prethodna godina - korigirano **119.362**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Odgođena porezna obveza	16.452	119.362
	16.452	119.362

BILJEŠKA 20 - KRATKOROČNE OBVEZE

5. Obveze za zajmove, depozite i slično	3.962.131
Prethodna godina	15.766.652
	Tekuća godina Prethodna godina
	HRK HRK
Obveze za zajmove	<u>3.962.131</u> <u>15.766.652</u>
	<u>3.962.131</u> <u>15.766.652</u>
dospijeće do godine dana	3.962.131 15.766.652
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	45.229.174
Prethodna godina	50.194.350
	Tekuća godina Prethodna godina
	HRK HRK
Obveza za kratkoročne kredite od banaka	45.010.042 50.027.296
Kratkoročni dio dugoročnih obveza po leasingu	219.132 167.054
	<u>45.229.174</u> <u>50.194.350</u>
dospijeće do godine dana	45.229.174 50.194.350
7. Obveze za predujmove	23.720.422
Prethodna godina	14.562.078
	Tekuća godina Prethodna godina
	HRK HRK
Obveze za primljene predujmove	<u>23.720.422</u> <u>14.562.078</u>
	<u>23.720.422</u> <u>14.562.078</u>
dospijeće do godine dana	23.720.422 14.562.078
8. Obveze prema dobavljačima	94.068.719
Prethodna godina	93.035.444
	Tekuća godina Prethodna godina
	HRK HRK
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	51.235.063 62.230.039
Obveze prema dobavljačima u zemlji	42.833.656 30.805.405
	<u>94.068.719</u> <u>93.035.444</u>
dospijeće do godine dana	94.068.719 93.035.444
10. Obveze prema zaposlenicima	5.990.369
Prethodna godina	5.264.645
	Tekuća godina Prethodna godina
	HRK HRK
Obveze za neto plaće	4.968.789 4.853.831
Obveze za isplatu nadoknada plaća, prijevoza i ostalih potpora	1.021.580 410.814
	<u>5.990.369</u> <u>5.264.645</u>
dospijeće do godine dana	5.990.369 5.264.645
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	15.689.309
Prethodna godina	26.994.971
	Tekuća godina Prethodna godina
	HRK HRK
Obveze za porez na dodanu vrijednost	9.687.735 22.823.775
Obveze za porez, prizrez i doprinose vezane uz isplatu dohotka	3.452.877 3.297.659
Obveza poreza na dobit	1.744.717 35.998
Obveze za posebni porez na vozila	613.457 696.100
Obveze za ostala javna davanja	190.523 141.438
	<u>15.689.309</u> <u>26.994.971</u>
dospijeće do godine dana	15.689.309 26.994.971

12. Obveze s osnove udjela u rezultatu **371.154**
Prethodna godina **167.000**

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Obveze za dividende dioničarima	371.154	167.000
	<u>371.154</u>	<u>167.000</u>
dospijeće do godine dana	371.154	167.000

14. Ostale kratkoročne obveze **4.043.056**
Prethodna godina **469.460**

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Obveze prema ugovorima o održavanju	3.698.096	0
Obveze za III.stup mirovinskog osiguranja	178.100	152.214
Obveza zbog pogrešne uplate banke	0	147.000
Obveze za obračunati predujam	0	79.639
Ostale obveze	166.860	90.607
	<u>4.043.056</u>	<u>469.460</u>
dospijeće do godine dana	4.043.056	469.460

Pregled obveza

Pozicija	Stanje na dan	Rok dospeljeća		Ukupno HRK
		< 1 godine	> 1 godine	
		HRK	HRK	
Obveze za zajmove, depozite i slično	31.12.2018.	3.962.131	1.462.634	5.424.765
	31.12.2017.	15.766.652	1.118.187	16.884.839
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	31.12.2018.	45.229.174	489.794	45.718.968
	31.12.2017.	50.194.350	461.406	50.655.756
Ostale dugoročne obveze	31.12.2018.	0	9.623.668	9.623.668
	31.12.2017.	0	2.978.069	2.978.069
Obveze za predujmove	31.12.2018.	23.720.422	0	23.720.422
	31.12.2017.	14.562.078	0	14.562.078
Obveze prema dobavljačima	31.12.2018.	94.068.719	0	94.068.719
	31.12.2017.	93.035.444	0	93.035.444
Obveze prema zaposlenicima	31.12.2018.	5.990.369	0	5.990.369
	31.12.2017.	5.264.645	0	5.264.645
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	31.12.2018.	15.689.309	0	15.689.309
	31.12.2017.	26.994.971	0	26.994.971
Obveze s osnove udjela u rezultatu	31.12.2018.	371.154	0	371.154
	31.12.2017.	167.000	0	167.000
Ostale kratkoročne obveze	31.12.2018.	4.043.056	0	4.043.056
	31.12.2017.	469.460	0	469.460
Odgođena porezna obveza	31.12.2018.	0	16.452	16.452
	31.12.2017.	0	119.362	119.362
UKUPNO:	31.12.2018.	193.074.335	11.592.548	204.666.883
	31.12.2017.	206.454.600	4.677.024	211.131.624

BILJEŠKA 21 - ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

Tekuća godina	6.752.020
Prethodna godina	21.381.437

	Tekuća godina	Prethodna godina
	HRK	HRK
Obračunati zavisni troškovi nabave	2.870.076	3.893.760
Obračunati troškovi za koje nije pristigla faktura	1.965.839	4.983.388
Ukalkulirani troškovi neiskorištenih godišnjih odmora	1.636.129	1.536.508
Ukalkulirani troškovi za buduće popravke	179.593	180.000
Odgođeni prihodi po ugovoru o održavanju	0	10.666.644
Ostali odgođeni prihodi	100.384	121.138
	<u>6.752.020</u>	<u>21.381.437</u>

BILJEŠKA 22 - IZVANBILANČNI ZAPISI

1. Izvanbilančni zapisi	1.278.270.541
Prethodna godina	1.004.066.775

Na poziciji izvanbilančnih zapisa Grupa ima evidentirane primljena i dana sredstva osiguranja plaćanja.

BILJEŠKA 23 - POSLOVNI PRIHODI

Tekuća godina	1.221.573.976
Prethodna godina	1.174.196.917

2. Prihodi od prodaje	1.201.485.203
Prethodna godina	1.157.612.020

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Prihodi od prodaje robe - domaće tržište	895.759.404	911.897.377	-16.137.973	-2
Prihodi od prodaje usluga - domaće tržište	227.997.126	177.744.565	50.252.561	28
Prihodi od poslovnog najma	33.471.044	29.050.233	4.420.811	15
Prihodi od isporuka dobara u inozemstvo	33.228.776	23.500.636	9.728.140	41
Prihodi od prodaje usluga - Inozemno tržište	3.788.761	5.321.808	-1.533.047	-29
Prihodi od prodaje proizvoda	2.430.855	1.846.589	584.266	32
Prihodi od prodaje robe - ino tržište	1.647.720	3.405.477	-1.757.757	-52
Naknadno odobreni rabati	-1.612.554	-2.017.047	404.493	20
Ostali prihodi od prodaje	2.509.092	5.841.012	-3.331.920	-57
Ostali prihodi od prodaje usluga	2.264.979	1.021.370	1.243.609	122
	1.201.485.203	1.157.612.020	43.873.183	119

3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	722.341
Prethodna godina	637.068

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih usluga	722.341	637.068	85.273	13
	722.341	637.068	85.273	13

5. Ostali poslovni prihodi	19.366.432
Prethodna godina	15.947.829

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Prihodi od prefakturiranih troškova	6.563.427	7.705.826	-1.142.399	-15
Prihodi od naplaćenih svota osiguranja	2.631.566	502.135	2.129.431	424
Prihodi od ukidanja rezerviranja i naknadno naplaćeni prihodi	2.211.059	2.177.303	33.756	2
Prihodi od poslovnog najma	2.205.550	2.411.273	-205.723	-9
Prihodi od posredovanja u prodaji leasing ugovora	1.964.804	0	1.964.804	---
Prihodi od doprinosa za marketinške aktivnosti, obračuna naknada za aktivirane ugovore	795.046	0	795.046	---
Prihodi od naknadnih odobrenja iz prethodne godine	645.103	987.368	-342.265	-35
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine i inventurnih viškova	452.486	899.972	-447.486	-50
Prihodi od otpisa obveza i popusti	51.381	9.269	42.112	454
Ostali poslovni prihodi	1.846.010	1.254.683	591.327	47
	19.366.432	15.947.829	3.418.603	819

BILJEŠKA 24 - MATERIJALNI TROŠKOVI

a) Troškovi sirovina i materijala **11.033.502**
Prethodna godina **10.791.969**

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Troškovi energije (električna energija, benzin, plin)	5.439.221	5.456.570	-17.349	0
Troškovi uredskog materijala, sredstva za čišćenje i potrošnog materijala	4.030.486	4.002.313	28.173	1
Troškovi sitnog inventara	1.563.795	1.333.086	230.709	17
	11.033.502	10.791.969	241.533	2

b) Troškovi prodane robe **939.941.160**
Prethodna godina **905.769.784**

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Nabavna vrijednost prodane robe	946.370.388	912.028.994	34.341.394	4
Odobreni rabati i bonusi od dobavljača	-6.429.228	-6.259.210	-170.018	-3
	939.941.160	905.769.784	34.171.376	4

c) Ostali vanjski troškovi **56.147.788**
Prethodna godina **57.083.851**

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Troškovi zakupa i leasigna	13.055.530	10.141.641	2.913.889	29
Usluge kooperanata	8.250.700	7.655.159	595.541	8
Intelektualne usluge	7.739.404	4.807.113	2.932.291	61
Troškovi reprezentacije	7.014.779	6.326.297	688.482	11
Troškovi promidžbe i sponzorstva	4.013.387	3.293.843	719.544	22
Troškovi telefona, pošte, prijevoza	3.702.541	5.376.515	-1.673.974	-31
Troškovi komunalnih usluga	3.021.959	2.984.577	37.382	1
Usluge održavanja i zaštite	2.592.607	5.341.604	-2.748.997	-51
Troškovi registracije vozila	510.386	487.466	22.920	5
Troškovi posredovanja u prodaji zaliha	144.037	59.680	84.357	141
Ostali troškovi	6.102.458	10.609.956	-4.507.498	-42
	56.147.788	57.083.851	-936.063	-2

BILJEŠKA 25 - TROŠKOVI OSOBLJA

a) Neto plaće i nadnice **63.046.227**
Prethodna godina **63.211.258**

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Neto plaća	63.046.227	63.211.258	-165.031	0
	63.046.227	63.211.258	-165.031	0

Na dan 31. prosinca 2018. Auto Hrvatska Grupa ima 695 zaposlenika (31.12.2017.: 676).

b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća **28.335.850**
Prethodna godina **27.629.771**

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Porezi i doprinosi iz plaća	28.335.850	27.629.771	706.079	3
	28.335.850	27.629.771	706.079	3

c) Doprinosi na plaće	12.927.674
Prethodna godina	14.114.163

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Doprinosi na plaće	12.927.674	14.114.163	-1.186.489	-8
	12.927.674	14.114.163	-1.186.489	-8

BILJEŠKA 26 - AMORTIZACIJA

Tekuća godina	32.967.998
Prethodna godina	34.279.666

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Trošak amortizacije materijalne imovine	32.022.752	32.952.788	-930.036	-3
Trošak amortizacije revalorizacije imovine	571.723	955.490	-383.767	-40
Trošak amortizacije nematerijalne imovine	373.523	371.388	2.135	1
	32.967.998	34.279.666	-1.311.668	-4

BILJEŠKA 27 - OSTALI TROŠKOVI

Tekuća godina	21.564.258
Prethodna godina	19.267.351

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Naknade troškova zaposlenima, darovi i pomoći	8.689.056	6.106.801	2.582.255	42
Troškovi premija osiguranja	5.013.067	4.901.691	111.376	2
Dnevnice za službena putovanja i ostali troškovi na službenom putu	2.647.838	3.044.995	-397.157	-13
Doprinosi, članarine i druga davanja	1.402.221	1.303.165	99.056	8
Troškovi bankovnih usluga i platnog prometa	1.323.167	1.506.890	-183.723	-12
Porezi koji ne ovise o dobitku i takse	342.849	334.164	8.685	3
Nadoknada članovima Uprave	150.394	123.212	27.182	22
Ostali troškovi	1.995.666	1.946.433	49.233	3
	21.564.258	19.267.351	2.296.907	12

BILJEŠKA 28 - VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

b) Kratkotrajne imovine osim financijske imovine	2.075.321
Prethodna godina	4.679.458

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	HRK	HRK	HRK	%
Vrijednosno usklađenje trgovačke robe	1.753.260	2.889.848	-1.136.588	-39
Vrijednosno usklađenje potraživanja	322.061	1.789.610	-1.467.549	-82
	2.075.321	4.679.458	-2.604.137	-56

BILJEŠKA 29 - REZERVIRANJA

a) **Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze** **0**
Prethodna godina **57.000**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena HRK	%
Troškovi rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	0	57.000	-57.000	-100
	0	57.000	-57.000	-100

c) **Rezerviranja za započete sudske sporove** **24.694**
Prethodna godina **120.000**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena HRK	%
Rezerviranja za potencijalne gubitke po sudskim sporovima	24.694	120.000	-95.306	-79
	24.694	120.000	-95.306	-79

f) **Druga rezerviranja** **1.636.129**
Prethodna godina **1.536.508**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena HRK	%
Druga rezerviranja	1.636.129	1.536.508	99.621	6
	1.636.129	1.536.508	99.621	6

BILJEŠKA 30 - OSTALI POSLOVNI RASHODI

Tekuća godina **6.565.655**
Prethodna godina **6.496.528**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena HRK	%
Troškovi reklamacija u jamstvenom roku	3.884.007	3.573.415	310.592	9
Kazne, penali, nadoknade štete i troškovi ugovora	728.890	459.101	269.789	59
Troškovi manjkova	624.657	487.582	137.075	28
Troškovi donacija i sponzorstva	401.249	923.441	-522.192	-57
Rashodi otpisane dugotrajne imovine	61.136	11.349	49.787	439
Otpisi zaliha, materijala i inventara	1.552	28.466	-26.914	-95
Ostali poslovni rashodi	864.164	1.013.174	-149.010	-15
	6.565.655	6.496.528	69.127	1

BILJEŠKA 31 - FINANCIJSKI PRIHODI

7. **Ostali prihodi s osnove kamata** **1.881.593**
Prethodna godina **3.106.391**

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK	Promjena HRK	%
Prihodi od kamata po odobrenim zajmovima	1.145.038	2.161.470	-1.016.432	-47
Prihodi od zateznih kamata	736.555	944.921	-208.366	-22
	1.881.593	3.106.391	-1.224.798	-69

8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi **1.447.059**
Prethodna godina **3.001.066**

	Tekuća godina		Prethodna godina		Promjena	
	HRK		HRK		HRK	%
Prihodi od tečajnih razlika	1.447.059		3.001.066		-1.554.007	-
	1.447.059		3.001.066		-1.554.007	-

9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine **0**
Prethodna godina **9.501**

	Tekuća godina		Prethodna godina		Promjena	
	HRK		HRK		HRK	%
Nerealizirani dobiti od fin.imovine	0		9.501		-9.501	-100
	0		9.501		-9.501	-100

10. Ostali financijski prihodi **31.102**
Prethodna godina **34.956**

	Tekuća godina		Prethodna godina		Promjena	
	HRK		HRK		HRK	%
Prihodi od državnih potpora	31.102		34.956		-3.854	-11
	31.102		34.956		-3.854	-11

BILJEŠKA 32 - FINANCIJSKI RASHODI

3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi **1.323.385**
Prethodna godina **1.436.945**

	Tekuća godina		Prethodna godina		Promjena	
	HRK		HRK		HRK	%
Troškovi kamata	1.323.385		1.436.945		-113.560	-8
	1.323.385		1.436.945		-113.560	-8

4. Tečajne razlike i drugi rashodi **1.796.138**
Prethodna godina **2.576.992**

	Tekuća godina		Prethodna godina		Promjena	
	HRK		HRK		HRK	%
Negativne tečajne razlike	1.796.138		2.576.992		-780.854	-30
	1.796.138		2.576.992		-780.854	-30

5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine **18.696**
Prethodna godina **0**

	Tekuća godina		Prethodna godina		Promjena	
	HRK		HRK		HRK	%
Vrijednosno usklađenje dugotrajne financijske imovine	18.696		0		18.696	---
	18.696		0		18.696	---

7. Ostali financijski rashodi **793.057**
Prethodna godina **988.500**

	Tekuća godina		Prethodna godina		Promjena	
	HRK		HRK		HRK	%
Troškovi diskonta pri prodaji potraživanja	788.798		961.610		-172.812	-18
Naknadno odobreni cassa sconto	4.259		26.890		-22.631	-84
	793.057		988.500		-195.443	-20

BILJEŠKA 33 - POREZ NA DOBIT

Usklađenje računovodstvene i oporezive dobiti prikazano je niže u tablici:

	Tekuća godina HRK	Prethodna godina HRK
Dobit/gubitak prije oporezivanja	44.736.198	30.309.087
Porezna osnovica	44.736.198	30.309.087
Porezna obveza	1.818.279	2.469.024
Porezna obveza nakon olakšica, oslobođenja i poticaja	44.736.198	30.309.087
Dobit/gubitak razdoblja	42.917.919	27.840.063

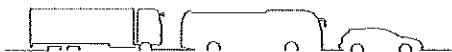
U skladu s lokalnim propisima, porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je trebalo utvrditi porezne obveze te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava Društva nije upoznata s okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

BILJEŠKA 34 - DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Prema izjavi članova Uprave nisu se dogodili značajni događaji nakon datuma bilance.

PRILOG I

Godišnje Izvešće Uprave o stanju Grupe



AUTO HRVATSKA

Grupa **AUTO HRVATSKA**
Heinzela 70, 10 000 Zagreb

Poslovodstvo tvrtke

AUTO HRVATSKA dioničko društvo
Heinzela 70
HR-10000 Zagreb

Telefon +385 (0)1 6167 666
Telefax +385 (0)1 6167 550
ah@autohrvatska.hr
www.autohrvatska.hr

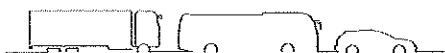
GODIŠNJI IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA O STANJU POSLOVNE GRUPE AUTO HRVATSKA za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.

Zagreb, ožujak 2019.

Upravni odbor Igor Brigjčević, dipl.iur.; Zlatan Jabučar, dipl.oec.;
Bogdan Tihava, dipl.oec.
Glavni izvršni direktor Bogdan Tihava, dipl. oec.
Izvršni direktori dr.sc. Zvonko Merkaš; Robert Strebrenović, dipl. oec.;
Velimir Marović, dipl.oec.; Mario Fabek, dipl. ing.;
Alen Vuksan-Čusa, dipl. ing.

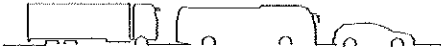
Temeljni kapital uplaćen u cijelosti 60.000.000,00 kn u 600.000 emitiranih dionica
Nominalna vrijednost dionice 100,00 kn
Upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu
MBS 080008303 OIB 42523247815





SADRŽAJ

1. Opće informacije o poslovnoj grupi Auto Hrvatska	4
2. Opis poslovanja i rezultati poslovanja za 2018.....	6
2.1. Vlasnička struktura	6
2.2. Statusne promjene	6
2.3. Rezultati poslovanja.....	7
3. Plan razvoja.....	7
4. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima	8
5. Valutni rizik	8
6. Kreditni rizik i rizik likvidnosti	8
7. Vlastite dionice	8
8. Nefinancijski izvještaj.....	9
8.1. Odnos prema zajednici	9
8.2. Odnos prema okolišu.....	10
8.3. Odnos prema zaposlenicima.....	13
8.4 Borba protiv korupcije i podmićivanja.....	16



1. Opće informacije o poslovnoj grupi Auto Hrvatska

Grupa Auto Hrvatska ima sjedište u Zagrebu, Heinzelova 70.

Društva Grupe primarno posluju na domaćem tržištu te su specijalizirana za prodaju vozila, rezervnih dijelova, guma, alata i servisne opreme uz organiziranu servisnu mrežu za gospodarska i osobna vozila.

Poslovnu grupu Auto Hrvatska čine:

Članice u Hrvatskoj:

- **Auto Hrvatska d.d.**, Zagreb, Heinzelova 70 ("Matica") – upravljanje društvima Grupe
- **MAN Importer Hrvatska d.o.o.**, Zagreb, H. Leskovac, Zastavnice 25c
- glavni uvoznik gospodarskih vozila i originalnih rezervnih dijelova marki MAN i Neoplan.
- **Auto Hrvatska Prodajno-servisni centri d.o.o.**, Zagreb, H. Leskovac, Zastavnice 25c – za prodaju gospodarskih vozila, rezervnih dijelova i servisnih usluga. Ovlašteni je partner za MAN, Neoplan i Otokar gospodarska vozila. Na jednoj ili više lokacija servisni je partner za Knorr-Bremse, Schmitz Cargobull, Wabco, BPW, Dautel, BAR Cargolift i Palfinger Kran.
- **Auto Hrvatska Automobili d.o.o.**, Zagreb, Radnička c. 182 – za prodaju osobnih i lakih gospodarskih vozila, rezervnih dijelova i servisnih usluga:
 - Zagreb (ovlašteni prodajno-servisni centri - Ford i Fiat Professional)
 - Karlovac (ovlašteni prodajno-servisni centar - VW i Škoda)
 - Zadar (ovlašteni prodajno-servisni centar - VW i Audi)
 - Rijeka (ovlašteni prodajno-servisni centar - Mazda)
- **Auto Tangenta d.o.o.**, Zagreb, Heinzelova 70 - djelatnost agenata i posrednika osiguranja.
- **KAM i BUS Importer d.o.o.**, Zagreb, Radnička c. 182 - ovlašteni uvoznik i ovlašteni servisni partner gospodarskih vozila i rezervnih dijelova marke Ford Trucks za područje RH, BiH, Makedonije.

Članice Grupe u Makedoniji:

- **MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l.**, Skopje, Ilinden, Ulica 2, br.84 - glavni uvoznik gospodarskih vozila i originalnih rezervnih dijelova za tržište Republike Makedonije za MAN, Neoplan i Otokar gospodarska vozila.
- **KAM i BUS d.o.o.e.l.**, Skopje, Ilinden, Ulica 2 br. 84 - ovlašteni je partner za prodaju vozila i rezervnih dijelova, te pružanje servisnih usluga za marke MAN, Neoplan i Otokar.



Članice Grupe u Bosni i Hercegovini:

- **MAN Importer BH d.o.o.**, Sarajevo, Ilidža, Ul. Vlakovo br.10
- glavni uvoznik gospodarskih vozila i originalnih rezervnih dijelova marki MAN i Neoplan za tržište Bosne i Hercegovine
- **KAM i BUS d.o.o.**, Doboj jug, ul. 203. brigade br. 88, Podružnice Banja Luka i Sarajevo
- prodaja gospodarskih vozila, rezervnih dijelova i servisnih usluga. Ovlašteni je partner za MAN, Neoplan i Otokar gospodarska vozila.
- **KAMION IMPORTER d.o.o.**, Doboj jug, ul. 203. brigade br. 88 - ovlaštenu uvoznik i ovlaštenu servisni partner za gospodarska vozila i rezervne dijelove marke Ford Trucks

Članica Grupe u Sloveniji:

- **KAM i BUS Importer d.o.o.**, Ljubljana, Celovška cesta 492 - ovlaštenu uvoznik i ovlaštenu servisni partner za gospodarska vozila i rezervne dijelove marke Ford Trucks.

Na dan 31. prosinca 2018. u Grupi je radilo 695 zaposlenika i zaposlenica, a godinu dana ranije (31.12. 2017.) radilo je 676 zaposlenika i zaposlenica.

Matica ima monistički način upravljanja, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima.

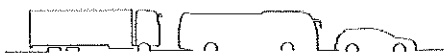
Sukladno odluci Skupštine društva formiran je tročlani Upravni odbor, koji se sastoji od sljedećih članova:

- **Igor Brigljević**, predsjednik Upravnog odbora
- **Zlatan Jabučar**, zamjenik predsjednika Upravnog odbora
- **Bogdan Tihava**, član Upravnog odbora.

Maticu zastupaju i njome operativno upravljaju izvršni direktori sukladno Zakonu o trgovačkim društvima, Statutu i internim aktima Matice:

- **Bogdan Tihava**, glavni izvršni direktor,
- **Zvonko Merkaš**, izvršni direktor,
- **Robert Srebrenović**, izvršni direktor,
- **Velimir Marović**, izvršni direktor,
- **Mario Fabek**, izvršni direktor,
- **Alen Vuksan-Ćusa**, izvršni direktor.

Konsolidirani financijski izvještaji iskazani su u hrvatskim kunama.



2. Opis poslovanja i rezultati poslovanja za 2018.

Auto Hrvatska d.d., matica i osnivač, upravlja trgovačkim društvima pod nazivom **Poslovna grupa Auto Hrvatska**, putem kojih obavlja trgovačku djelatnost specijalizirane prodaje novih i rabljenih vozila, rezervnih dijelova, guma, alata i servisne opreme te organizira i obavlja servisnu djelatnost. Poslovna grupa Auto Hrvatska zauzima vodeću poziciju na tržištu gospodarskih vozila kao glavni uvoznik vozila MAN, Neoplan, Otokar i Ford Trucks. Također, uvoznik je za Kässbohrer prikolice za teretna vozila. Prodaja novih i rabljenih gospodarskih i osobnih vozila upotpunjena je velikom ponudom rezervnih dijelova, guma i opreme poznatih svjetskih proizvođača, mrežom prodajno servisnih centara za osobna i gospodarska vozila, ponudom servisne opreme i alata te ostalim povezanim uslugama u auto struci. Prodaja i servis novih i rabljenih osobnih vozila marke Ford, VW, Audi, Škoda, Mazda, Fiat Professional i Peugeot. Uz navedeno, Poslovna grupa obavlja poslove financiranja prodaje i poslovanja sa nekretninama.

2.1. Vlasnička struktura

Temeljni kapital društva iznosi 60.000.000,00 kuna.

Temeljni kapital društva podijeljen je na 600.000 dionica.

Nominalna vrijednost svake osnivačke dionice iznosi 100,00 kuna.

Sve dionice društva redovne su i izdane su u obliku nematerijaliziranih vrijednosnih papira.

Sve članice Poslovne grupe su u 100% vlasništvu Matice.

2.2. Statusne promjene

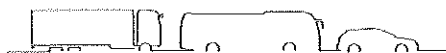
U prvom kvartalu 2018. godine udio MAN Importera d.o.o. Hrvatska u povezanom društvu Auto Hrvatska prodajno servisni centri d.o.o. prenesen je u cijelosti na Maticu, te je time postignut udio Matice 100% u navedenom društvu.

U drugom kvartalu osnovano je društvo Kamion Importer d.o.o., Doboj - BiH sa 100 % udjelom matice u vlasništvu.

U trećem kvartalu proveden je postupak pripajanja društva AUTO HRVATSKA CENTAR d.o.o. društvu AUTO HRVATSKA d.d.

U četvrtom kvartalu proveden je postupak pripajanja društva AUTO HRVATSKA AUTODIJELOVI d.o.o. društvu AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI d.o.o.

Od završetka poslovne godine pa do datuma sastavljanja ovog izvješća nije bilo drugih značajnijih događaja.



2.3. Rezultati poslovanja

U 2018. Poslovna grupa ostvarila je ukupan konsolidirani **prihod** u visini od 1.224.933.730 kuna što je 3,78 % više u odnosu na isto razdoblje 2017. godine.

Ukupni konsolidirani **rashodi** ostvareni su u iznosu od 1.180.197.532 kune što je 2,62 % više u odnosu na isto razdoblje 2017. godine.

Konsolidirana **dobit** Poslovne grupe nakon oporezivanja za 2018. utvrđena je u iznosu 42.917.919 kuna.

U usporedbi sa istim razdobljem 2017. godine, broj zaposlenih povećao se za 19.

3. Plan razvoja

Kompetencija i konkurentnost na tržištu proizvoda i usluga auto struke glavni su ciljevi Poslovne grupe Auto Hrvatska.

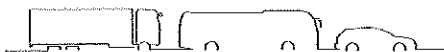
Optimizacija radnih mjesta i standardizacija poslovnih procesa preduvjeti su za ostvarenje pozitivnog rezultata poslovanja u svakoj organizacijskoj jedinici. Procesom strateškog planiranja u svim segmentima poslovanja definirane su ciljne skupine potrošača i njihove potrebe, proizvodni asortiman, ciljane tržišta i glavni konkurenti. Nakon analize postojećeg stanja, proces je usmjeren na kapitalizaciju postojećih prihoda i djelotvornost u korištenju resursa te na definiranje ključnih problema i prioriteta, kao i načina za stvaranje razvojnih prednosti i organizacijske prilagodbe.

Od ostalih razvojnih ciljeva na razini poslovne grupe Auto Hrvatska u srednjoročnom razdoblju ističu se daljnji rad na standardizaciji poslovanja, povećanje kompetentnosti zaposlenika u svim segmentima, povećanje konkurentnosti, daljnja izgradnja prodajno-servisnih centara, tehničko i tehnološko osuvremenjivanje procesa poslovanja, izlazak na regionalna tržišta, ravnomjeran razvoj svih segmenata poslovanja i redefiniranje korporativnog identiteta.

Rukovodstvo je također uzelo u zadatak poboljšanje interne komunikacije, koordinaciju i sustavno praćenje definiranih ciljeva te edukaciju i stručnu specijalizaciju zaposlenika kako bi se potakla samoinicijativnost i fokusiranost na rezultate te je na taj način unaprijedila sistematizaciju poslovanja na svim razinama.

Nastavljen je projekt zaposleničkog dioničarstva i nagradnog stjecanja dionica za zadržavanje dionica stečenih temeljem doprinosa ostvarenim rezultatima u prethodnim periodima. Upravni odbor je i ove godine donio odluku o stjecanju dionica za svako novođeno dijete čiji roditelji su zaposlenici Poslovne grupe Auto Hrvatska.

Jedan od značajnijih ciljeva u tekućoj godini je restrukturiranje postojeće imovine koja nije u funkciji kako bi se omogućila priprema novih ulaganja u osnovnu djelatnost.



4. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Ciljevi upravljanja financijskim rizicima obavljaju se putem riznice u Odjelu financija društva Auto Hrvatska d.d. za cijelu Poslovnu grupu gdje se pruža podrška u poslovanju, koordinira pristup domaćim i međunarodnim tržištima novca, nadgleda i upravlja financijskim rizicima koji se odnose na poslovanje. Društvo prati potencijalne rizike i nastoji umanjiti njihov utjecaj na financijsku izloženost društva.

5. Valutni rizik

Društvo obavlja i transakcije denominirane u stranim valutama, po osnovi kojih dolazi do izloženosti riziku gubitaka od promjene tečaja stranih valuta. Navedenim rizikom upravlja se u okviru odobrenih parametara internih politika koje reguliraju korištenje terminskih ugovora za kupnju i prodaju stranih valuta.

6. Kreditni rizik i rizik likvidnosti

Društvo nema izloženost kreditnom riziku prema jednom kupcu ili grupi kupaca koji imaju slične osobine. Neto potraživanja od kupaca razdijeljena su na značajan broj klijenata, u različitim industrijama i geografskim područjima.

Društvo je usvojilo politiku poslovanja sa partnerima zadovoljavajućeg boniteta. Izloženost društva i kreditni „rejting“ klijenata stalno se nadgledaju. Kreditna izloženost kontrolira se ograničenjima („limitima“) za klijente. Limiti se učestalo nadziru i korigiraju.

Društvo nije izloženo kamatnom riziku jer posuđuje sredstva po fiksnim kamatnim stopama. Potraživanja od partnera osigurana su odgovarajućim instrumentima osiguranja čija valjanost se kontinuirano provjerava.

Upravljanje rizikom likvidnosti je odgovornost Uprave koja je izradila kvalitetan okvir za praćenje kratkoročnih, srednjoročnih i dugoročnih financiranja te svih zahtjeva vezanih za rizik likvidnosti.

7. Vlastite dionice

Društvo je u prva četiri kvartala 2018. godine stjecalo i otpuštalo vlastite dionice sukladno skupštinskoj odluci od 27.04.2017. godine, radi dodjele dionica zaposlenicima društava povezanih sa Društvom kao nagrade za sudjelovanje zaposlenika u raspodjeli ostvarene dobiti, radi dodjele prigodnog poklona u obliku dionica za novorođenu djecu zaposlenika Društva i djece zaposlenika u s njim povezanim društvima, te radi stjecanja dionica za vlastiti portfelj.

Društvo je u prva četiri kvartala 2018. godine steklo 12186 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice od 100,00 kn, što predstavlja 2,03 % temeljnog kapitala Društva.

Društvo je u prva četiri kvartala 2018. godine otpustilo 5130 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice od 100,00 kn, što predstavlja 0,86% temeljnog kapitala Društva.



8. Nefinancijski izvještaj

8.1. Odnos prema zajednici

Osim uvida u ekonomske pokazatelje, odnosa prema zaposlenicima i okolišu, veliki se naglasak u pravilima izvještavanja prema GRI (Global Reporting Initiative) standardu stavlja i na odnos prema cjelokupnoj zajednici u kojoj se posluje.

U komunikaciji s eksternom i internom javnošću Auto Hrvatska poštuje i podupire:

- zakon o medijima.
- zakon o nedopuštenom oglašavanju.
- zakon o zaštiti potrošača.
- zakon o burzi.
- kodeks časti novinarskog društva (HND).
- etički kodeks Hrvatske udruge za odnose s javnošću (HUOJ).
- etički kodeks Europske udruge komunikacijskih direktora (EACD)
- kodeks Hrvatske udruge agencija za oglašavanje i tržišno komuniciranje (HURA).
- kodeks međunarodne trgovinske komore (ICC).

Spomenuti zakoni i kodeksi reguliraju način tržišne komunikacije kroz istinito obavještanje javnosti i odgovorno promoviranje proizvoda i usluga oglašavanjem, direktnim marketingom, sponzorstvima i ostalim oblicima promidžbe preko klasičnih ili elektroničkih medija. Osobito se vodi računa o nedovođenju poslovnih partnera, ulagača i zaposlenika u zabludu jer je to temelj međusobnog povjerenja. Kanali komunikacije s našim dionicima su raznoliki, a komunikacija se provodi na dnevnoj razini.

Komunikacija sa Sindikatom

Auto Hrvatska konstruktivno surađuje sa Savezom samostalnih sindikata i Sindikatom radnika u trgovini čija podružnica, na čelu sa sindikalnom povjerenicom, okuplja članove sindikata iz Poslovne grupe. Sindikat je redovito obaviješten o važnim odlukama i poslovnim rezultatima, a Upravni i Izvršni odbor savjetuju se sa sindikatom o mjerama koje utječu na zaposlenike. Zaposlenici također imaju demokratski izabranog predstavnika u Upravnom odboru društva. Zahvaljujući radu sindikata i ugovorenim kolektivnim ugovorima, svim zaposlenicima Poslovne grupe Auto Hrvatska dostupne su pogodnosti dogovorene između sindikata, Poslovne grupe Auto Hrvatska i brojnih poslovnih partnera.



Komunikacija sa zaposlenicima

Način komunikacije među zaposlenicima jako je bitan za njihovu motivaciju u radu, uključenost u formalne i neformalne grupe te osjećaj pripadnosti zajednici. Zato se u poslovnoj grupi Auto Hrvatska inzistira na svakodnevnom korištenju poslovnog bontona u formalnoj i neformalnoj međusobnoj komunikaciji, a raznim službenim programima potiče se konkretan razgovor između zaposlenika na svim hijerarhijskim razinama.

Obavezni Godišnji razgovori između zaposlenika i nadređenih osoba dio su sustava za praćenje radne uspješnosti. Tijekom razgovora zaposlenik i njegov prvi nadređeni kolega analiziraju ostvarenje ciljeva u prethodnoj godini, dogovaraju moguća poboljšanja potrebna u poslovnom i osobnom smislu i postavljaju ciljeve za sljedeću godinu. Sposobnost iskrene i pristojne komunikacije vrlo je važna u tom, ali i svim ostalim programima. Stoga se često organiziraju edukativne radionice koje našim zaposlenicima omogućuju usvajanje komunikacijskih vještina.

Osim obaveznih godišnjih razgovora, zaposlenici imaju mogućnost sudjelovanja na raznim ispitivanjima zadovoljstva u tvrtki u kojoj rade i mogućnost diskretnog razgovora s direktoricom Ljudskih potencijala. Također, zaposlenici koji imaju prijedlog koji bi željeli podijeliti s upravom društva, mogu to učiniti uz prethodnu najavu.

Poslovna grupa Auto Hrvatska je društveno odgovoran i iskren poslodavac, uvijek dostupan svojim zaposlenicima, otvoren za komunikaciju i usmjeren na razvoj dugoročne suradnje.

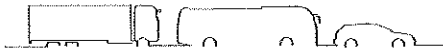
8.2. Odnos prema okolišu

Tijekom 2017. godine upravljanje kvalitetom, okolišem i energetsom učinkovitošću u svim članicama Poslovne grupe potvrđeno je Certifikatima po zahtjevima tri ISO norme: **9001:2015**, **14001:2015** i **50001:2011**.

Odluka o primjeni ISO normi u poslovanju donesena je kao potvrda težnje Poslovne grupe ka izvrsnosti pružene usluge te kako bi se smanjio negativan utjecaj na okoliš i potrošnju obnovljivih i neobnovljivih prirodnih bogatstava.

U lipnju 2018. uspješno je proveden audit sukladno spomenutim ISO normama kao formalan dio certifikacijskog procesa, s ciljem dobivanja i održavanja certifikacije sustava upravljanja. Osnovni cilj audita bio je utvrditi sukladnost sa implementiranim normama te ocijeniti učinkovitost sustava kako bi se postigli planirani ciljevi te primjenjivi zakonski, regulatorni i ugovorni zahtjevi.

Poslovna grupa uspostavila je i implementirala, te održava i trajno poboljšava svoje sustave upravljanja kvalitetom, okolišem i energijom, uključujući potrebne procese i njihovo međudjelovanje u skladu sa zahtjevima normi.



Uz ostvarivanje zadovoljstva klijenata, važan čimbenik poslovne politike je i stalna briga o okolišu. Poslovna grupa posluje na načelima održivog razvoja. Održivi razvoj podrazumijeva izvrsnost u svakom pogledu – visokokvalitetne rezultate u poslovanju, naglašenu društvenu odgovornost i stvarnu i stalnu brigu za očuvanje okoliša. Kao pobornici održivog razvoja provodimo aktivnosti koje pridonose uravnoteženju gospodarskog rasta s odgovornošću prema široj društvenoj zajednici jer smatramo da je rješavanje pitanja zaštite okoliša i socijalnih pitanja stvar opstanka i rasta svakog pojedinog subjekta i društva u cjelini.

S obzirom na djelatnost kojom se bavi, Poslovna grupa Auto Hrvatska veliku pozornost pridaje zaštiti okoliša kod nabave, prodaje i postprodaje novih i rabljenih vozila u osobnom i gospodarskom programu. Posebna pozornost posvećena je zaštiti okoliša kod provođenja servisnih aktivnosti i izgradnje novih servisnih centara. Povećanje energetske učinkovitosti jedna je od najvažnijih mjera za smanjenje troškova i negativnih utjecaja na okoliš. Energetski učinkoviti poslovni subjekti ne gube na udobnosti već pametno gospodare energijom pa isti ili veći opseg posla obavljaju s manje energije, a uštedena financijska sredstva ulažu u poboljšanje poslovanja.

Primjeren odnos prema društvenim vrijednostima i zaštiti okoliša sadržan je u Misiji i Viziji dioničkog društva Auto Hrvatska, a pravila postupanja uređena su internim aktima u Poslovnoj grupi te lokalnim, državnim i međunarodnim propisima o zaštiti prirode i okoliša. Surađujemo i komuniciramo s vodećim hrvatskim institucijama na području zaštite okoliša i održivog razvoja: Ministarstvom zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti i Agencijom za zaštitu okoliša.

Zdrav i čist okoliš nasljedstvo je koje namjeravamo ostaviti budućim naraštajima. Stalna poboljšanja u očuvanju okoliša postižu se kontinuiranom edukacijom zaposlenika. Temeljni cilj je edukacijom osvijestiti, a poslovnim procesima poboljšati odnos svakog zaposlenika prema okolišu te stvoriti okruženje u kojem će se svaki zaposlenik u svom poslu odgovorno odnositi prema okolišu i moći vrednovati svoj doprinos u njegovom očuvanju.

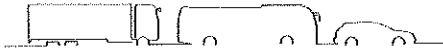
Sve članice Poslovne grupe primjenjuju propisana temeljna načela i ciljeve upravljanja kvalitetom, okolišem i energetske učinkovitosti.

Korporativna kultura potiče na izdvajanja za zadovoljavanje potreba društvene zajednice, novčanim doprinosom ili dobrovoljnim aktivnostima zaposlenika.

Promičemo odgovornost prema zaštiti prirodnog okoliša te energetske učinkovitosti kao jednoj od korporacijskih vrijednosti, ohrabrujući razvoj inovativnih i fleksibilnih rješenja koja će donijeti pozitivne promjene.

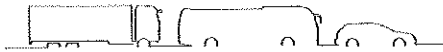
U cilju postizanja navedenog, poslovna grupa Auto Hrvatska trajno se obvezuje:

- zapošljavati stručno i ambiciozno osoblje koje će imati mogućnosti i obveze stalno se razvijati i usavršavati.
- postavljati ambiciozne, mjerljive i ostvarive ciljeve i programe.



- njegovati i razvijati partnerske odnose s kupcima, klijentima i dobavljačima.
- poticati nabavu i naše dobavljače u nabavi i razvoju ekološki i energetske učinkovitijih roba i usluga.
- kupcima i korisnicima usluga pružiti uslugu na najvišoj razini te trajno održavati visoku razinu zadovoljstva.
- osigurati visoku razinu svijesti i kulturu ponašanja u pogledu kvalitete, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.
- trajno smanjivati negativan utjecaj na okoliš i kontinuirano razvijati energetske učinkovitost (držati pod kontrolom energetske gubitke) aktivnostima u upravljanju energijom, vodom, otpadom i opasnim tvarima.
- pri realizaciji razvojnih projekata najveću pozornost posvetiti zaštiti prirode i prevenciji onečišćenja, energetske učinkovitosti te kontinuirano razvijati metode za analizu podataka i prepoznavati prilike za poboljšanja.
- stalno se usklađivati sa zakonskim zahtjevima iz zaštite okoliša i energetske učinkovitosti;
- primjenjivati i stalno poboljšavati djelotvornost sustava upravljanja temeljenog na zahtjevima normi **ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 50001:2011.**

Politika upravljanja kvalitetom, okolišem i energetske učinkovitosti je javni dokument, dostupan zaposlenicima, poslovnim partnerima i ostalim zainteresiranim skupinama i pojedincima. Usvojena Politika bit će kontinuirano preispitivana i ažurirana.



8.3. Odnos prema zaposlenicima

Svakodnevnim razgovorima sa zaposlenicima, poslovnim partnerima, ulagačima, kandidatima za posao i ostalim javnostima nastojimo otkriti što ljude veže za Auto Hrvatsku i kakvo mišljenje imaju o našoj organizaciji. Najčešći odgovori su: sigurnost, briga za zaposlenike, mogućnost razvoja karijere i brojni pozitivni izazovi u poslu. Takva predodžba daje nam prednost u poslovanju jer nas mnogi po tome cijene i prepoznaju na tržištu.

Smatramo da su zadovoljni zaposlenici ključ uspjeha te da trajno nastojimo da se svaki zaposlenik Poslovne grupe osjeća motiviranim i sretnim te da svi gradimo zajednicu u kojoj je svaki član jednako važan, a briga za zaposlenike je na prvom mjestu.

U aktima Poslovne grupe, između ostalog u Politici ljudskih potencijala, kao jedna od osnovnih postavki u odnosu prema zaposlenicima navedena je ravnopravnost spolova. O ravnopravnosti spolova brinemo u svim situacijama: od jednake prilike na zapošljavanje, do prava na jednaku plaću i jednake prilike za razvoj i napredovanje.

Poštivanje zakonskih propisa, uključujući i sva zakonska prava zaposlenika bez iznimke je naša standardna praksa. Informacije vezane za poslovanje i njihova prava našim zaposlenicima dostupna su na više načina: objavama o poslovanju, poslovnim odlukama i aktima koji su transparentno dostupni na Intranet stranicama društva, na redovitim sastancima timova, te kroz jednostavan kontakt s pretpostavljenima i članovima Upravnog odbora.

Prilikom zapošljavanja novih suradnika u svim sredinama, osnovni kriterij je kvaliteta kandidata, odnosno njihove poslovne i osobne kvalitete, neovisno o nacionalnoj, vjerskoj, manjinskoj ili spolnoj pripadnosti.

Struktura zaposlenih u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska

Broj zaposlenih na dan 31.12.2018.

Broj zaposlenih u poslovnoj grupi na dan 31.12.2018.	Broj
AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI d.o.o.	161
AUTO HRVATSKA d.d.	71
AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI d.o.o.	316
AUTO TANGENTA d.o.o.	3
KAMI BUS D.O.O.	57
KAMI BUS IMPORTER D.O.O.	5
KAMI BUS IMPORTER d.o.o. SLOVENIJA	4
KAMION IMPORTER D.O.O.	1
MAN IMPORTER BH D.O.O.	6
MAN IMPORTER HRVATSKA d.o.o.	37
MAN IMPORTER MAKEDONIJA D.O.O.E.L.	34
SVEUKUPNO:	695



Broj zaposlenih prema spolu i prosječnoj dobi zaposlenika:

Tvrtka	prosječna dob	M	Ž
AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI d.o.o.	34,61	145	16
AUTO HRVATSKA d.d.	41,55	26	45
AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI d.o.o.	36,83	275	41
AUTO TANGENTA d.o.o.	45,33	0	3
KAMI BUS D.O.O.	31,74	54	3
KAMI BUS IMPORTER D.O.O.	32,4	4	1
KAMI BUS IMPORTER d.o.o. SLOVENIJA	38,75	3	1
KAMION IMPORTER D.O.O.	31	1	0
MAN IMPORTER BH D.O.O.	30,5	5	1
MAN IMPORTER HRVATSKA d.o.o.	40,11	26	11
MAN IMPORTER MAKEDONIJA D.O.O.E.L.	32,94	28	6
SVEUKUPNO:	36,32	567	128

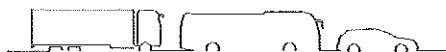
Broj zaposlenih prema kvalifikaciji i stručnoj spremi

Tvrtka	Kvalifikacijska struktura									
	NKV	NSS	PKV	KV	VKV	SSS	VŠS	VSS	MR	DR
AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI d.o.o.	3	1		1	1	98	23	33	1	
AUTO HRVATSKA d.d.	1				1	17	21	28	2	1
AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI d.o.o.	1	1	1	2	3	206	50	50	1	1
AUTO TANGENTA d.o.o.						1	1	1		
KAMI BUS D.O.O.						46	1	8	2	
KAMI BUS IMPORTER D.O.O.						1		3	1	
KAMI BUS IMPORTER d.o.o. SLOVENIJA						2	1	1		
KAMION IMPORTER D.O.O.								1		
MAN IMPORTER BH D.O.O.								5	1	
MAN IMPORTER HRVATSKA d.o.o.						9	6	22		
MAN IMPORTER MAKEDONIJA D.O.O.E.L.						20	3	11		
Ukupno	5	2	1	3	5	400	106	163	8	2

Sigurnost na radnom mjestu

Uvjeti rada naših zaposlenika i briga o njihovoj zdravlju i ukupnoj dobrobiti su nam iznimno važni. Svakodnevno poslovanje prilagođeno je zakonskim okvirima i mogućnostima zaposlenika. U radnom procesu koristi se moderna tehnika i tehnologija te alati i oprema koja, bez štete za zdravlje, zaposlenicima omogućuje obavljanje posla na siguran i što jednostavniji način.

Kako bi svi zaposlenici bili sigurni na radnom mjestu, obavezni su pohađati tečaj zaštite od požara i zaštite na radu te ostale tečajeve ovisno o potrebama radnog mjesta.



U svakom radnom procesu Poslovna grupa na prvo mjesto stavlja sigurnost zaposlenika i korisnika usluga. Sigurnost na radnom mjestu postiže se kroz:

1. pažljivo i odgovorno planiranje radnog procesa
2. osiguravanje svih potrebnih alata i opreme za svaki radni proces.
3. strogu kontrolu poštivanja radnog procesa.
4. rad s alatima i opremom kontroliranog porijekla.
5. odabir provjerenih i za ljudsko zdravlje bezopasnih pogonskih sredstava.
6. korištenje tehničke zaštite kao što su:
 - a. odsis ispušnih plinova
 - b. protuklizni podovi
 - c. atestirana regalna skladišta
 - d. detekcija ugljičnog monoksida
 - e. sustav protupožarne zaštite
7. korištenje najkvalitetnijih sredstava osobne zaštite.

Zaposlenici kojima opis posla to uvjetuje, idu i na obavezan liječnički pregled i to prije početka radnog odnosa i periodično tijekom radnog vijeka. Troškove svih pregleda i osposobljavanja plaća Poslovna grupa, a za zaposlenike su potpuno besplatni.

Osim organizacije tečajeva o sigurnosti na radu, Auto Hrvatska ulaže i u modernizaciju radnih mjesta kako bi se rizik od ozljeda na radu sveo na najmanju moguću razinu. Modernizacija uključuje suvremenu opremu i alate, radnu obuču i odjeću, opremu za zaštitu na radu (rukavice, maske, naočale, ...), kao i uvjete rada (osvijetljenost, toplina, buka, vlaga, ozvučenje).

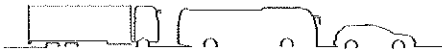
Radna mjesta opremljena su po visokim standardima, a poslodavac brine o zaštiti života i zdravlja, uklanjanju barijera za hendikepirane, zaštiti dostojanstva i sprečavanju svih oblika diskriminacije.

Edukacija i razvoj zaposlenika

Školovanja i edukacije, odnosno profesionalno usavršavanje i razvoj karijere svakog zaposlenika područje je o kojem se vodi velika briga i pristupa mu se s puno entuzijazma jer, kao što je već spomenuto, od svakog zaposlenika želimo da bude najbolji u svome poslu, a načina da to postignemo je ciljano i kvalitetno prenošenje znanja i razmjena informacija.

Najčešće se organiziraju i provode školovanja na području tehničkih školovanja koja su usko specijalizirana za određeni posao (npr.: nove tehnike dijagnosticiranja kvarova, moderna tehnologija u mehanici, obrada jamstava i slično). Zahvaljujući stručnom servisnom osoblju, Auto Hrvatska je dobitnik i mnogih nagrada na području otklanjanja mehaničarskih radova.

Veliku ulogu u školovanjima imaju i interni treneri Poslovne grupe Auto Hrvatska, odnosno zaposlenici koji su iznimno uspješni u svome poslu, posjeduju talente potrebne za obavljanje



određenog posla, ali i iskustvo u poslu koje im pomaže da ostvaruju vrhunske rezultate. Takve ljude promoviramo u interne trenere koji svoje kolege u Poslovnoj grupi podučavaju kako pravilno obavljati određeni posao.

Dodjeljujući im ulogu trenera, ne samo da potičemo širenje znanja i razvoj zaposlenika već im na taj način odajemo priznanje za kvalitetno i uspješno obavljanje posla. Ponosni smo na velik broj internih trenera koji obuhvaćaju različita područja poslovanja (mehatika, električka, tehnička podrška, informatička školovanja, prodajne i druge vještine).

Program za pripravnike

U Poslovnoj grupi ponosni smo na vlastiti program usavršavanja pripravnika.

Nakon selekcijskog postupka, odabrani kandidat dobiva mentora koji je tijekom najviše godinu dana odgovoran za njegov razvoj i prilagodbu. Pripravnik nakon prvih mjesec dana rada u svojoj poslovnoj jedinici organizirano obilazi cijelu Poslovnu grupu. Na mnogim lokacijama Poslovne grupe i u njenim poslovnim jedinicama pripravnik koristi nekoliko dana za upoznavanje s kolegama i informiranje o njihovom poslu. Cilj je da na taj način stekne što širu sliku o organizaciji i međusobnom djelovanju članica Poslovne grupe.

Po završetku obilaska pripravnik se vraća u svoju poslovnu jedinicu, a od njega se očekuje kratko izvješće s dojmovima, primjedbama i prijedlozima za poboljšanje nekog radnog procesa.

Pripravnički program traje najviše godinu dana, a po završetku programa pripravnik je dužan položiti pripravnički ispit. Na ispitu sudjeluju pripravnikov mentor, direktor Društva i najčešće još jedan ili dva člana.

Jednom godišnje organiziramo Dan pripravnika na kojem se okupljaju svi pripravnici i njihovi mentori. Tijekom tog susreta pripravicima se prezentiraju ostvareni poslovni rezultati kako bi stekli uvid u smjer razvoja Poslovne grupe. Tom prigodom pripravnici se međusobno upoznaju, te neformalno razmjenjuju iskustva i dojmove.

Radničko dioničarstvo

Svi zaposlenici imaju mogućnost postati dioničari društva.

Za pozitivan rezultat u prethodnoj poslovnoj godini zaposlenici mogu biti nagrađeni dionicama društva. Na taj način potiče se individualna motiviranost za ispunjavanje planova i dobro gospodarenje imovinom društva.

Poslovna grupa ima i vlastitu pronatalitetnu politiku. Sva novorođena djeca naših zaposlenika imaju pravo na novčani dar i dionice društva.

8.4 Borba protiv korupcije i podmićivanja

Poslovna grupa Auto Hrvatska je s ciljem suzbijanja korupcije i podmićivanja usvojila Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju koji je u primjeni od 2015. godine.



Kao potpisnica navedenog Kodeksa, Poslovna grupa Auto Hrvatska obvezala se poštivati načela etike u svim svojim poslovnim odnosima te je prihvatila obvezu djelovanja u skladu s načelima odgovornosti, transparentnosti, postupanja u dobroj vjeri te poštovanja dobrih poslovnih običaja prema poslovnim partnerima, poslovnom i društvenom okruženju. Kodeks se temelji na načelima urednog i savjesnog poslovnog ponašanja i korporativnom sustavu vrijednosti koje primjenjuju menadžment i svi zaposlenici u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska.

Navedeni Kodeks obuhvaća postupanje na sljedećim područjima:

- pošteno tržišno natjecanje i zakoni o zaštiti tržišnog natjecanja,
- zaštita tržišnog natjecanja,
- antikorupcija,
- sprječavanje pranja novca,
- izbjegavanje sukoba interesa,
- odnosi sa dobavljačima,
- donacije,
- darovi – stimulacije – reprezentacija.

Primjenu Kodeksa prati i nazire Savjetnik za primjenu Kodeksa, kojeg Upravni odbor Auto Hrvatska d.d. imenuje za sva društva Poslovne grupe.

Kodeks je objavljen i dostupan zaposlenicima na Internet stranici Poslovne grupe (www.autohrvatska.hr) i Intranet stranici (ListAH).

U Zagrebu, 13.03.2019.

Glavni izvršni direktor:
Bogdan Tihava

Izvršni direktor:
Alen Vuksan-Ćusa

Izvršni direktor:
Robert Srebrenović

Izvršni direktor:
Mario Fabek

Izvršni direktor:
Zvonko Merkaš

Izvršni direktor:
Velimir Marović



Na temelju članka 407. – 410. Zakona o tržištu kapitala (NN 88/08, 146/08, 74/09, 54/13, 159/13, 18/15, 110/15) Glavni izvršni direktor Auto Hrvatska d.d. i Izvršni direktor za financije daju slijedeću

**IZJAVU OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE
FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA ZA RAZDOBLJE
od 1.1.2018. do 31.12.2018.**

Konsolidirani financijski izvještaji za 2018. godinu sastavljeni su uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja (MSFI i hrvatski Zakon o računovodstvu NN 78/15, 134/15, 120/16), te daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitka i dobitka, financijskog položaja i poslovanja Auto Hrvatske d.d. i društava uključenih u konsolidaciju kao cjelinu.

Izveštaj poslovanja za 2018. godinu sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Auto Hrvatske d.d. i društava uključenih u konsolidaciju, uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima su Auto Hrvatska d.d. i društva izloženi kao cjelina.

U Zagrebu, 13.03.2019.

Glavni izvršni direktor:
Bogdan Tihava

Izvršni direktor:
Alen Vuksan-Čusa

Izvršni direktor:
Robert Srebrenović

Izvršni direktor:
Mario Fabek

Izvršni direktor:
Zvonko Merkaš

Izvršni direktor:
Velimir Marović

Temeljem članka 250. a., a u svezi s čl. 272. p. Zakona o trgovačkim društvima, izvršni direktori trgovačkog društva AUTO HRVATSKA d.d., Zagreb, Heinzelova 70, OIB: 42523247815 (dalje u tekstu: Društvo), daju sljedeću

IZJAVU O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Društvo u svojem poslovanju primjenjuje Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanja koji je donijet 5. studenog 2015. godine te objavljen na internetskim stranicama Društva (www.autohrvatska.hr) i internoj intranet stranici, kao i Kodeks etike u poslovanju Hrvatske gospodarske komore kojem je dioničko društvo AUTO HRVATSKA pristupilo 12. rujna 2005. godine, a koji je objavljen na internetskim stranicama Hrvatske gospodarske komore (www.hgk.hr).

Društvo ujedno primjenjuje i Kodeks korporativnog upravljanja objavljen na internetskim stranicama Zagrebačke burza d.d. (www.zse.hr) te Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (www.hanfa.hr).

Društvo se pridržava odredbi gore navedenih Kodeksa i ne odstupa od pravila usvojenih u navedenim Kodeksima.

Unutarnji nadzor Društva provodi se kontinuirano putem neovisnog odjela Interne revizije koji je za svoj rad odgovoran izravno Upravnom odboru Društva. Okvir rada i temeljna načela rada Interne revizije u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska, utvrđena su Pravilima o radu Interne revizije koji je objavljen i dostupan na intranet stranicama Društva. U svojem radu Interna revizija osobito:

- testira, analizira, procjenjuje i priopćava podatke na neovisan i objektivan način, s ciljem dodavanja vrijednosti i poboljšanja rada Društva,
- nadzire organizaciju, vođenje i funkcioniranje jedinstvenog sustava unutarnje kontrole u Društvu i ostalim članicama Poslovne grupe Auto Hrvatska, kako bi se poboljšala učinkovitost upravljanja rizikom, kontrolama i upravljanja radnim procesima,
- kontrolira primjenu zakona, drugih propisa i akata Društva,
- preporučuje preventivne mjere u području financijskog izvještavanja, usklađenosti, poslovanja i kontrole u cilju otklanjanja rizika i eventualnih nedostataka koji bi mogli voditi do nedjelotvornosti procesa, neučinkovitosti ili prijevornih postupanja.

U društvu je osnovan Revizijski odbor sukladno članku 65. Zakona o reviziji.

Prvih 10 dioničara prema podacima Središnjeg klirinškog depozitarnog društva na dan 31.12.2018. godine jesu:

1. Bogdan Tihava, imatelj 135464 dionica, što predstavlja 22,58% udjela u temeljnom kapitalu
2. Igor Brigljević, imatelj 43275 dionica, što predstavlja 7,21% udjela u temeljnom kapitalu
3. Zlatan Jabučar, imatelj 40905 dionica, što predstavlja 6,82% udjela u temeljnom kapitalu
4. OTP banka d.d. / AZ OMF imatelj 21522 dionica, što predstavlja 3,59% udjela u temeljnom kapitalu
5. Auto Hrvatska d.d., imatelj 20417 dionica, što predstavlja 3,40% udjela u temeljnom kapitalu
6. Josipa Urbančić, imatelj 19125 dionica, što predstavlja 3,19% udjela u temeljnom kapitalu
7. Tomislav Plejić, imatelj 17420 dionica, što predstavlja 2,90% udjela u temeljnom kapitalu
8. Damir Udovičić, imatelj 16095 dionica, što predstavlja 2,68% udjela u temeljnom kapitalu
9. Zvonko Bajcer, imatelj 12001 dionica, što predstavlja 2,00% udjela u temeljnom kapitalu
10. Zagrebačka banka d.d. / AZ profit otvoreni dobrovoljni mirovinski fond, imatelj 10007 dionica, što predstavlja 1,67% udjela u temeljnom kapitalu Društva.

U Društvu je ustrojen monistički model upravljanja, a organe Društva čine Skupština, Upravni odbor i Izvršni direktori. Kroz vođenje poslova Društva i pojedinih društava članica Poslovne grupe Auto Hrvatska, Izvršni direktori vode brigu o zajedničkim interesima, zajedničkom poslovanju i međusobno usklađenom djelovanju (sinergiji) Poslovne grupe Auto Hrvatska kao zajednice povezanih interesa. Statutom Društva je određeno da Društvo ima najmanje tri, a najviše devet izvršnih direktora, a

imenuje ih i opoziva Upravni odbor, na razdoblje od najviše četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja. Izvršni direktori vode poslove Društva i zastupaju Društvo u skladu sa Zakonom i Statutom Društva.

U trenutku davanja ove izjave, Izvršni direktori su:

1. Bogdan Tihava, glavni izvršni direktor
2. Zvonko Merkaš, izvršni direktor za razvoj poslovanja
3. Robert Srebrenović, izvršni direktor za financije
4. Alen Vuksan-Ćusa, izvršni direktor za program osobnih vozila, teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže
5. Velimir Marović, izvršni direktor za zastupstva gospodarskog programa
6. Mario Fabek, izvršni direktor za program gospodarskih vozila, teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže

Upravni odbor vodi Društvo i zajednički je nadležan za:

- Upravljanje Društvom i Poslovnom grupom kao zajednicom povezanih interesa, upravljanje sustavom kroz oblikovanje organizacije poslovanja u pogledu poslovnih subjekata, djelatnosti i načina upravljanja.
- Usmjeravanje izvršnih direktora, podjela uloga i usklada aktivnosti.
- Kapitalna ulaganja, osnivanje i preoblikovanje tvrtki, razvoj organizacije i investicije.
- Donošenje krovnih općih akata, ključnih odluka i usklada normativne djelatnosti, prijedlog izmjena i dopuna statuta.
- Postavljanje osnova za obavljanje poslovanja, suglasnost s poslovnom politikom, utvrđivanja kriterija poslovnog planiranja i rentabilnosti poslovanja.
- Nadzor vođenja poslova.

Upravni odbor ima tri člana koje imenuje i opoziva Skupština Društva, na razdoblje od dvije godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

U trenutku davanja ove izjave, sastav Upravnog odbora je kako slijedi:

1. Igor Brigljević, predsjednik;
2. Zlatan Jabučar, zamjenik predsjednika;
3. Bogdan Tihava, član.

Temeljem odluke Skupštine Društva od dana 27. travnja 2017. godine, Izvršni direktori su ovlašteni stjecati vlastite dionice neposrednom pogodbom ili putem organiziranog tržišta, uz suglasnost Upravnog odbora. Navedene dionice mogu se ponuditi pod jednakim uvjetima radi stjecanja, zaposlenicima Društva i zaposlenicima u s Društvom povezanim društvima. Vlastite dionice mogu se ponuditi zaposlenicima i u skladu sa zaključenim ugovorima o opcijskoj kupnji dionica. Izvršni direktori ovlašteni su dodijeliti prigodni poklon u obliku dionica za novorođenu djecu zaposlenika Društva i djecu zaposlenika u s Društvom povezanim društvima. Uz suglasnost Upravnog odbora i prema utvrđenim kriterijima o stjecanju dionica Društva, Izvršni direktori su ovlašteni zaposlenicima Društva i zaposlenicima u s Društvom povezanim društvima, izvršiti dodjelu dionica Društva, kao nagrade za sudjelovanje zaposlenika u raspodjeli ostvarene dobiti.

U Zagrebu, dana ____ ožujka 2019. godine

Izvršni direktori

Bogdan Tihava

Velimir Marović

Mario Fabek

Alen Vuksan-Ćusa

Robert Srebrenović

Zvonko Merkaš

AUTO HRVATSKA d.d.
ZAGREB
Heinzlova 70
3